

**PENGARUH KEPUASAN KERJA DAN STRES KERJA
TERHADAP *TURNOVER INTENTION* PADA
KARYAWAN KUMALA LAUNDRY
DI BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
MUNTAMAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2017 M/1438 H**

MOTTO

TETAP MAJU WALAUPUN BELUM TENTU MAMPU, JANGAN BERKATA
MAMPU JIKA BELUM MENGETAHUI KEMAMPUANMU

“Allah tidak mengubah nasib suatu kaum kecuali dirinya sendiri, janganlah
sombong karena kesombongan hanya akan membinasakan dirinya sendiri”

KATA PERSEMBAHAN

Karya ini Muntamah persembahkan untuk:

1. Allah Swt. Yang telah memberikan kehidupan, serta memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Muntamah dapat menyelesaikan skripsi ini.
2. Kedua orang tua tercinta, Ayah Suroto (Alm) dan Ibu Ngarofah yang tak kenal lelah dalam mendoakan, menjaga dan merawat dengan penuh kasih sayang dan pengorbanan hingga jiwa yang harus dikorbankan. Pesan beliau yang tak mungkin seorang anak melupakannya, bantulah saudaramu selama kamu mampu dan itu dalam hal kebaikan.
3. Kaka tercinta, Mustholifah, Muhidin, dan Fathurrahman yang selalu memberikan semangat dan nasehat agar tetap tegar dalam menyelesaikan skripsi.
4. Ayahanda Dr. H. M Zairullah Azhar, M. sc yang selalu memberikan kasih sayang, nasehat, semangat yang tak ubahnya seperti ayah kandung sendiri pesanya yang selalu harus diingat oleh anak-anaknya, jadilah orang yang bermanfaat untuk orang lain.
5. Sepupu tercinta, Munawarah dan Siti Muawanah yang telah memberikan motivasi dan pengertian atas kesibukan saya dalam menyelesaikan skripsi.
6. Bapak Rahman Helmi, S.Ag.MSI dan Ibu Rohana Farida. SE, MM. Selaku dosen pembimbing yang telah memberikan ilmu, bimbingan, dukungan, nasehat dan semangat dalam menyelesaikan skripsi ini hingga pada akhirnya Muntamah mampu menyelesaikan skripsi ini.

7. Kakak-kakak, adik-adik Asrama Mahasiswi Tanah Bumbu Bersujud Putri dan teman-teman seperjuangan yang tak henti-hentinya dalam memberikan motivasi agar tetap tegar dalam menyelesaikan skripsi.

Karya ini tidaklah sebanding dengan segala apa yang telah semua kalian berikan kepada Muntamah, akan tetapi karya ini Muntamah berharap karya ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua yang membacanya. *Amin Allaumma Amin.*

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Sesuai dengan Lampiran Keputusan Bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 158 Tahun 1987 dan Nomor: 0543 b/u/1987 tanggal 10 September 1987 tentang Pembakuan Pedoman Transliterasi Arab-Latin

A. Konsonan

Fonem konsonan bahasa Arab yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, dalam transliterasi ini sebagian dilambangkan dengan huruf dan sebagian dilambangkan dengan tanda, dan sebagian lain lagi dilambangkan dengan huruf dan tanda sekaligus.

Di bawah ini daftar huruf Arab itu dan transliterasinya dengan huruf Latin.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Nama
ا	Alif	tidak dilambangkan	tidak dilambangkan
ب	bā'	B	Be
ت	tā'	T	Te
ث	s\ā'	s\	es (dengan titik di atas)
ج	ji>m	J	Je
ح	h}ā'	h}	ha (dengan titik di bawah)

خ	khā'	Kh	ka dan ha
د	Dāl	D	De
ذ	zāl	z\	zet (dengan titik di atas)
ر	rā'	R	Er
ز	Zāi	Z	Zet
س	si>n	S	Es
ش	syi>n	Sy	es dan ye
ص	s}ād	s}	es (dengan titik di bawah)
ض	d}ād	d}	de (dengan titik di bawah)
ط	t}ā'	t}	te (dengan titik di bawah)
ظ	z}ā'	z}	zet (dengan titik di bawah)
ع	'ain	... '...	koma terbalik di atas
غ	Gain	G	ge
ف	fā'	F	Ef
ق	Qāf	Q	Ki
ك	Kāf	K	Ka
ل	Lām	L	El
م	mi>m	M	Em
ن	Nūn	N	En

و	Wāu	W	We
هـ	hā'	H	Ha
ء	Hamzah	...!...	Apostrof
ي	yā'	Y	Ye

B. Vokal

Vokal bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong.

1. Vokal Tunggal

Vokal tunggal bahasa Arab yang lambangnya berupa tanda atau harkat, transliterasinya sebagai berikut:

Tanda	Nama	Huruf Latin	Nama
_____	fath}ah	a	A
_____	Kasrah	i	I
_____	d}ammah	u	U

Contoh:

كَتَبَ – kataba

يَذْهَبُ – yaz}habu

فَعَلَ – fa'ala

سُئِلَ – su'ila

ذُكِرَ – z}ukira

2. Vokal Rangkap

Vokal rangkap bahasa Arab yang lambangnya berupa gabungan antara harkat dan huruf, transliterasinya gabungan huruf, yaitu:

Tanda dan Huruf	Nama	Gabungan Huruf	Nama
اَ يَ	fath}ah dan yā'	ai	a dan i
اُ وُ	fath}ah dan wāu	au	a dan u

Contoh:

كَيْفَ – kaifa

هَوَّلَ – haula

C. Maddah

Maddah atau vokal panjang yang lambangnya berupa harkat dan huruf, transliterasinya berupa huruf dan tanda, yaitu:

Harkat dan Huruf	Nama	Huruf dan Tanda	Nama
اَ اَ يَ	fath}ah dan alif atau yā'	ā	a dan garis di atas
اِ يِ	kasrah dan yā'	i>	i dan garis di atas
اُ وُ	d}ammah dan wāu	ū	u dan garis di atas

Contoh:

قَالَ – qāla

قِيلَ – qi>la

رَمَى – ramā

يَقُولُ – yaqūlu

D. Tā' Marbūṭ}ah

Transliterasi untuk tā' marbūṭ}ah ada dua.

1. Tā' Marbūṭ}ah Hidup

Tā' marbūṭ}ah yang hidup atau mendapat harkat fath}ah, kasrah dan d}ammah, transliterasinya adalah /t/.

2. Tā' Marbūṭ}ah Mati

Tā' marbūṭ}ah yang mati atau mendapat harkat sukūn, transliterasinya adalah /h/.

3. Kalau pada suatu kata yang akhir katanya tā' marbūṭ}ah diikuti oleh kata yang menggunakan kata sandang "al", serta bacaan kedua kata itu terpisah maka tā' marbūṭ}ah itu ditransliterasikan dengan ha (h).

Contoh:

رَوْضَةُ الْأَطْفَالِ – raud}ah al-at}fāl الْمَدِينَةُ الْمُنَوَّرَةُ –

al-Madi>nah al-Munawwarah

raud}atul-at}fāl al-Madi>natul-Munawwarah

طَلْحَةُ – t}alh}ah

E. Syaddah (Tasydi>d)

Syaddah atau tasydi>d yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda, tanda syaddah atau tanda tasydi>d. Dalam transliterasi ini

tanda syaddah tersebut dilambangkan dengan huruf, yaitu huruf yang sama dengan huruf yang diberi tanda syaddah itu.

Contoh:

رَبَّنَا – rabbanā	نَزَّلَ – nazzala	الْبِرِّ – al-birr
الْحَجُّ – al-h}ajju	نُعَمُّ – nu‘ima	

F. Kata Sandang

Kata sandang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu: ال . Namun, dalam transliterasinya kata sandang itu dibedakan antara kata sandang yang diikuti oleh huruf syamsiah dengan kata sandang yang diikuti oleh huruf qamariah.

1. Kata sandang yang diikuti oleh huruf syamsiah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf syamsiah ditransliterasikan sesuai dengan bunyinya, yaitu huruf /l/ diganti dengan huruf yang sama dengan huruf yang langsung mengikuti kata sandang itu.

2. Kata sandang yang diikuti oleh huruf qamariah

Kata sandang yang diikuti oleh huruf qamariah ditransliterasikan sesuai dengan aturan yang digariskan di depan dan sesuai dengan bunyinya.

Baik diikuti huruf syamsiah maupun huruf qamariah, kata sandang ditulis terpisah dari kata yang mengikuti dan dihubungkan dengan tanda sambung/hubung.

Contoh:

الرَّجُلُ – ar-rajulu السَّيِّدَةُ – as-sayyidatu الشَّمْسُ – asy-syamsu

الْقَلَمُ – al-qalamu الْبَدِيعُ – al-badi>'u الْجَلَالُ – al-jalālu

G. Hamzah

Dinyatakan di depan Daftar Transliterasi Arab-Latin bahwa hamzah ditransliterasikan dengan apostrof. Namun, itu hanya terletak di tengah dan di akhir kata. Bila hamzah itu terletak di awal kata, ia tidak dilambangkan, karena dalam tulisan Arab berupa alif.

Contoh:

1. Hamzah di awal:

أُمِرْتُ – umirtu

أَكَلَ – akala

2. Hamzah di tengah:

تَأْخُذُونَ – ta'khuz\ūna

تَأْكُلُونَ – ta'kulūna

3. Hamzah di akhir:

شَيْءٌ – syai'un

النَّوْءُ – an-nau'u

H. Penulisan Kata

Pada dasarnya setiap kata, baik fi'il, isim, maupun huruf, ditulis terpisah. Bagi kata-kata tertentu penulisannya dengan huruf Arab yang sudah lazim dirangkaikan dengan kata lain karena ada huruf atau harakat yang dihilangkan

maka dalam transliterasi ini penulisan kata tersebut bisa dilakukan dengan dua cara; bisa dipisah per kata dan bisa pula dirangkaikan.

Contoh:

وَإِنَّ اللَّهَ لَهُوَ خَيْرُ الرَّازِقِينَ – Wa innallāha lahuwa khair ar-
rāziqi>n

– Wa innallāha lahuwa khairur-
rāziqi>n

فَأَوْفُوا الْكَيْلَ وَالْمِيزَانَ – Fa aufū al-kaila wa al-mi>zāna
– Fa auful-kaila wal- mi>zāna

بِسْمِ اللَّهِ مَجْرَاهَا وَمُرْسَاهَا – Bismillāhi majre>hā wa mursāhā

– وَاللَّهُ عَلَى النَّاسِ حَجُّ الْبَيْتِ مَنِ اسْتَطَاعَ إِلَيْهِ سَبِيلًا – Wa lillāhi alā an-nāsi h}ijju
al-baiti

manistat}ā'a ilaihi sabi>lā

– Wa lillāhi alan-nāsi h}ijjul-baiti

manistat}ā'a ilaihi sabi>lā

I. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam transliterasi ini huruf tersebut digunakan juga. Penggunaan huruf kapital seperti apa yang berlaku dalam EYD, diantaranya huruf kapital digunakan untuk menulis huruf awal, nama diri dan permulaan kalimat. Bila nama diri itu didahului oleh

kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal kata sandangnya.

Contoh:

- وَمَا مُحَمَّدٌ إِلَّا رَسُولٌ – Wa mā **Muh}ammadun** illā rasūlun.
- إِنَّ أَوَّلَ بَيْتٍ وُضِعَ لِلنَّاسِ لَلَّذِي بِبَكَّةَ مُبَارَكًا – Inna awwala baitin wud}i‘a linnāsi
lallaz|i> bi **Bakkata** mubāraḳan.
- شَهْرُ رَمَضَانَ الَّذِي أُنزِلَ فِيهِ الْقُرْآنُ – Syahru **Ramad}āna** al-laz|i> unzila
fi>hi
al-Qur’ānu.
- وَلَقَدْ رَأَاهُ بِالْأُفُقِ الْمُبِينِ – Wa laqad ra‘āhu bil-ufuqil-mubi>ni.
- الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ – Al-h}amdu lillāhi rabbil-‘ālamī>na.

Penggunaan huruf awal kapital untuk Allah hanya berlaku bila dalam tulisan Arabnya memang lengkap demikian dan kalau penulisan itu disatukan dengan kata lain sehingga ada huruf atau harakat yang hilang, huruf kapital tidak dipergunakan.

Contoh:

- نَصْرٌ مِّنَ اللَّهِ وَفَتْحٌ قَرِيبٌ – Nas}rum **minallāhi** wa fath}un
qari>b
- لِلَّهِ الْأَمْرُ جَمِيعًا – **Lillāhi** al-amru jami>‘an
– **Lillāhil**-amru jami>‘an
- وَاللَّهُ بِكُلِّ شَيْءٍ عَلِيمٌ – **Wallāhu** bikulli syai‘in ‘ali>mun

J. Tajwid

Bagi mereka yang menginginkan kefasihan dalam bacaan, pedoman transliterasi ini merupakan bagian tak terpisahkan dengan ilmu Tajwid. Karena itu peresmian pedoman transliterasi ini perlu disertai dengan pedoman tajwid.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَ
عَلِيٍّ آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Dengan menyebut nama Allah yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang, Segala puji bagi Allah swt., Tuhan semesta alam. Shalawat serta salam selalu kita haturkan kepada baginda Nabi Muhammad saw., dan juga kepada seluruh keluarga, sahabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Suatu berkah yang layak penulis syukuri karena berkat rahmat, taufiq dan hidayah-Nya, akhirnya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “ Pengaruh Kepuasan kerja dan Stres Kerja Terhadap *Turnover Intention* Pada Karyawan Kumala Laundry di Banjarmasin” sesuai dengan kemampuan yang penulis miliki.

Dalam penyusunan skripsi hingga sampai dengan selesai, penulis banyak sekali menerima bantuan dan arahan dari berbagai pihak. Kepada mereka semua diucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya, secara khusus penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Akhmad Fauzi Aseri, MA, selaku Rektor UIN Antasari Banjarmasin.
2. Bapak Prof. Dr. H. Ahmadi Hasan, M.H. selaku Dekan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menyetujui dan menerima skripsi ini untuk diajukan pada sidang Munaqasyah.

3. Bapak H. Haris Faulidi Asnawi, Lc., M.S.I. selaku Ketua Jurusan Ekonomi Syariah, beserta seluruh staf yang telah memberikan dukungan dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
4. Bapak Rahman Helmi, S.Ag,MSi, selaku dosen pembimbing yang telah banyak memberikan petunjuk, arahan serta motivasi mengenai penyusunan konsep dan materi skripsi.
5. Ibu Rohana Faridah, SE, MM, selaku asisten pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan dan bantuan pemikiran selama menyusun skripsi ini.
6. Perpustakaan Pusat UIN Antasari Banjarmasin dan Perpustakaan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam beserta semua karyawan dan karyawan yang banyak membantu penulis dalam melengkapi literatur yang diperlukan.
7. Karyawan Kumala Laundry yang telah bersedia untuk dijadikan subjek penelitian sehingga penelitian ini dapat dilaksanakan.
8. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu penulis, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyusunan dan penyelesaian skripsi ini.
9. Orang tua tercinta yang telah memberikan motivasi dan doanya.

Banjarmasin, 5 Mei 2017

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN PENULISAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
ABSTRAK	iv
MOTTO	v
KATA PERSEMBAHAN	vi
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN	viii
KATA PENGANTAR.....	xix
DAFTAR ISI.....	xx
DAFTAR TABEL.....	xxi
DAFTAR GAMBAR.....	xxvii
BAB IPENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	14
C. Tujuan Penelitian.....	14
D. Signifikansi Penelitian.....	15
E. Desain Operasional	15
F. Hipotesis Penelitian.....	18
G. Kajian Pustaka.....	20
H. Sistematika Penulisan.....	22

BAB II PERUSAHAAN DAN KENYAMANAN KARYAWAN

DALAM BEKERJA.....	24
A. Perusahaan.....	24
B. Kepuasan Kerja.....	27
C. Stres Kerja.....	33
D. <i>Turnover Intention</i>	35

BAB III METODE PENELITIAN 42

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	42
B. Lokasi Penelitian.....	43
C. Populasi dan Sampel.....	43
D. Variabel Penelitian.....	45
E. Data dan Sumber Data.....	47
F. Teknik Pengumpulan Data.....	48
G. Desain Pengukuran.....	49
H. Kategorisasi Persentase Variabel.....	50
I. Teknik Analisis Data.....	50

BAB IV PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS 58

A. Gambaran Umum Objek Penelitian.....	58
B. Karakteristik Responden.....	65
C. Analisis Deskripsi Variabel.....	70
D. Pengujian Hipotesis.....	99
E. Pembahasan.....	112

BAB V PENUTUP116

A. Kesimpulan.....	116
B. Saran.....	117

DAFTAR PUSTAKA120

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Skala Likert.....	31
Tabel 4.1	Tempat Pengambilan Sampel Penelitian.....	64
Tabel 4.2	Karakteristik Responden Berdasarkan Umur.....	65
Tabel 4.3	Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	66
Tabel 4.4	Karakteristik Responden Berdasarkan Pendidikan	67
Tabel 4.5	Karakteristik Responden Berdasarkan Pendapatan Dalam Satu Bulan	68
Tabel 4.6	Karakteristik Responden Berdasarkan Pengeluaran Selama Satu Bulan	69
Tabel 4.7	Karakteristik Responden Berdasarkan Status.....	69
Tabel 4.8	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Pekerjaan Saya Sangat Menarik Karena Laundry Tempat Saya Bekerja Memberikan Pekerjaan Sesuai Dengan Kemampuan Saya	70
Tabel 4.9	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Bangga Dengan Hasil Pekerjaan Saya Sendiri	71
Tabel 4.10	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Merasa Senang Dengan Kesempatan Untuk Belajar Hal-hal Baru Dalam Pekerjaan Saya.....	72
Tabel 4.11	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Merasa dibayar Secara Adil Sesuai Pekerjaan yang Saya Lakukan.....	72
Tabel 4.12	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Laundry Tempat Saya Bekerja Memberikan Gaji Tepat Waktu	73
Tabel 4.13	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Penghasilan yang Saya Peroleh Dapat Membuat Semangat Kerja Meningkatkan	74

Tabel 4.14	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Mereka yang Berkinerja Baik Memperoleh Kesempatan Adil Dalam Promosi Jabatan	75
Tabel 4.15	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Adanya Kesempatan Promosi Jabatan dari Laundry Tempat Saya Bekerja Menambah Semangat Kerja Saya.....	75
Tabel 4.16	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Puas Dengan Kesempatan untuk Memperoleh Promosi Kenaikan Jabatan	76
Tabel 4.17	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Merasa Nyaman Bekerja Karena Atasan Memperhatikan Kondisi Bawahanya	77
Tabel 4.18	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Pimpinan Memberikan Dukungan pada Karyawan	78
Tabel 4.19	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Hubungan Atasan Dengan Karyawan Sangat Baik	78
Tabel 4.20	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Rekan Kerja Saya Bisa Diajak Bekerjasama Dengan Baik.....	79
Tabel 4.21	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Menikmati Bekerja Disini Karena Teman-teman yang Menyenangkan.....	80
Tabel 4.22	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Rekan Kerja Saya Selalu Memberikan Dukungan pada Saya.....	80
Tabel 4.23	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Di Laundry Tempat Saya Bekerja ini, Pekerjaan Karyawan Tidak Dikoordinasikan, Sehingga Menghambat Pencapaian Target	83

Tabel4.24	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Dalam Menjalankan Tugas, Saya Ditekan Dengan Banyak Aturan	84
Tabel 4.25	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Kerja Keras Saya Tidak Sebanding Dengan Hasil atau Keuntungan yang Saya Terima.....	84
Tabel 4.26	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Alat-alat Kantor yang Saya Butuhkan untuk Menjalankan Pekerjaan Sering Kali Rusak atau Tidak Berfungsi	85
Tabel 4.27	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Jika Melihat Keberhasilan Orang Lain, Saya Menemukan Banyak Kekurangan pada Diri Saya	86
Tabel 4.28	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Tugas yang Harus Saya Kerjakan Setiap Harinya Sangat Banyak Sehingga Sering Kali Membuat Saya Kelelahan.....	87
Tabel 4.29	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Tidak Mengerti Dengan Jelas Tanggung Jawab Pekerjaan yang Menjadi Tugas Saya	79
Tabel 4.30	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Sering Mengalami Konflik Dalam Menjalankan Tugas yang Diberikan dari Atasan Saya	88
Tabel4.31	Jawaban Reeponden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Tidak Punya Cukup Waktu untuk Menyelesaikan Semua Pekerjaan Saya	89

Tabel 4.32	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Berpikir untuk Keluar dari Pekerjaan Saya	91
Tabel 4.33	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Berpikir untuk Meninggalkan Pekerjaan ini Bila Fasilitas yang Diberikan Laundry Tempat Saya Bekerja Kurang Memadai.....	92
Tabel 4.34	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Jika Saya Memiliki Peluang untuk Keluar dari Laundry Tempat Saya Bekerja ini Saya akan Melakukannya.....	93
Tabel 4.35	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Mencari Informasi Mengenai Lowongan Pekerjaan Di tempat Lain.....	94
Tabel 4.36	Jawaban Responden Terhaap <i>Item</i> Pernyataan Saya akan Meninggalkan Laundry Tempat Saya Bekerja Bila Sudah Mendapatkan Pekerjaan Dengan Gaji yang Lebih Besar	94
Tabel4.37	Jawaban Re3ponden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Menghubungi Beberapa Teman untuk Menanyakan Lowongan Pekerjaan untuk Saya	95
Tabel 4.38	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Berniat Keluar Dari Laundry Tempat Saya Bekerja Karena Pekerjaan Saya Terlalu Berat	96
Tabel 4.39	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Berniat Keluar Dari Laundry Tempat Saya Bekerja ini Karena Imbalan yang Saya Terima Sedikit	97

Tabel 4.40	Jawaban Responden Terhadap <i>Item</i> Pernyataan Saya Berniat Keluar Dari Laundry Tempat Saya Bekerja Karena Tidak ada Perkembangan Karir	97
Tabel 4.41	Hasil Uji Validitas	100
Tabel 4.42	Hasil Uji Reliabilitas	100
Tabel 4.43	Rangkuman Uji Normalitas <i>One-Sample</i> <i>Kolmogorov-Smirnov Test</i>	102
Tabel 4.44	Rangkuman Uji Multikorelasi	104
Tabel 4.45	Rangkuman Uji Linearitas	105
Tabel 4.46	Rangkuman Uji Linearitas	105
Tabel 4.47	Rangkuman Persamaan Regresi Linear Berganda (<i>coefficients</i>)	107
Tabel 4.48	Rangkuman Hasil Uji F (ANOVA)	110
Tabel 4.49	Rangkuman Hasil Koefisien Determinasi (Model Summary)	111

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Kerangka Pemikiran	17
------------	--------------------------	----

Gambar 4.1	Persentase Kepuasan Kerja	82
Gambar 4.2	Persentase Stres Kerja	90
Gambar 4.3	Persentase <i>Turnover Intention</i>	99
Gambar 4.4	Heterokedatisitas	103