Lampiran 1. Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Kutipan	Hal.	Terjemah
1.	I	Hadits Muslim No. 4743	2	"Telah menceritakan kepada kami (yahya bin yahya) dia berkata; aku membaca hadits (Malik) dari (Sumayya) budak Abu Bakar dari (Abu Shalih) dari (Abu Hurairah) bahwa Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam bersabda: "Ketika seorang lelaki tengah berjalan di suatu jalan ia mendapati batang kayu yang berduri dijalan tersebut, lalu ia mengambil dan membuangnya, maka Allah 'azza wajalla berterima kasih kepadanya dan mengampuninya."
2.	I	Q.S.Ar-Ruum: 41	2	"Telah nampak kerusakan di darat dan di laut disebabkan karena perbuatan tangan manusia, suapaya Allah merasakan kepada mereka sebahagian dari (akibat) perbuatan mereka, agar mereka kembali (kejalan yang benar)."
3.	II	Rizka Amalia, *Filsafat Pendidikan Anak Usia Dini*. (Yogyakarta: Media Akademi, 2017)	13	"Tuntutlah ilmu sejak buaian hingga liang lahat"

Lampiran 2. Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

Nama : Herlianti

Jabatan : Kepala Sekolah 2018

1. Sejak tahun berapakah berdirinya sekolah PAUDT-TA ?
2. Apa Visi dan Misi sekolah PAUDT-TA ?
3. Sejak tahun berapakah model pembelajaran sentra bahan alam diterapkan ?
4. Apa latar belakang penerapan model pembelajaran sentra ?
5. Bagaimana penerapan kegiatan pembelajaran sentra ?
6. Bagaimana pembagian guru pendamping ?
7. Asal mula model pembelajaran sentra di PAUDT-TA ?

Nama : Syabariah

Jabatan : Guru Kelompok / Sentra Bahan Alam

1. Sejak tahun berapakah memegang sentra bahan alam ?
2. Apakah ada kendala dalam menjalankan kegiatan sentra bahan alam ?
3. Bagaimana kegiatan pembelajaran sentra bahan alam ?
4. Apa saja media yang digunakan ?
5. Apa saja metode yang digunakan ?

Nama : Yupi

Jabatan : Guru Pendamping

1. Sejak tahun berapakah menjadi guru pendamping ?
2. Bagaimana cara menilai anak ?

Peserta didik

1. Bagaimana perasaan kalian bermain disentra bahan alam ?
2. Apakah ada mainan yang paling disukai atau semua disukai ?

Lampiran 3. Pedoman dokumentasi

PEDOMAN DOKUMENTASI

A. Data Pokok
    1. Bahan-bahan atau media yang digunakan
    2. Metode yang digunakan
    3. RPPM dan RPPH
B. Data Penunjang
    1. Dokumen tentang sejarah berdirinya TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.
    2. Dokumen tentang jumlah tenaga pengajar TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin
    3. Dokumen tentang jumlah peserta didik TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.
    4. Dokumen tentang sarana dan prasarana di TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.

Lampiran 5. RPPM SENTRA

RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN MINGGUAN SENTRA

PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL

SEMESTER : II (Dua)

TAHUN : 2018

SENTRA : Bahan Alam

TEMA/SUBTEMA : Tanaman/Manfaat Tanaman

MINGGU : Ke 11

MATERI : Macam-macam Manfaat Tanaman

LAGU : Tanaman

KONSEP : Mengenal Manfaat Tanaman

KD/KI : 1.1, 2. 10, 3.3, 4.3, 3.5, 4.5, 3.7, 4.7, 3.10, 4.10

INDIKATOR

1. Mengucapkan doa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu (NAM)
2. Menaati aturan kelas (Sosem)
3. Terampil menggunakan tangan kiri dan kanan (Fismot)
4. Memecahkan masalah sehari-hari dengan cara yang fleksibel dan diterima sosial (Kog)
5. Mengenal benda berdasarkan fungsi (Kog)
6. Mengerti beberapa perintah secara bersamaan (B)
7. Memahami aturan dalam suatu permainan (B)
8. Menyanyikan lagu dengan sikap yang benar (Seni)
9. Menggambar (Seni)

TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Anak dapat berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu
2. Anak dapat memahami aturan kelas (kegiatan, aturan)
3. Anak dapat terampil menggunakan tangan kiri dan kanan
4. Anak dapat menggambar sesuai dengan tema
5. Anak dapat memainkan mainan sesuai fungsinya
6. Anak dapat mengerti beberapa perintah secara bersamaan
7. Anak dapat menyanyikan lagu dengan sikap yang benar

LANGKAH KEGIATAN SENTRA

Nama Kegiatan	Alokasi Waktu	Kegiatan	Ket
Kegiatan Awal	30 Menit	• Welcome sentra balok (circle time) • Bicara tentang tema Tanaman (Manfaat Tanaman) • Menyanyikan lagu sesuai tema "Tanaman" • Anak diperkenalkan mainan yang ada di sentra bahan alam. • Guru memberikan pijakan lingkungan main di sentra bahan alam 1. Mainkan mainannya bergantian 2. Mainkan mainan sesuai fungsinya 3. Bekerja tuntas 4. Beres-beres • Berdoa sebelum bermain	
Kegiatan Inti	30 Menit	• Bermain di sentra bahan alam sesuai dengan tema Tanaman • Anak bermain sesuai fungsi permainan	
Kegiatan Akhir	15 Menit	• Pijakan setelah main 1. Memberitahukan sisa waktu bermain 2. Beres-beres • Menanyakan perasaan anak setelah bermain • Recalling (menceritakan kembali permainan apa yang telah dimainkan) • Doa setelah bermain • Salam dan penutup	

SUMBER BELAJAR : TFP dan gambar sesuai tema

*TFP : Materi, contoh tema tanaman (bagian-bagian tanaman, manfaat tanaman, macam-macam tanaman, dan gambar tanaman).

ALAT MAIN SENTRA BAHAN ALAM

1. Playdough
2. Ublek
3. Peras spon
4. Tuang air
5. Mencuci piring
6. Mencuci pakaian
7. Menakar biji-bijian
8. Bermain pasir
9. Kocok sabun
10. Menggunting
11. Menggambar
12. Melukis
13. Menempel

LAGU PENDUKUNG

Judul : "Tanaman"

Nada : "Potong Bebek"

Akar dalam tanah

Pohonnya berdiri

Rantingnya bercabang

Tumbuh daun lebat

Ada bunganya

Ada buahnya

Tertiup angin pohonnya bergoyang

Banjarmasin,

Mengetahui

Kepala PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal	Guru Sentra Bahan Alam
Herlianti, S. Ag	Syabariah

Lampiran 6. Hasil Wawancara

HASIL WAWANCARA

Nama : Herlianti

Jabatan : Kepala Sekolah 2018

1. Sejak tahun berapakah berdirinya sekolah PAUDT-TA ?

   Jawab : Lembaga ini berdiri sejak tahun 1976, lembaga PAUD ini merupakan salah satu unit yang dikelola oleh Yayasan Dharma Wanita Persatuan UIN Antasari Banjarmasin. Adapun alasan berdirinya PAUD ini adalah sebagai salah satu upaya lembaga untuk berpartisipasi secara nyata dalam penyelenggaraan pendidikananak usia dini dengan rangka mengoptimalkan seluruh potensi anak.

2. Apa Visi dan Misi sekolah PAUDT-TA ?

   Jawab : kalau Visi itu untuk membangunkarakter dan kecerdasan anak usia dini melalui pendidikan yang bermutu. Sedangkan Misi itu yang pertam memberikan stimulasi untuk mengembangkan kemampuan dan kecerdasan anak. menghasilkan lulusan yang adaptable, berilmu dan berakhlak islami. Menciptakan lingkungan belajar dengan bermain yang holistik, integratif.

3. Sejak tahun berapakah model pembelajaran sentra bahan alam diterapkan ?

Jawab : model pembelajaran ini dimulai pada tahun ajaran 2013-2014 pada semester ke 2. Sebelum pembelajran sentra ini diterapkan beberapa guru dikirim ke sekolah Al-Falah Jakarta Timur untuk mengikuti pelatihan tentang penerapan sentra. Selain itu, beberapa guru juga mengikuti studi banding ke sekolah Sabilal Muhtadin Banjarmasin yang lebih dahulu menerapkan sentra.

4. Apa latar belakang penerapan model pembelajaran sentra ?

   Jawab : latar belakang penerapan model pembelajaran sentra ini adalah sebagai wadah yang disiapkan guru untuk kegiatan bermain anak. melalui kegiatan bermain guru dapat menyampaikan materi pembelajaran yang telah direncanakan. Kegiatan bermain yang disediakan disesuaikan dengan lingkungan dan kebutuhan anak. Di sisi lain, kemampuan dan keterampilan anak dibangun melalui pijakan-pijakan bermain.

5. Bagaimana penerapan kegiatan pembelajaran sentra ?

   Jawab : penerapan kegiatan pembelajaran sentra dilakukan secara rolling (bergantian). Anak dibagi menjadi 6 kelompok berdasarkan jumlah sentra yang disediakan. Pembagian anak dalam kelompok didsarkan pada tahapan usia dan karakteristiknya. Anak yang mempunyai rentang usia yang sama akan berada dalam satu kelompok. Tujuan dari pembagian kelompok ini adalah untuk memudahkan guru dalam membuat rencana penilaian dan untuk menstimulasi perkembangan sosial anak.

6. Bagaimana pembagian guru pendamping ?

   Jawab : setiap menjelang tahun ajaran baru akan diadakan rapat tentang pemilihan guru pendamping sentra. Setiap guru diberikan kebebasan untuk memilih sentra yang diinginkan. Guru yang terpilih akan mendampingi sentranya masing-masing selama 2 semester. Sebagian guru masih merasa kebingungan dalam memilih sentra yang akan dipilih karena kurang memiliki pengalaman dalam pelaksanaanya sehingga sebagian guru bersedia ditempatkan di sentra apa saja.

Nama : Ika Irayana

Jabatan : Kepala Sekolah Periode 2012-2017

1. Asal mula model pembelajaran sentra di PAUDT-TA ?

   Jawab : model pembelajaran sentra ini diadopsi dari sekolah Al-Falah yang terletak di Jakarta Timur. Al-Falah merupakan salah satu sekolah pertama di Indonesia yang menerapkan model pembelajaran sentra setelah ibu Wismiarti (pendiri sekolah Al-Falah) melakukan studi banding ke beberapa sekolah di berbagai negara. Berdasarkan studi banding yang dilakukan, ibu Wismiarti tertarik pada sistem yang digunakan Creative Pre School, Tallahasse, Florida, AS. Ibu Wismiarti tidak langsung menerapkan model pembelajaran sentra di sekolah Al-Falah, namun beliau mengirim kembali beberapa orang guru untuk melakukan pelatihan ke Creative Pre School. Setelah para guru kembali ke Indonesia para guru mempersiapkan segala kebutuhan yang

diperlukan dalam kegiatan sentra selanjutnya mulai membuka kegiatan sentra di sekolah Al-Falah.

Nama : Syabariah

Jabatan : Guru Kelompok / Sentra Bahan Alam

1. Sejak tahun berapakah memegang sentra bahan alam ?

   Jawab : sejak tahun 2015 kalau tidak salah, ya intinya saya sudah sekitar 3 tahunan memegang sentra bahan alam ini.

2. Apakah ada kendala dalam menjalankan kegiatan sentra bahan alam ?

   Jawab : tidak ada kendala yang gimana gimana ya, cuman itu kalau air ledengnya mati otomatis sentra ini tidak bisa dilaksanakan karena tidak ada air, sedangkan sentra ini banyak menggunakan air apalagi sesudah main kan itu beres-beres bersih-bersih kan pakai air. Jadi ya kalau tidak ada air tidak bisa main sentra ini ya otomatis juga diliburkan mainnya, jadi mainnya dikelas aja.

3. Bagaimana kegiatan pembelajaran sentra bahan alam ?

   Jawab : kegiatan ini ya pertama tama itu haru menyetting lingkungan main dulu menyiapkan mainan yang akan digunakan, trus nanti sbelum main diberi pijakan sebelum main, saat main juga di beri pijakan lagi karena biasanya ada juga anak yang entah lupa atau apa jadi mainnya nggk sesuai jadi diberi pijakan lagi anaknya, trus setelah main itu ada beres-beres jadi seluruh anak itu membereskan mainan dibersihkan setelah selesai beres-beres ada recolling itu nanti anaknya ditanyain

satu-satu apa saja yang sudah dimainkan, trus ditanyain juga senang nggk main disentra bahan alam.

4. Apa saja media yang digunakan ?

   Jawab : untuk media itu beruapa mainan yang sudah kami sediakan ya macam-macam bisa kita lihat kesana, nah itu banyak ya mainannya jadi anak bisa bermain bebas apa saja.

5. Apa saja metode yang digunakan ?

   Jawab : metodenya itu ya seperti bercakap-cakap kan pas lagi main ditanyain anaknya ya seperti wawancara pas recolling, metode bermain lah ini kan karena ini area bermain.

Nama : Yupi

Jabatan : Guru Pendamping

1. Sejak tahun berapakah menjadi guru pendamping ?

   Jawab : saya ngajar disini belum terlalu lama juga sekitar 1 tahun dari awal tahun 2018.

2. Bagaimana cara menilai anak ?

   Jawab : caranya itu bisa melalui lembar penilaian jadi itu setiap anak dinilai satu-satu diliatin bagaimana tahap perkembangan apakah sudah ada kemajuan atau masih tetap ya, trus itu ada juga penilaian portofolio itu anak nya difoto dengan hasil karyanya trus itu nanti dilampirkan.

Peserta didik

1. Bagaimana perasaan kalian bermain disentra bahan alam ?

Jawab : senang, banyak mainannya.

2. Apakah ada mainan yang paling disukai atau semua disukai ?

   Jawab : semuanya suka, apalagi main air.

Lampiran 7. Hasil Observasi

HASIL OBSERVASI

1. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian.

   Jawab :



2. Mengamati keadaan sarana dan prasarana sekolah.

   Jawab : berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan staf tata usaha yang peneliti lakukan, peneliti memeroleh data tentang sarana dan prasarana yang di miliki PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal tahun 2018.

Tabel 4.3. Sarana *Outdoor* dan *Indoor* PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

No	Jenis	Jumlah	Kondisi
1	Ayunan	1	Baik
2	Perosotan	2	Baik
3	Jungkat-Jungkit	1	Baik
4	Karosel	2	Baik
5	Tangga Majemuk	1	Baik
6	Alat Bergelantung	1	Baik
7	Jaring laba-laba	2	Baik
8	Puzzle	10 Set	Baik
No	Jenis	Jumlah	Kondisi
9	APE	10 Set	Baik

10	Alas bermain	10 Set	Baik
11	Meja	10 Buah	Baik
12	Buku Tema	10	Baik
13	Alat Tulis Kantor	10 Set	Baik
14	Absensi	10	Baik
15	Papan tulis	10	Baik
16	Loker anak	10 buah	Baik
17	Kipas angina	10 buah	Baik

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

Tabel 4.4. Prasarana PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

No	Jenis	Jumlah Ruang	Jumlah Ruang Kondisi Baik	Jumlah Ruang Kondisi Rusak	Kategori Kerusakan		
					Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat
1	Ruang kelas	10	10	-	-	-	-
2	Kantor	1	1	-	-	-	-
3	WC	3	3	-	-	-	-
4	Gudang	0	0	-	-	-	-
6	Dapur	1	1	-	-	-	-
7	Ruang UKS	1	1	-	-	-	-

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

3. Mengamati guru dalam proses belajar mengajar.

   Jawab : kegiatan belajar mengajar di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin berlangsung setiap hari senin sampai dengan jumat kecuali tanggal merah. Kegiatan belajar mengajar dilakukan dari pukul 07.45 – 13.00 wita untuk hari senin-kamis dan untuk hari jumat dilakukan dari pukul 07.45-11-00 wita.

Tabel 4.5. Kegiatan Belajar Mengajar di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari

Senin-Kamis, Jam 07.45-13.00 Wita

No	Waktu	Kegiatan
1	07.45-08.45 Wita	• Datang • Jurnal Pagi • Main di dalam ruangan

		• Hafalan surah pendek • Membaca Iqro
2	08.45-09.30 Wita	• *Circle Time* I • Ikrar • Membahas Tema
3	09.30-10.20 Wita	• Main bebas di luar ruangan • Istirahat makan *snack*
4	10.20-10.30 Wita	• *Circle Time* II
5	10.30-11.45 Wita	• Sentra: - Pijakan awal - Pijakan individu - Main - Beres-beres - *Recalling*
6	11.45-12.00 Wita	• Makan Siang
7	12.00-13.00 Wita	• Shalat Dhuhur • Jurnal siang • Bercerita • Pulang/*Extended*

Jumat, Jam 07.45-11.00 Wita

No	Waktu	Kegiatan
1	07.45-08.00 Wita	• Datang • Jurnal Pagi
2	08.00-08.30 Wita	• *Circle Time* I • Ikrar • Surah Pendek
3	08.30-10.00 Wita	• Ke Mesjid • Shalat Dhuha • Doa belajar
4	10.00-10.10 Wita	• Main bebas di luar
5	10.10-10.30 Wita	• Istirahat makan *snack*
6	10.30-11.00 Wita	• Jurnal • Siap-siap pulang/*Extended*

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

4. Mengamati guru dalam memberikan pijakan bermain kepada anak

Jawab : ada beberapa pijakan yang dilakukan guru dalam melaksanakan kegiatan sentra bahan alam yaitu, pijakan lingkungan main, pijakan sebelum main (circle time), pijakan saat main, dan pijakan setelah main.

Lampiran 8. Hasil Dokumentasi

HASIL DOKUMENTASI

A. Data Pokok

1. Bahan-bahan atau media yang digunakan (Bisa dilihat pada lampiaran berikutnya)
2. Metode yang digunakan (Bermain, bercakap-cakap, dan wawancara)
3. RPPM dan RPPH (Bisa dilihat dilampiran berikutnya)

B. Data Penunjang

1. Dokumen tentang sejarah berdirinya TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.



2. Dokumen tentang jumlah tenaga pengajar TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.

Tabel 4.2. Keadaan Pegawai PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari

Unit	Tugas	Jumlah	Total
Guru PAUD	Guru TK	7	18
	Guru KB	4	

	Guru *Baby & Toddler House*	7	
Guru Iqro	Mengajar Iqro	7	7
Tenaga Tata Usaha	Tenaga Administrasi	1	1
Tenaga Kebersihan	Bersih-bersih lingkungan sekolah	1	1
Juru masak	Memasak dan menyiapkan makanan	2	2
Total Pegawai PAUD			29

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

3. Dokumen tentang jumlah peserta didik TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.

Tabel 4.1. Keadaan Peserta Didik PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari

No	Kelompok	Jenis Kelamin		Jumlah Anak	Jumlah Kelas
		Perempuan	Laki-laki		
1	*Baby & Toddler House*	6	10	16	1
2	Bermain	13	11	24	2
3	A	36	23	59	4
4	B	22	27	49	3
Jumlah		77	71	148	10

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

4. Dokumen tentang sarana dan prasarana di TK PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin.

Tabel 4.3. Sarana *Outdoor* dan *Indoor* PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

No	Jenis	Jumlah	Kondisi
1	Ayunan	1	Baik
2	Perosotan	2	Baik
3	Jungkat-Jungkit	1	Baik
4	Karosel	2	Baik
5	Tangga Majemuk	1	Baik
6	Alat Bergelantung	1	Baik
7	Jaring laba-laba	2	Baik
8	Puzzle	10 Set	Baik

No	Jenis	Jumlah	Kondisi
9	APE	10 Set	Baik
10	Alas bermain	10 Set	Baik
11	Meja	10 Buah	Baik
12	Buku Tema	10	Baik
13	Alat Tulis Kantor	10 Set	Baik
14	Absensi	10	Baik
15	Papan tulis	10	Baik
16	Loker anak	10 buah	Baik
17	Kipas angina	10 buah	Baik

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

Tabel 4.4. Prasarana PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

No	Jenis	Jumlah Ruang	Jumlah Ruang Kondisi Baik	Jumlah Ruang Kondisi Rusak	Kategori Kerusakan		
					Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat
1	Ruang kelas	10	10	-	-	-	-
2	Kantor	1	1	-	-	-	-
3	WC	3	3	-	-	-	-
4	Gudang	0	0	-	-	-	-
6	Dapur	1	1	-	-	-	-
7	Ruang UKS	1	1	-	-	-	-

Sumber Data: Dokumen Tata Usaha PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2018

1. Kacang-kacangan



2. Finger Painting



3. Tuang Air dan Peras Spon



4. pasir



5. ublek



6. Kocok Sabun



7. Memandiikan Dede Bayii



8. Melukis



9. Mencuci Piring



10. Playdough



11. Menggunting



12. Circle Time



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
IAIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 23 TAHUN 2017
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2016/2017

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN IAIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Menteri Agama No. 35 Tahun 2008 tentang Statuta IAIN Antasari Banjarmasin;
5. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN Antasari Banjarmasin No. 248 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Kredit Semester IAIN Antasari.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 13 Maret 2017

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN IAIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Helma Nuraini, S.Psi, M.Pd
   NIP : 197606302006042001
   Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
   Jabatan Akademik : Asisten Ahli
   Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

2. Nama : Faqihatuddiniyah, S.Pd, M.Pd
   NUP : 201702006
   Pangkat/Golongan : /
   Jabatan Akademik :
   Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Hamidah
NIM : 1401271203
Jurusan/Prodi : PIAUD
Judul Skripsi : Penerapan Metode Gerak dan Lagu Terhadap Perkembangan Kinestetik Anak Usia Dini di PAUD Ar-Rahmah

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 30 Maret 2017

AN. DEKAN,
WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK,

Dr. YAHYA MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001

Tembusan:
1. Rektor IAIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN

DINAS PENDIDIKAN

Jl. P. Tendean Nomor 29☎(0511) 3253373 Fax (0511) 3250914 **BANJARMASIN**

Nomor : 070/ 687 -Sekr/Dipendik
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian/Minta Data

Banjarmasin, 07 Juni 2018

Kepada
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari
di -
Banjarmasin

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor: B-3486/Un.14/III.1.t/05/2018 , tanggal 28 Mei 2018 perihal tersebut di atas. Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : **HAMIDAH**
2. NIM : 1401271203
3. Jurusan / Program Studi : PIAUD
4. Tempat : PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin
5. Jangka Waktu : 3 (tiga) bulan
6. Judul Penelitian : **IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN SENTRA BAHAN ALAM KELOMPOK A DI PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASASRI BANJARMASIN**

Dengan Ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat penelitian dilaksanakan.
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

a.n. Kepala Dinas
Sekretaris,

PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN

Drs. MUHAMMAD SARWANI, SE, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19620613 198903 1 013

Tembusan Yth :
Kepala PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3486/Un.14/III.1.t/05/2018 Banjarmasin, 28 Mei 2018
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Hamidah
N I M : 1401271203
Jurusan : PIAUD
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jln. Kemiri No. 2 RT.22, Gatot Soebroto 5,Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI BANJARMASIN

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-3486/Un.14/III.1.t/05/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Hamidah
Nomor Induk Mahasiswa	:	1401271203
Semester	:	VIII (Delapan)
Alamat	:	Jln. Kemiri No. 2 RT.22, Gatot Soebroto 5,Kelurahan Kebun Bunga, Kecamatan Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN SENTRA BAHAN ALAM KELOMPOK A DI PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI BANJARMASIN

Tempat yang dituju	:	PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI BANJARMASIN
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	01 Agustus 2018
Sampai dengan tanggal	:	01 Oktober 2018

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Nurul Hudaya, M.Ag
NIP. 19751102 200604 1 003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Hamidah
NIM. 1401271203

PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL
(PAUDT - TA)
DHARMA WANITA PERSATUAN UIN ANTASARI
BANJARMASIN

NSS : 002156003033 / NIS : 000850 / NPSN: 30312604 (TK), 69925986 (KB), 69925855 (TPA)
Sekretariat: Jln. Jenderal A. Yani Km. 4,5 Komplek UIN Antasari Banjarmasin No. Telp. 0852-48192082/ 0821-53632391

SURAT KETERANGAN SELESAI MELAKSANAKAN PENELITIAN

No : 192/PAUDT-TA/DWP-UIN/XI/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **HERLIANTI, S.Ag**
NUPTK	: 6944752654300002
Jabatan	: Kepala PAUD
Instansi	: PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: **HAMIDAH**
Pekerjaan/Angkatan	: Mahasiswi
NIM	: 1401271203
Judul Penelitian	: "Implementasi Model Pembelajaran Sentra Bahan Alam Kelompok A di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin"

Menyatakan nama tersebut di atas telah selesai melaksanakan Penelitian di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin pada tanggal 1 September – 31 Oktober 2018.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat diketahui dan dipergunakan semestinya.

Banjarmasin, 13 November 2018

Kepala PAUD TerpaduTarbiyatul Athfal
UIN Antasari Banjarmasin

DHARMA WANITA PERSATUAN UIN NIS 000830 PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL NSS 002156003033 BANJARMASIN

HERLIANTI, S.Ag
NUPTK. 6944752654300002

Tembusan :

1. UIN Antasari Banjarmasin
2. Arsip

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : HAMIDAH
2. N I M : 1401271203
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Skripsi : IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN SENTRA BAHAN ALAM DIPAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : FAUZIATUDDIHOAH, M.Pd
   : HELNA HUKAIH, S.Ki, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
			- Istirahat makan snack - main di dalam ruangan - sentra - jelaskan guranya berganti-ganti - jelaskan tpp bab 2 - Spasi 1 keterangan gambar - contoh tpp lampiran foto - menstimulus ganti menstimulasi - jelaskan portopolio - Cari tentang evaluasi pembelajaran sentra - Respon peserta didik ditambahi bukan hanya senang atau tidak senang - jelaskan masalah pijakan, pijakan seperti apa, bagaimana. - Analisis respon - Bab 5 respon - Abstrak sesuai bab 4

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : HAMIDAH
2. N I M : 1401271203
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Skripsi : IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN SENTRA BAHAN ALAM DI PAUD TARBIYATUL ATHFAL UIN ANTASARI BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : FAQIHATUDDIHIYAH, S.Pd, M.Pd
   : HELMA MURAHMI, S.Psi, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
	- Perbaiki lagi penulisannya - Tambahkan ke bab 4		

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : HAMIDAH
2. N I M : 1401271205
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Skripsi : IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN GEMAR BAHAN ALAM DIPAUD TERPADU UIN ANTASARI BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : .....
   : .....
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
			BAB I harus ada teori yang menguatkan ALASAN harus menarik ALASAN yang lebih spesifik Penjelasan hadist Tambahkan pengertian PAUD Tambahkan judul tabel spasi footnote kata-katanya diperbaiki tahun pada kutipan ditinggal bahasa asing miring Jangan ada jarak antar paragraf jelaskan dulu pengertian sub bab {Pengertian kecerdasan (dicut) } tidak usah dimasukkan sesuaikan dengan definisi operasional Data penunjang } tabel dipisah Data pokok sesuaikan dengan bab I

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : HAMIDAH
2. N I M : 1AD1271203
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Skripsi : PENERAPAN SENTRA BAHAN ALAM DALAM MENGEMBANGKAN KECERDASAN NATURALIS ANAK USIA DINI DI TK KELOMPOK B PADA TARBIYATUL ATHFAL BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : HELMA HUFAINI, S.Pd, M.Pd
   : FAQIHATUDDINIYAH, S.Pd, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1.	harus observasi awal dulu		Bab I ditambahi point
2.	cari buku kualitatif		kenapa memilih TK ini
3.	Ada buku pegangan kualitatif		Membandingkan dengan penelitian terdahulu
4.	bab 2 harus ada hubungannya antara a, b, c		Bab II tambahi, harus koherensip
5.	Judul, kurikulum belum ada		dasar sentra bahan alam
6.	Daftar isi sesuai / belum sesuai pedoman		tambahi jurnal "yang menyatakan itu penting
7.	Definisi operasional harus dengan bahasa sendiri		menurut kurikulum apa itu bahan alam
8.	Teori ~~jelas~~ harus jelas		

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : HAMIDAH
2. N I M : 1401271203
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Proposal Skripsi : PENERAPAN SENTRA BAHAN ALAM DALAM MENGEMBANGKAN KECERDASAN NATURALIS ANAK USIA DINI DI TK KELOMPOK B PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : HELMA NURAINI, S.Psi, M.Pd
   : FARIHATUDDINIYAH, S.Pd, M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1	Beritau penjelasan ttg apa itu bahan alam	1.	Deskripsikan ~~di~~ ttg Bahan alam.
2.	apa itu pijakan / scaffolding	2.	Teori yg menjelaskan ttg bahan alam.
3.	teori siapa.	3.	jelaskan ttg ~~skripsi~~ sentra. → pembelajaran sentra.
3.	apakah semua	4.	alasan pemilihan objek & subjek penelitian (bab I).
		5.	Penelitian terdahulu : → bandingkan
		6.	Scaffolding : teori siapa? bagaimana ia diterapkan di PAUD.
		7.	Akhir bab II : jelaskan bagaimana / apa pegaruh & hubungan sentra b. Alam dg kecerdasan naturalis.
		8.	kecerdasan naturalistik anak spt apa?

Banjarmasin, ...201...
Moderator,

Ika Wahyuna, S.Pd.I, M.Pd.

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

RIWAYAT HIDUP

1.	Nama Lengkap	: Hamidah
2.	Tempat dan Tanggal Lahir	: Negara, 05 Juli 1997
3.	Agama	: Islam
4.	Kebangsaan	: Indonesia
5.	Status Perkawinan	: Belum Menikah
6.	Alamat	: Desa Baruh Jaya Jln. Suka Ramai, RT 003 RW 002, Kec. Daha Selatan, Kab. Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan
7.	Pendidikan	
	a.	: MIN Baruh Jaya
	b.	: MTsN Izharussalaam Baruh Jaya
	c.	: MA PIP Habirau Tengah
8.	Pengalaman Organisasi	: -
9.	Orang Tua	
	Ayah	
	Nama	: Sabirin Mukhtar
	Pekerjaan	: Swasta
	Alamat	: Desa Baruh Jaya Jln. Suka Ramai, RT 003 RW 002, Kec. Daha Selatan, Kab. Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan
	Ibu	
	Nama	: Wahdah
	Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
	Alamat	: Desa Baruh Jaya Jln. Suka Ramai, RT 003 RW 002, Kec. Daha Selatan, Kab. Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan
10.	Saudara	: Halimah Safitri
11.	Suami/ Isteri	: -
12.	Anak	: -

Banjarmasin,
Penulis,

Hamidah