DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	KUTIPAN	HAL	TERJEMAH
1	1	Qur'an Surat AL Mujadillah Ayat 11	2	30. Hai orang-orang berimann apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majelis", maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. dan Allah maha mengetahui apa yang kamu kerjakan.

PEDOMAN OBSERVASI

1. Sasaran observasi : kondisi fisik SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.
2. Mengamati dan memilih aspek yang ada kaitannya dengan penelitian

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Riwayat singkat berdirinya SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.
2. Visi, Misi dan tujuan SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.
3. Keadaan siswa, pendidik dan tenaga kependidikan SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.
4. Keadaan sarana dan prasarana SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.

PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman wawancara
Kepala Madrasah

1. Menurut bapak bagaimana gambaran umum tentang manajemen stres
2. Bagaimana upaya bapak untuk mnghindarkan guru-guru disini agar tidak mengalami stres
3. Apa saja upaya bapak dalam mengendalikan stres kerja guru?
4. Apa saja langkah-langkah bapak dalam mengendalikan stres kerja guru?
5. Pendekatan apa yang bapak lakukan dalam mengendalikan stres guru?
6. Bagaimana pengelompokan pendidik dan tenaga kependidikan dalam kegiatan pembelajaran,sejauh ini apakah sudah sesuai dengan bidang yang diampu?
7. Bagaimanakah cara Bapak dalam memberikan motivasi (motivation) untuk
   meningkatkan kinerja pada pendidik dan tenaga kependidikan disini?
8. Bagaimana proses evaluasi yang dilakukan bapak dalam meningkatkan profesionalisme guru disini?

Pedoman Wawancara
Guru

- Faktor individual
    1. Apakah masalah keluarga atau pribadi membuat bapak/ibu terganggu dalam mengajar?
    2. Apakah pendapatan ekonomi saat ini masih kurang?
    3. Apakah bapak/ibu mudah tersinggung, sulit berinteraksi, pemarah, sensitive dan sebagainya?
    4. Apakah bapak/ibu mempunyai tekanan/ancaman dalam lingkungan kerja?
    5. Apakah usia bapak/ibu saat ini mempengaruhi produktivitas dalam bekerja?
    6. Apakah bapak/ibu merasa minder atau kurang percaya diri?
- Faktor Organisasi
    1. Apakah beban kerja membuat bapak/ibu tertekan/stres dalam mengajar?
    2. Apakah bapak/ibu merasa tidak sesuai dalam pembagian tugas ?
    3. Apakah bapak/ibu menyukai gaya kepemimpinan kepala sekolah yang sekarang?
    4. Apakah perbedaan status profesi dengan guru lain membuat bapak/ibu tertekan?
    5. Apakah gajih bapak/ibu dibayar tepat waktu?
    6. Apakah bapak/ibu kesulitan dalam mengatur waktu dalam bekerja?
    7. Apakah sarana dan prasarana yang ada membuat bapak/ibu nyaman dalam bekerja?
    8. Apakah hubungan bapak/ibu dengan atasan, rekan kerja dan masyarakat harmonis?

- Faktor Lingkungan

    1. Apakah bapak/ibu mendapat dukungan sosial dari keluarga?
    2. Apakah bapak/ibu mendapat dukungan sosiao dari organisasi/tempat bekerja?
    3. Apakah bapak/ibu bisa memanfaatkan teknologi yang ada untuk menunjang proses pembelajaran?
    4. Apakah kenakalan siswa membuat bapak/ibu tertekan, marah, kesal dan sebagainya dalam bekerja?
    5. Apakah konsisi lingkungan tempat bapak/ibu bekerja ini nyaman?

FOTO-FOTO


Yayasan Dharma Bhakti, Dharma Wanita Persatuan Kal - Sel
SLB B/C DHARMA WANITA PERSATUAN
TKLB - SDLB - SMPLB - SMALB




TEACHER'S


KELAS II/B
LIBRARY
Perpustakaan
COMPUTER LABORATORY
Laboratorium Komputer












SEKOLAH
KALSEL CERDAS
ENVELOPE



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 884/Un.14/III.1.t/06/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Abdul Hafiz
N I M	:	1401260973
Jurusan/Prodi	:	KI-MPI
Alamat	:	Jl. Manggis, Gg. Delima, Rt.20 Rw 02 No 54 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur,

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

Upaya Kepala Sekolah Dalam Mengendalikan Stres Guru di SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Prov Kalsel

Pada Hari/Tanggal : Senin, 4 juni 2018

Tempat : Lokal 2.20

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 05 Juni 2018
Ketua

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 19870821201503200 4

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor: B- 6164 /Un.14/III.1.t/10/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Abdul Hafiz
Nomor Induk Mahasiswa	:	1401260973
Semester	:	IX (Sembilan)
Alamat	:	JL. Manggis Gang Delima RT. 20 No 66, Kel. Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MANAJEMEN STRES PADA GURU DI SMPLB B/C DHARMA WANITA PERSATUAN PROV KALSEL

Tempat yang dituju	:	SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Prov Kalsel
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	11 Oktober 2018
Sampai dengan tanggal	:	11 Desember 2018

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Abdul Hafiz
NIM. 1401260973

Subbag. Akademik & Alumni FTK UIN Antasari

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-6184 /Un.14/III.1.t/10/2018 Banjarmasin, Oktober 2018
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Abdul Hafiz
N I M : 1401260973
Jurusan : KI-MPI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : JL. Manggis Gang Delima RT. 20 No 66, Kel. Kuripan, Kec. Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Jaidul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Prov Kalsel

Yayasan Dharma Bhakti Dharma Wanita Provinsi Kalimantan Selatan
SMPLB B/C DHARMA WANITA PERSATUAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
NPSN 30304193
Alamat: Jl. Dharma Praja No. 56 Banjarmasin 70249 email: smplbdwp_kalsel@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN MELAKSANAKAN RISET/PENELITIAN ILMIAH
Nomor: 149/421.8-SMPLB.DWPKS/XI/2018

Dasar Riset: Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Nomor: B-6164/Un.14/III.1.t/10/2018.

Kepala Sekolah SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan menerangkan:

Nama	:	**ABDUL HAFIZ**
NPM	:	**1401260973**
Jurusan/ Semester	:	Manajemen Pendidikan Islam/ IX
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan, UIN Antasari

Benar-benar telah melaksanakan Tugas Riset/ Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana:

Judul Skripsi	:	***"UPAYA KEPALA SEKOLAH MENGATASI STRESS PADA GURU DI SMPLB B/C DHARMA WANITA PERSATUAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN"***
Dari Tanggal	:	11 Oktober 2018
Selesai Tanggal	:	11 Desember 2018
Tempat	:	SMPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan
Alamat	:	Jl. Dharma Praja No. 56 Banjarmasin

Surat Keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 29 November 2018
Kepala Sekolah,

YAYASAN DHARMA BHAKTI DHARMA WANITA PROVINSI KALSEL
SMPLB B/C DHARMA WANITA

Maliyadi, S.Pd, M.Pd
NIP 19711011 199412 1 001

UIN

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 58 TAHUN 2017
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2016/2017

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Menteri Agama No. 35 Tahun 2008 tentang Statuta IAIN Antasari Banjarmasin;
5. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN Antasari Banjarmasin No. 248 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Kredit Semester IAIN Antasari.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan KI-MPI Tanggal 6 Juni 2017

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag.
   NIP : 196108151990021001
   Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda/IV/c
   Jabatan Akademik : Lektor Kepala
   Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama : Dr. Fahmi Riady, S.Th.I., M.S.I
   NIP : 197702232008011005
   Pangkat/Golongan : Penata/III/c
   Jabatan Akademik : Assisten Ahli
   Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Abdul Hafiz
NIM : 1401260973
Jurusan/Prodi : KI-MPI
Judul Skripsi : Upaya Kepala Sekolah Dalam Mengendalikan Stres Guru di SDIT Ukhuwah Kota Banjarmasin

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 7 Juni 2017

AN. DEKAN,
WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK,

Dr. YAHYA MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	**ABDUL HAFIZ**
NIM	**1401260973**
JURUSAN/ PROGRAM STUDI	**MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM**
SEMESTER	**9 (sembilan)**
TAHUN	**2018**
JUDUL	**UPAYA KEPALA SEKOLAH MENGATASI STRES PADA GURU DI SMPLB B/C DHARMA WANITA PERSATUAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODOLOGI PENELITIAN	**DR. H. HILMI MIZANI, M.AG NIP.196108151990021001**
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKHNIK PENULISAN	**DR. FAHMI RIADY, S. TH. I, M. S. I NIP.197702232008011005**

LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Abdul Hafiz
2. NIM : 1901260093
3. Program Studi : KI - MPI
4. Judul Proposal Skripsi : Upaya Kepala Sekolah dalam Mengendalikan Stres Guru di STAPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Prov Kalsel.
5. Dosen Pembimbing : Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag.
   : Dr. Fahmi Rindy, S.Th.I., M.S.I
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Bagaimana cara mengetahui guru yang stres ?	A.	Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag.
2.	Apakah pernah dapat info guru yang stres ?	1.	Penjelasan guru yang stres ada hal 6
3.	Saran :	2.	Tambah teori terkait tingkat stres.
	- Cek penulisan foot note, terkait jarak	3.	Rumusan masalah ditambah : - Bagaimana tingkat stres guru di STAPLB B/C Dharma Wanita Persatuan Prov Kalsel.
	- Hal 26 jarak penulisan kalimat	4.	Pada definisi operasional manulikan penjelasan "mengendalikan"
	- Hal 30 → perbaiki.	5.	Materi perbaiki.
4.	Latar belakang tambah dalil & penjelasan.	B.	Dr. Fahmi Rindy, S.Th.I., M.S.I.
5.	Materi penulisan 1 spasi	1.	Penulisan keterangan tempat ; ka, di, dipisah, cek Hal 7 perbaiki.
6.	Apakah sudah ada penjajakan ?	2.	Wawancara guru pada latar belakang pakai catatan kaki → cek pedoman
7.	Apa responnya ?	3.	D. Operasional - Hal 11
8.	Apa yang membuat tertarik, apa kah penelitian terdahulu, pedoman apa yang digunakan ?		

Banjarmasin, 4 Juni 2019
Moderator,

Ermaliani, S.Pd.I., M.Pd.

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten & Metodologi Penelitian	Tanda Tangan
I	28-12-2018	Rumusan masalah disesuaikan dengan judul Penelitian Fokus nya hanya 1 atau 2 sub topik saja fokus penelitian - Perencanaan - Organisasi - Aktuating - Kontrolling - Alternatif judul masih. Upaya kepala sekolah mengatasi stres pada guru di SMPLB B/C Dharma wanita Persatuan Provinsi Kalimantan Selatan.	

\

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa& Teknik Penulisan	Tanda Tangan
	26.12.2018	- Lihat warqin di buku pedoman - Daftar pustaka sesuaikan dgn pedoman - penulisan footnote juga	

\

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Abdul Hafiz
2. Tempat Tanggal Lahir : Amuntai, 10 Desember 1994
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Desa Jingah Bujur, Kec. Haur Gading, Kab. HSU No. 59 RT. 02
7. Pendidikan
   a. : MIN Jingah Bujur
   b. : MTS Nurul Fajeri
   c. : MAN 5 Amuntai
   d. : UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
8. Orang Tua

   Ayah

   Nama : Khairullah
   Pekerjaan : Swasta
   Alamat : Desa Jingah Bujur, Kec. Haur Gading, Kab. HSU No. 59 RT. 02

   Ibu

   Nama : Fakhriyah
   Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
   Alamat : Desa Jingah Bujur, Kec. Haur Gading, Kab. HSU No. 59 RT. 02
   Saudara : Alda Fitrina dan Raisya Nor Aqilah

Banjarmasin, Oktober 2018

Penulis,

Abdul Hafiz