

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

DAFTAR TERJEMAH

NO	HAL	BAB	Terjemah
1	7	I	Maka disebabkan rahmat dari Allah-lah kamu berlaku lemah lembut terhadap mereka. Sekiranya kamu bersikap keras lagi berhati kasar, tentulah mereka menjauhkan diri dari sekelilingmu. Karena itu maafkanlah mereka, mohonkanlah ampun bagi mereka, dan bermusyawaratlah dengan mereka dalam urusan itu. Kemudian apabila kamu telah membulatkan tekad, maka bertawakkallah kepada Allah. Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang bertawakkal kepada-Nya.
2.	8	I	Telah menceritakan kepada kami [Mahmud bin Ghailan] telah menceritakan kepada kami [Abu Usamah] dari [Al A'masy] dari [Abu Shalih] dari [Abu Hurairah] dia berkata; Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam bersabda: "Barangsiapa berjalan di suatu jalan untuk mencari ilmu, niscaya Allah akan memudahkan baginya jalan ke surga." Abu Isa berkata; 'Ini adalah hadits hasan.'
3.	20	II	Bimbingan adalah sebuah proses, bukan hasil akhir. Belajar bagaimana memecahkan masalah lebih penting daripada solusi dari masalah tertentu. . . Bimbingan adalah proses belajar. . . (Strang, 1970, hal 270).
4.	44	II	Peran penting konselor (guru bimbingan dan konseling) dalam keberhasilan program pendidikan karir adalah pada sistem pendidikan itu sendiri, menjamin pemeriksaan yang lebih dekat mengenai sifat bimbingan karir dan tanggung jawab khusus petugas konselor.
5.	44	II	Seperti yang telah dicatat, kebutuhan akan bimbingan karir semakin terlihat dalam kumpulan data yang

			<p>menunjukkan kesulitan dalam pengambilan keputusan karir, kurangnya kemampuan manusia untuk melakukan pemilihan, diskusi dengan karir yang dipilih, dan masalah abadi seperti pengangguran ini. Program bimbingan karir dirancang, bekerjasama dengan program pendidikan karir, untuk mengatasi kebutuhan tersebut. Untuk merencanakan program semacam itu dengan memuaskan, yang akan meningkatkan keterampilan perencanaan dan pengambilan keputusan siswa, konselor harus memahami bagaimana keputusan karir dibuat dan kemungkinan konsekuensi dari jenis keputusan tertentu. Ini menyiratkan pemahaman teori dan penelitian terkait dalam pengambilan keputusan karir</p>
6.	48	II	<p>Konseling harus dipandang bukan sebagai tujuan itu sendiri melainkan sebagai sarana untuk membantu konselor(siswa) yang potensial menjadi orang yang lebih baik yang akan memiliki kesempatan lebih besar untuk secara positif mempengaruhi klien (siswa). Kesempatan untuk eksplorasi diri dapat berperan dalam membantu konselor - dalam pelatihan menilai motivasi mereka untuk menjalankan profesi ini. Memeriksa nilai, kebutuhan, sikap, penting kita ketahui mengapa ingin melakukan intervensi dalam kehidupan orang lain. Kita bisa menghindari jebakan terus-menerus memberi kepada orang lain namun menemukan sedikit atau kelompok konseling saat kita mulai berlatih sebagai professionals.</p>

Lampiran 2

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi dan Dokumentasi

Observasi dan dokumentasi dalam penelitian ini adalah mengamati, mencatat, dan mendokumentasikan hal-hal yang terjadi di lapangan. Adapun yang diamati, dicatat, dan didokumentasikan dalam penelitian ini diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Profil dan sejarah singkat berdirinya SMPN 23 Banjarmasin.
2. Visi dan Misi SMPN 23 Banjarmasin.
3. Strategi Sekolah SMPN 23 Banjarmasin.
4. Sarana dan Prasarana SMPN 23 Banjarmasin.
5. Keadaan Guru dan Siswa SMPN 23 Banjarmasin.

B. Pedoman Wawancara

Wawancara dengan Guru Bimbingan dan Konseling

1. Mengetahui identitas subjek penelitian

Nama :

Usia :

Pendidikan :

Jabatan :

Tanggal/hari Wawancara :

2. Apakah ada program layanan bimbingan dan konseling di SMPN 23 Banjarmasin?
3. Apakah ada layanan bimbingan karir?
4. Bimbingan karir seperti apa yang diberikan kepada siswa?
5. Siapa yang memberikan layanan bimbingan karir?
6. Di mana layanan bimbingan karir diberikan?
7. Kapan layanan bimbingan karir diberikan?
8. Berapa kali dilaksanakannya layanan bimbingan karir?
9. Berapa lama waktu yang dihabiskan dalam pemberian layanan bimbingan karir?
10. Apakah ada persyaratan khusus yang diberikan waktu pemberian layanan bimbingan karir?
11. Apa saja materi yang diberikan pada layanan bimbingan karir pada siswa?
12. Apakah ada alasan khusus kenapa guru bimbingan dan konseling dalam pemberian layanan bimbingan karir pada siswa?
13. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam pemberian layanan bimbingan karir pada siswa?
14. Apakah guru bimbingan dan konseling pernah mengikuti kegiatan seminar, workshop, atau penelitian tentang bimbingan dan konseling?

Wawancara dengan Siswa

1. Apakah adik tahu tentang apa itu guru BK?
2. Apa saja pandangan adik tentang guru BK di SMPN 23 Banjarmasin?
3. Pernahkan diadakanya program layanan bimbingan karir oleh guru BK?
4. Apakah pendapat adik tentang pelaksanaan bimbingan karir oleh guru BK?
5. Apa saja yang adik dapatkan dari program-program oleh guru BK dan khususnya program layanan bimbingan karir?
6. Apa pendapat adik tentang program layanan bimbingan karir?
7. Apakah ada pesan dan saran dari adik setelah mengikuti program bimbingan karir?

Lampiran 3

Jadwal Layanan Bimbingan dan Konseling Tahun Pelajaran 2017-2018

Kelas VII

Ibu Laila Qamariah, S.Pd.I dan Ibu Irina Fitriana, S.Pd. I

Jam	0	1	2	3	4	5	6	7	8
Hari	7.30-8.00	8.00-8.40	8.40-9.20	9.20-10.10 3.50-10.30	10.15-10.55	10.55-11.35	11.35-12.15	12.45-13.25	13.25-14.05
Senin				VII C		VII D			
Selasa		VII					VII E		

		A							
Rabu									
Kamis					VII F				VII B
Jum'at									
Jam	0	1	2	3	4	5	6	7	8
Sabtu					VII G				
	7.30-	8.00-	8.40-	9.20-	10.15-	10.55-	11.35-	12.45-	13.25-
	8.00	8.40	9.20	10.10	10.55	11.35	12.15	13.25	14.05

Jadwal Layanan Bimbingan dan Konseling

Tahun Pelajaran 2017-2018

KELAS IX

Ibu Dra Hj. Erlina Fatmi

Hari				3.50-10.30					
Senin		IX F			IX C				IX D
Selasa									
Rabu							IX B		IX E
Kamis							IX G		IX A
Jum'at									
Sabtu					IX H				

Lampiran 4

PROGRAM TAHUNAN PELAYANAN BIMBINGAN KONSELING

SEKOLAH : SMPN 23 Banjarmasin TAHUN AJARAN: 2016 - 2017
 KELAS : VII-VIII-IX
 KONSELOR : Drs. Erlina Fatma

No	Jenis Layanan Kegiatan/ Pendukung	Bidang Pelayanan ^{*)}			
		Pribadi	Sosial	Belajar	Karir
1	2	3	4	5	6
1.	Layanan Orientasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitas Olah raga 2. Tempat Peribadatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan gontong royong 2. Diskusi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitas belajar disekolah 2. Perpustakaan Sekolah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kursus Ketrampilan
2.	Layanan Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kecerdasan 2. Bakat 3. Keunikan Diri 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hubungan dengan guru, orang tua dan pipinan masyarakat 2. Kiat berteman 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belajar kelompok 2. Belajar mandiri 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hubungan antara bakat, Minat[?] pendidikan dan pekerjaan 2. Persyaratan karir 3. Informasi Sekolah Lanjutan
3.	Layanan Penempatan/ Penyaluran		<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam Bimbingan kelompok 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penempatan dan penyaluran - Posisi tempat duduk 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penempatan dan penyaluran Pemilihan

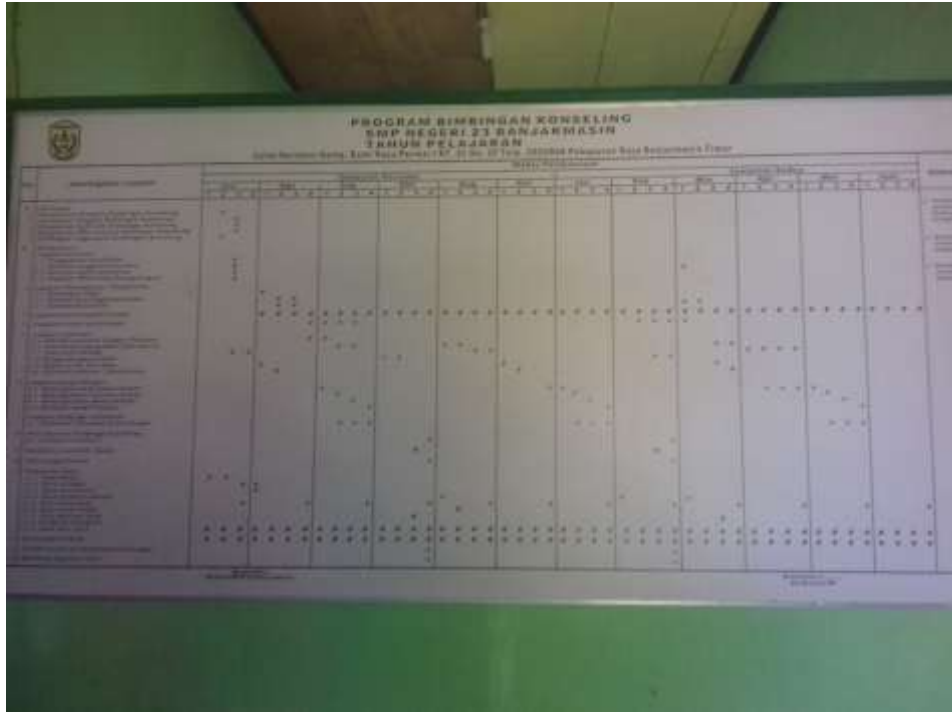
				2. - Kelompok belajar	eskul yang sesuai dengan potensi nya
4.	Layanan Penguasaan Konten	1.Mengatur jadwal kegiatan sehari-hari, dirumah disekolah	1..Cara berbicara dengan orang yang berbeda- beda(teman sebaya, orang yang lebih tua, anggota keluarga)	1.Menyusun jadwal belajar	1.Memperbaiki peralatan sederhana
5.	Layanan Konseling Perorangan	Masalah pribadi: dalam kehidupan pribadi (Insedentil)	1.Masalah pribadi: dalam kehidupan sosial (Insedentil)	1.Masalah pribadi: dalam kemampuan, kegiatan dan hasil belajar (Insedentil)	1.Masalah pribadi: dalam pengembangan karir (insedentil)
6.	Layanan Bimbingan Kelompok	1.Topik tentang: potensi diri	Topik tentang: Hubungan muda mudi	Topik tentang: Kiat- kiat belajar	Topik tentang: Hidup adalah untuk bekerja
7.	Layanan Konseling Kelompok	Masalah pribadi: dalam kehidupan pribadi	Masalah pribadi: dalam kehidupan sosial	Masalah pribadi: dalam kemampuan kegiatan belajar	Masalah pribadi: dalam pengembangan karir
8.	Layanan Konsultasi	A.1.Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik dalam pengembangan pribadi	B.1.Pemberdayaa n pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik dalam pengembangan kemampuan sosial	C.1.Pemberdaya an pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik dalam pengembangan kemampuan belajar	Pemberdayaan pihak tertentu untuk dapat membantu peserta didik dalam pengembangan karir
9.	Layanan Mediasi	Menangani masalah hubungan pihak-pihak yang	Menangani masalah hubungan pihak-pihak yang	Menangani masalah hubungan pihak-	Menangani masalah hubungan

		berselisih	berselisih	pihak yang berselisih	pihak-pihak yang berselisih
10	Layanan Advokasi	Upaya pembelaan	Upaya pembelaan	Upaya pembelaan	Upaya pembelaan
11	Kegiatan Pendukung Aplikasi Instrumen tasi	..Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan masalah pribadi peserta didik (Test Intelegensi)	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan masalah hubungan sosial peserta didik (Sosiometri)	Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan masalah belajar peserta didik (Test Hasil belajar)	.Intrument tes dan non tes untuk mengungkapkan kondisi dan masalah karir peserta didik (Test Bakat, Minat)
12	Kegiatan pendukung Himpunan Data	Data identitas diri an keluarga	Data teman dekat,sosio gam	Data kegiatan belajar	Data pekerjaan orng tua dan karier
13	Kegiatan Pendukung Konfresi Kasus	1.Tingkah laku menyimpang 2.Sering Absen,	1.Suka Menyendiri 2. Mengganggu teman	1. Nilai Pelajaran rendah 2. Lalai mengerjakan PR	
14	Kegiatan Pendukung Kunjungan umah	(Insedentil)	(Insedentil)	(Insedentil)	(Insedentil)
15	Kegiatan Pendukung Tampilak Kepustakaan	Materi bacaan film,rekaman video: 1. Tahap-tahap perkembangan 2. Tugas tugas perkembangan	Materi bacaan film,rekaman video: 1. Kiat bergaul 2. Hub Sosial	Materi bacaan film,rekaman video: 1. Kiat belajar di sekolah 2. Belajar secara mandiri	Materi bacaan film,rekaman video: 1. Informasi karir 2. Apa bakat dan karir anda
16	Kegiatan Pendukung Alih Tangan Kasusu	Pendalaman terhadap masalah	Pendalaman terhadap masalah	Pendalaman terhadap masalah	Pendalaman terhadap masalah

--	--	--	--	--	--

Lampiran 5

DOKUMENTASI DAN FOTO-FOTO



The image shows a document titled "PROGRAM BIMBINGAN KONSELING SMP NEGERI 23 BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN". The document is a large table with multiple columns and rows, containing various data points and text. The title is at the top center, and there is a logo on the left side. The table has several columns, some of which are filled with small text or symbols, possibly representing a schedule or a list of activities.

**Program Tahunan Bimbingan dan
Konseling di SMPN 23 Banjarmasin**



Struktur Organisasi Pelayanan BK di SMPN 23 Banjarmasin



Mekanisme Kerja BK SMPN 23 Banjarmasin



Brusur sekolah lanjutan



**Wawancara dengan Ibu
Drs. Erlina Fatmawati**



**Wawancara dengan siswa
Kelas 9 C
Siti Rahmah**



Observasi saat Layanan diberikan Guru Bimbingan dan Konseling



Penulis Berada di depan SMPN 23 Banjarmasin

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Ahmad Fauzi
2. Tempat / Tanggal Lahir : Banjarmasin, 27 April 1995
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Padat karya. RT 011, RW 005. Kel/Desa Tanah Grogot. Kalimantan Timur.
7. Pendidikan :
 - a. MIN Tanah Grogot 2007
 - b. MTS Rakha Amuntai 2010
 - c. MAN Tanah Grogot 2013
 - d. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Prodi KI-BKI Program S-1 Angkatan 2013/2014
8. Orang Tua
 - Ayah
 - a. Nama : H. Kornilis
 - b. Pekerjaan : Pedagang
 - c. Alamat : Jl. Padat karya. RT 011, RW 005. Kel/Desa Tanah Grogot. Kalimantan Timur.
 - Ibu
 - a. Nama : Hj. Norpah
 - b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - c. Alamat : Jl. Padat karya. RT 011, RW 005. Kel/Desa Tanah Grogot. Kalimantan Timur.
9. Saudara (jumlah saudara) : 2 (dua)

Banjarmasin, November 2017

Penulis

Ahmad Fauzi