#### **BAB III**

## METODE PENELITIAN

## A. Jenis Penelitian dan Pendekatan Penelitian

Jenis penelitian ini penulis angkat adalah penelitian lapangan (*Field research*), yaitu penelitian yang dilakukan dengan terjun langsung kelapangan untuk menggali, menghimpun, mengumpulkan sejumlah data yang diperlukan menganai Keterampilan Manajerial Kepala Sekolah dalam Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Pelaihari.

Pendekatan dalam penelitian ini adalah pendekatan kualitataif, yaitu suatu pendekatan yang lebih menekankan analisanya pada proses pengumpulan deduktif dan induktif serta pada analisa terhadap dinamika hubungan antar penomena yang diamati dengan menggunakan logika ilmiah. Menurut Bogdan dan Taylor, penelitian kualitatif adalah " prosedur penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis atau lisan dari orang-orang dan perilaku yang dapat diamati.<sup>1</sup>

Penelitian kualitatif yang bersifat deskriptif yaitu data yang terkumpul berbentuk kata-kata, gambar bukan angka-angka, kalaupun ada angka-angka, sifatnya hanya sebagai penunjang. Data yang diperoleh meliputi transkip interview, catatan lapangan, foto, dokumen pribadi dan lain-lain.<sup>2</sup>

51

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Lexy J. Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Remaja Rosda Karya, 2002),

## B. Subjek dan Objek Penelitian

Subjek dalam penelitian ini adalah kepala sekolah SMA Negeri 1 Pelaihari dan Objek yang diteliti adalah keterampilan manajerial kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Pelaihari.

#### C. Data dan Sumber Data

#### 1. Data

Data dalam penelitian ini adalah data yang dilampirkan berupa kata-kata, gambar, dan bukan angka-angka.Hal ini di sebabkan oleh adanya penerapan metode kualitatif. Adapun data yang di gali dalam penelitian ini ada dua macam yaitu:

## a. Data Pokok

Data pokok dalam penelitian ini terdiri dari:

- Data tentang keterampilan manajerial kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Pelaihari.
- Data tentang faktor-faktor yang menjadi pendukung dan penghambat keterampilan manajerial dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Pelaihari.

# b. Data Penunjang

Data ini merupakan data pelengkap yang dianggap penting dalam mendukung data pokok, yaitu sejarah berdirinya lembaga pendidikan, keadaan sekolah, kepala sekolah, wakil kepala sekolah, tenaga pendidik dan kependidikan, dan siswa.

#### 2. Sumber data

- a. Responden, yaitu kepala sekolah SMA Negeri 1 Pelaihari.
- b. Informan, yaitu pihak yang dianggap mengetahui masalah ini dan dapat memberikan informasi tentang penelitian ini.
- c. Dokumentasi, yaitu data-data yang berkenaan dengan masalah, penelitian ini berasal dari sumber tertulis atau laporan tertulis tentang lokasi penelitian dan data-data lainnya yang ada di SMA Negeri 1 Pelaihari.

# D. Teknik Pengumpulan Data

Dalam menggali dan mengolah data yang berhubungan dengan keterampilan manajerial kepala sekolah di SMA Negeri 1 Pelaihari, penulis menggunakan beberapa teknik sebagai berikut:

#### 1. Observasi

Observasi adalah studi yang disengaja dan sistematis tentang fenomenafenomena sosial dan gejala-gejala yang terjadi dengan jalan pengamatan dan pencatatan. Dalam penelitian ini peneliti melakukan observasi non vartisipan, yakni peneliti hanya sebagai pengamat dan tidak terlibat langsung dalam kegiatan yang dilakukan.

Bentuk pengamatan yang dilakukan dalam penelitian ini adalah bentuk terstruktur, yakni pengamatan yang dilakukan secara sistematik, karena peneliti telah mengetahui aspek-aspek apa saja yang relevan dengan masalah serta tujuan penelitian.

## 2. Wawancara

Wawancara adalah dialog yang dilakukan oleh peneliti untuk memperoleh data berupa informasi dari responden dan informan, dengan menggunakan pedoman wawancara sebagai kerangka dan garis besar pokok permasalah yang telah di buat oleh peneliti sebelum proses wawancara.<sup>3</sup>

## 3. Dokumenter

Dokumentasi adalah suatu cara pengumpulan data yang menghasilkan catatan yang berhubungan dengan masalah yang di teliti sehingga akan di peroleh data yang lengkap, sah, dan bukan berdasarkan pikiran .<sup>4</sup> Dokumentasi ini digunakan untuk mengumpulkan data-data dari lembaga sekolah tersebut yang berkaitan dengan penelitian ini.

Untuk lebih jelasnya mengenai data dan sumber data, dan teknik pengumpulan data dapat dilihat pada matriks berikut:

\_

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> J. Moleong Laxy, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 1993), h. 3

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Basrowi dan Suwandi, *Memahami Penelitian Kualitatif,* (Jakarta: Rineka Cipta, 2008) h. 158

# **MATRIK**

Tabel Matriks 3.1 Data, Sumber Data, dan teknik pengumpulan Data

| Tabel Matriks 3.1 Data, Sumber Data, dan teknik pengumpulan Data |   |                   |   |
|--|---|-------------------|---|
| No   | Data  | Sumber<br>Data    | Teknik<br>Pengumpulan<br>data             |
| 1  | Keterampilan manajerial kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler yaitu:  a. Keterampilan Teknis Keterampilan Hubungan manusia dan Keterampilan Konseptual. b. Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler 1) Perencanaan 2) Pelaksanaan 3) Pengoorganisasian 4) Pengendalian c. Pembagian tugas pembina dan kegiatan ekstrakurikuler d. Prestasi siswa dalam pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler | Kepala<br>sekolah | Wawancara<br>dan<br>documenter            |
| 2  | Data tentang faktor-faktor pendukung dan penghambat keterampilan manajerial kepala sekolah dalam melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Pelaihari a. Pendidikan b. Pengalaman c. Keahlian dasar d. Dana e. Sarana prasarana  | Kepala<br>sekolah | Wawancara<br>dan<br>dokumentasi           |
| 3  | Data penunjang berupa sejarah berdirinya<br>lembaga pendidikan, keadaan sekolah,<br>kepala sekolah, wakil kepala sekolah,<br>tenaga pendidik dan kependidikan, dan<br>siswa   | Tata<br>Usaha     | Wawancara<br>Observasi dan<br>dokumentasi |

#### E. Teknik Analisis Data

Analisis data menurut Patton dalam Moleong, adalah proses mengatur urutan data, mengorganisasikannya ke dalam suatu pola, kategori, dan satuan urutan dasar. Dalam penelitian kualitatif, analisis data dilakukan sepanjang penelitian berlangsung, hal ini dilakukan melalui deskripsi data penelitian, penelaahan tema-tema yang ada, serta penonjolan-penonjolan pada tema tertentu yang dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus, sehingga datanya jenuh dan dianggap ktedibel.<sup>5</sup>

Teknik analisis data pada penelitian ini dilakukan sepanjang proses penelitian tersebut memasuki lapangan untuk mengumpulkan data, dan terkait mengenai data yang dikumpulkan di periksa kembali bersama-sama dengan informan. Langkah ini memungkainkan dilihat kembali akan kebenaran informasi yang dikumpulkan, selain itu juga dilakukan *cross chek* data kepada narasumber lain yang dianggap paham terhadap masalah yang di teliti.

## F. Posedur Penelitian

- 1. Tahap pendahuluan
  - a. Penjajakan awal ke lokasi penelitian
  - b. Berkolsultasi dengan dosen pembimbing
  - Mengajukan desain proposal skripsi kepada dosen pembimbing untuk di koreksi dan memohon persetujuan judul

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> Ibid, h.265

d. Mengajukan desain proposal penelitian ke biro skripsi fakultas tarbiyah dan keguruan iain antasari Banjarmasin

## 2. Tahap persiapan

- a. Setelah judul di setujui, mengadakan seminar proposal
- b. Memperbaiki proposal skripsi berdasarkan hasil seminar
- c. Memohon surat riset kepada Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin dal rangka pengumpulan data
- d. Menyampaikan surat pengantar penelitian kepada pihak yang terkait
- e. Menyiapkan instrument pengumpulan data (IPD) untuk penelitian.

# 3. Tahap pelaksanaan

- a. Menghubungi responden dan informan untuk mencari data
- b. Mengadakan wawancara, observasi, dan data mendata dokumentasi.
- c. Mengumpulkan data dan mengolah data
- d. Menganalisis data
- e. Menuangkan hasil penelitian kedalam sebuah skripsi sambil berkonsultasi dengan dosen pembimbing

## 4. Tahap akhir

- a. Menyususn hasil penelitian dalam bentuk skripsi
- b. Berkonsultasi dengan dosen pembimbing
- c. Mengadakan perbaikan naskah sesuai saran dan koreksi pembimbing
- d. Memperbanyak naskah yang sudah di setujui pembimbing dan membawa ke siding munaqasah skripsi untuk di pertahankan