

**DAKWAH ISLAMIAH DI MAJELIS TAKLIM DARUL
MUSTHAFA KECAMATAN TAPIN TENGAH
KABUPATEN TAPIN**

SKRIPSI

**Oleh:
JUNAIDI
1201341291**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2017 M/1438 H**

**DAKWAH ISLAMIAH DI MAJELIS TAKLIM DARUL
MUSTHAFA KECAMATAN TAPIN TENGAH
KABUPATEN TAPIN**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Strata Satu**

Oleh:

**JUNAJDI
1201341291**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
JURUSAN BIMBINGAN DAN PENYULUHAN ISLAM
BANJARMASIN
2017 M / 1438 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Junaidi

NIM : 1201341291

Jurusan : Bimbingan Dan Penyuluhan Islam (BPI)

Fakultas : Dakwah dan Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul: “Dakwah Islamiah Majelis Taklim Darul Musthafa di Kecamatan Tapin Tengah Kabupaten Tapin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 10 Juli 2017
yang membuat pernyataan



6000
LAPAN RIBU RUPIAH

Junaidi

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Dakwah Islamiah di Majelis Taklim Darul Musthafa Kecamatan Tapin Tengah Kabupaten Tapin ditulis oleh Junaidi telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:


Hari : Rabu

Tanggal : 26 Juli 2017

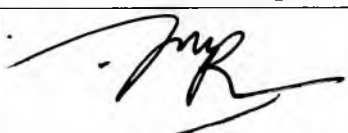
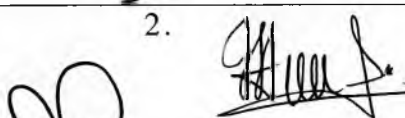


dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat: **A (81)**

Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin




Dr. Akhmad Sagir, M.Ag
NIP/19711217 199603 1 001

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
1. Dr.H. Akhmad Sagir, M.Ag (Ketua/Anggota)	1. 
2. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag (Anggota)	2. 
3. Drs. H. Ilham, M.AP (Anggota)	3. 
4. Drs. Ahmad Rijali, M.Pd (Anggota/Notulen)	4. 

ABSTRAK

Junaidi. 2017, *Dakwah Islamiah di Majelis Taklim Darul Musthafa Kecamatan Tapin Tengah Kabupaten Tapin*. Skripsi, Jurusan Bimbingan dan Penyuluhan Islam, Fakultas Dakwah dan Komunikasi. Pembimbing (I) Dra. Siti Rahmah M.Ag, Pembimbing (II) Drs. H. Ilham, M.AP.

Penelitian ini dilandasi pemikiran bahwa majelis taklim sebagai lembaga pendidikan non formal yang bertujuan membina masyarakat yang bertakwa kepada Allah Swt. diharapkan mampu bertahan dan berkembang sehingga dakwah terlaksana dengan baik di tengah masyarakat. Di Kecamatan Tapin Tengah terdapat sebuah majelis taklim yang didirikan pada tahun 2005, namanya majelis taklim Darul Musthafa. Majelis taklim ini sangat terkenal di Kabupaten Tapin, setiap hari kamis dan minggu mengadakan

akan pengajian rutin untuk masyarakat umum.

Permasalahan yang diteliti adalah bagaimana dakwah Islamiah dan apa saja faktor penunjang serta penghambat pelaksanaan dakwah Islamiah. Tujuan dalam penelitian ini untuk mengetahui bagaimana dakwah Islamiah dan apa saja faktor penunjang serta penghambat dakwah Islamiah di majelis taklim Darul Musthafa Tapin.

Subjek dalam penelitian ini adalah dai sekaligus pimpinan majelis taklim Darul Musthafa, Pengurus majelis taklim serta jemaah pengajian agama majelis taklim Darul Musthafa. Adapun objek penelitian ini adalah pelaksanaan pengajian agama pada majelis taklim Darul Musthafa serta faktor penunjang dan penghambat pelaksanaan dakwah Islamiah di majelis taklim Darul Musthafa.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*). Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu observasi, wawancara dan dokumentasi. Adapun pengolahan data dilakukan dengan koleksi data, klasifikasi data, editing data, dan deskripsi data. Sedangkan analisis data dalam penelitian ini menggunakan analisis deskriptif kualitatif.

Dari hasil penelitian ini dapat diketahui bahwa dakwah Islamiah Darul Musthafa yakni pengajian rutin yang dilaksanakan setiap hari kamis dan minggu mulai pukul 08.00 – 11.00 Wita, peringatan PHBI dan kegiatan santunan khusus anak yatim serta melaksanakan pesantren kilat khusus untuk orang tua. *Da'i* yang bertugas menyampaikan pengajian adalah pimpinan majelis taklim. Materi yang disampaikan tentang Tauhid, Fiqih, dan Tasawuf. Kitab yang dibaca pada saat pengajian Siarul Salikin dan Hidayatus Salikin.

Faktor penunjang pelaksanaan dakwah Islamiah berjalan dengan baik yaitu *da'i* yang kharismatik, materi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, metode penyampaian, lokasi dan waktu yang tepat, dan kondisi masyarakat yang agamis sehingga muncul kesadaran untuk menuntut ilmu agama. Penghambat dakwah Islamiah yaitu kesibukan dari dai selaku pimpinan majelis taklim, metode satu arah, serta tidak adanya struktur organisasi dan papan nama majelis taklim.

MOTTO

“Sesulit apapun dan dimanapun hidupmu, tetaplah menjadi orang yang jujur karena kejujuran itu sangat penting dan harus dijaga”

“Orang yang suka berkata jujur akan mendapatkan tiga hal, yaitu Kepercayaan, Cinta dan Rasa Hormat (Sayidina Ali bin Abi Thalib)”

Kata Persembahan

*Alhamdulillah, Alhamdulillah Rabbil 'Alamin Ash Shalatu
Wasalamu'ala Asyrafil Ambiya Iwal Mursalin Sayidina
Muhammadin Wa'ala Alihi Washahbihi Ajma'in.
Ammaba'du. Rasa syukur yang tak terhingga rasanya tak
bisa diungkapkan dengan kata-kata, hanya mampu
mengangkat kedua tangan lalu sembari terus mengucap
syukur kepada Allah Swt. Pejuanganku selama kuliah ini
tentulah tidak seberat perjuangan kedua orang tuaku yang
membiayai kuliahku, semoga Allah Swt selalu melindungi,
menjaga, memberi mereka kesehatan sampai suatu saat aku
bisa membiayai dan merawat mereka dengan kedua
tanganku sendiri, pertama terima kasih tak terhingga untuk
Ayah dan Ibu (Syarkawi dan Armiah) Dan juga kepada
kakak-kakak ku karena selama ini juga telah membantu dan
memberi nasehat serta semangat. Ketiga, kepada seluruhnya
yang telah memberikan motivasi dan semangat agar aku
bisa cepat menyelesaikan kuliah ku ini. Terima Kasih ku
ucapkan kepada kalian semuanya mudah-mudahan semua
kebaikan dan jasa kalian dibalas oleh Allah Swt. dengan
balasan yang setimpal pula. Dan aku berharap mudah-
mudahan tulisan ku ini dapat berguna dan bermanfaat bagi
orang yang membacanya.*

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تَعَدُّ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ وَالصَّلَاةَ وَالسَّلَامَ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ
سَيِّدِنَا وَمَوْلَانَا مُحَمَّدٍ، وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ . أَمَّا بَعْدُ

Segala puji bagi Allah swt. Tuhan semesta alam, shalawat dan salam semoga tercurah pada pimpinan para nabi dan rasul, baginda Nabi Muhammad saw. beserta keluarga, dan sahabat – sahabat beliau.

Setelah melewati berbagai hambatan dan rintangan, akhirnya penulisan skripsi ini dapat diselesaikan. Penulis menyadari dengan sepenuhnya bahwa penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan semua pihak, baik dalam bentuk dukungan, bimbingan dan arahan serta motivasi sehingga tugas yang terasa berat ini dapat diselesaikan.

Sehubungan dengan itu, maka dengan segala kerendahan hati, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuannya. Khususnya, penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Akhmad Sagir, M.Ag, Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.

2. Ibu Anita Ariani, S.Ag, M.Pd.I. Ketua Jurusan BPI yang memberikan arahan penulisan skripsi sesuai dengan pengembangan program di Jurusan BPI Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Dra, Siti Rahmah, M.Ag sebagai pembimbing I skripsi yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan.
4. Bapak Drs. H. Ilham, M.AP. sebagai pembimbing II skripsi yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam penulisan.
5. Para dosen, asisten dosen, karyawan dan karyawanati Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah banyak memberikan ilmu dan layanan yang baik selama penulis berstudi.
6. Kepala dan Staf Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Perpustakaan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam mendapatkan buku-buku yang diperlukan.
7. Pimpinan Majelis Taklim Darul Musthafa Guru H. Ahmad Barmawi dan Pengurus Majelis Taklim Darul Musthafa yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.
8. Orang tua dan seluruh keluarga, serta sahabat-sahabat yang telah memberikan semangat, bimbingan, dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Semoga Allah swt. melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada mereka semua dan mencatat bagi mereka kebaikan dengan pahala yang berlipat ganda di

sisi-Nya. Akhirnya, dengan yang mengharap ridha dan karunia-Nya semoga tulisan ini dapat bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi-Nya. Amin.

Banjarmasin, 10 Juli 2016

Penulis

HALAMAN TRANSLITERASI

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan skripsi ini adalah pedoman Transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1988.

1. ا : A	16. ط : Th
2. ب : B	17. ظ : Zh
3. ت : T	18. ع : '
4. ث : Ts	19. غ : Gh
5. ج : J	20. ف : F
6. ح : <u>H</u>	21. ق : Q
7. خ : Kh	22. ك : K
8. د : D	23. ل : L
9. ذ : Dz	24. م : M
10. ر : R	25. ن : N
11. ز : Z	26. و : W
12. س : S	27. هـ : H
13. ش : Sy	28. ء : `
14. ص : Sh	29. ي : Y
15. ض : Dh	

Mad dan Diftong:

- | | | | |
|--------------------|---------|-------|------|
| 1. Fathah panjang | : Â / â | 4. أو | : Aw |
| 2. Kasrah panjang | : Î / î | 5. أي | : Ay |
| 3. Dhammah panjang | : Û / û | | |

Catatan :

1. Konsonan yang bersyaddah ditulis dengan rangkap Misalnya; رَبَّنَا ditulis *rabbânâ*
2. Vokal panjang (*mad*) ;
Fathah (baris di atas) di tulis â, *kasrah* (baris di bawah) di tulis î, serta *dhammah* (baris di depan) di tulis dengan û. Misalnya; الْقَارِعَةُ ditulis *al-qâri'ah*, الْمَسَاكِينِ ditulis *al-masâkîn*, الْمُفْلِحُونَ ditulis *al-muflihûn*.
3. Kata sandang *alif+ lam* (ال)
Bila diikuti oleh huruf qamariyah ditulis *al*, misalnya; الْكَافِرُونَ ditulis *al-kâfirûn*. Sedangkan, bila diikuti oleh huruf syamsiyah, huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, misalnya; الرِّجَالِ ditulis *ar-rijâl*.
4. Ta' *marbûthah* (ة).
Bila terletak di akhir kalimat, ditulis h, misalnya; الْبَقَرَةَ ditulis *al-baqarah*.
Bila ditengah kalimat ditulis t, misalnya; زَكَاةَ الْمَالِ ditulis *zakat al-mâl*, atau سُورَةُ النِّسَاءِ ditulis *sûrat an-Nisâ'*.
5. Penulisan kata dalam kalimat dilakukan menurut tulisannya, Misalnya; وَهُوَ خَيْرُ الرَّزَاقِينَ ditulis *wa huwa khair ar-Râziqîn*.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
HALAMAN JUDUL.....	ii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	iii
PERSETUJUAN	iv
PENGESAHAN	v
ABSTRAK	vi
MOTTO	vii
KATA PERSEMBAHAN.....	viii
KATA PENGANTAR	ix
HALAMAN TRANSLITERASI	xii
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	4
C. Definisi Operasional.....	4
D. Tujuan Penelitian	4
E. Signifikansi Penelitian	5
F. Kajian Pustaka.....	5
G. Sistematika Penulisan	6
BAB II LANDASAN TEORITIS	
A. Dakwah Islamiah	
1. Pengertian Dakwah	8
2. Unsur Dakwah.....	10
3. Dasar Hukum Pelaksanaan Dakwah	15
B. Majelis Taklim	
1. Pengertian Majelis Taklim.....	19
2. Fungsi dan Kedudukan Majelis Taklim	21
3. Metode Majelis Taklim.....	24
BAB III METODE PENELITIAN	

A. Jenis dan Lokasi Penelitian	26
B. Subjek dan Objek Penelitian	27
C. Data dan Sumber Data	28
D. Teknik Pengumpulan Data.....	29
E. Teknik Analisis Data.....	31
F. Prosedur Penelitian.....	32
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Penelitian	34
1. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	34
2. Profil Singkat Majelis Taklim Darul Musthafa.....	35
3. Penyajian Data.....	43
B. Pembahasan.....	51
 BAB V PENUTUP	
A. Simpulan.....	58
B. Saran.....	59
DAFTAR PUSTAKA	61
 LAMPIRAN-LAMPIRAN	
 RIWAYAT HIDUP PENULIS	

DAFTAR LAMPIRAN

1. Pedoman Wawancara
2. Daftar Responden
3. Peta Lokasi Majelis Taklim Darul Musthafa
4. Foto-Foto Kegiatan Majelis Taklim Darul Musthafa
5. Surat Persetujuan Desain Proposal Skripsi
6. Surat Panggilan Maju Seminar Proposal
7. Surat Undangan Seminar Desain Operasional Skripsi
8. Surat Keterangan Seminar
9. Berita Acara Seminar Desain Operasional Skripsi
10. Absen Peserta Seminar
11. Surat Mohon Izin Riset
12. Surat Izin Riset
13. Surat Telah Selesai Riset
14. Surat Keterangan Telah Lulus Ujian Komprehensif
15. Lembaran Konsultasi Skripsi
16. Catatan Notulen Sidang Skripsi
17. Surat Keterangan Telah Melakukan Revisi Skripsi
18. Riwayat Hidup Penulis