LAMPIRAN TERJEMAH

NO	HALAMAN	BAB	TERJEMAH
1	18	2	“Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang bertaubat dan mensucikan/membersihkan diri.” (QS. Al-Baqarah: 222)
2	19	2	Telah menceritakan kepada kami Ishaq bin Manshur telah menceritakan kepada kami Habban bin Hilal telah menceritakan kepada kami Aban telah menceritakan kepada kami Yahya bahwa Zaid telah menceritakan kepadanya, bahwa Abu Sallam telah menceritakan kepadanya dari Abu Malik al-Asy'ari dia berkata, "Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam bersabda: "Kebersihan sebagian dari iman.” (HR. Muslim, hadis no. 238)
3	26	2	Telah menceritakan kepada kami Muhammad bin Basyar telah menceritakan kepada kami Abu 'Amir Al 'Aqadi telah menceritakan kepada kami Khalid bin Ilyas dari Shalih bin Abu Hassan ia berkata; Aku mendengar Sa'id bin Al Musayyab berkata; "Sesungguhnya Allah Maha Baik, dan menyukai kepada yang baik, Maha Bersih dan menyukai kepada yang bersih, Maha Pemurah, dan menyukai kemurahan, dan Maha Mulia dan menyukai kemuliaan, karena itu bersihkanlah halaman kalian, dan janganlah kalian menyerupai orang-orang Yahudi.” (HR. Tirmidzi, hadis no. 2723)
4	29	2	Telah menceritakan kepada kami Abu Nu'aim Telah menceritakan kepada kami Zakaria dari 'Amir berkata; aku mendengar An Nu'man bin Basyir berkata; aku mendengar Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam bersabda: “Dan dalam tubuh manusia terdapat sekerat daging yang apabila sekerat daging itu baik maka baik pula seluruh anggota tubuh yang lain. Namun apabila ia buruk maka buruklah seluruh tubuh. Ketahuilah, sekerat daging itu adalah hati” (HR. Muslim, hadis no. 2996)

Lampiran I: Instrumen Penelitian

A. Pedoman Observasi

Observasi atau pengamatan yang akan penulis lakukan dalam penelitian ini, yakni melakukan pengamatan tentang gambaran disiplin kebersihan lingkungan sekolah di MTsN 8 Banjar, meliputi:

1. Mengamati lokasi dan keadaan di sekitar madarsah
    a. Alamat atau lokasi madrasah serta lingkungan sekitar madrasah
    b. Gedung atau bangunan MTsN 8 Banjar
2. Mengamati kegiatan kebersihan
    a. Jadwal piket kebersihan siswa
    b. Kegiatan kebersihan di kelas
    c. Kegiatan kebersihan di luar kelas atau lingkungan madrasah
3. Mengamati kondisi fasilitas yang dimiliki madrasah
    a. Sarana dan prasarana madrasah pendukung kebersihan
        - Tempat pembuangan sampah
        - Tempat air bersih
        - Tempat cuci tangan
        - Toilet dan tempat wudhu

B. Pedoman Dokumentasi

1. Melalui Arsip Tertulis
    a. Data tentang sejarah berdirinya MTsN 8 Banjar
    b. Data tentang letak dan keadaan lingkungan MTsN 8 Banjar
    c. Data keadaan siswa, pendidik, dan tenaga kependidikan di MTsN 8 Banjar
    d. Visi, Misi dan tujuan MTsN 8 Banjar
    e. Denah MTsN 8 Banjar
    f. Program kegiatan kebersihan lingkungan sekolah di MTsN 8 Banjar
    g. Jadwal pelaksanaan kegiatan kebersihan di MTsN 8 Banjar
    h. Prestasi MTsN 8 Banjar di bidang kebersihan
2. Foto Kondisi MTsN 8 Banjar
    a. Gedung atau bangunan MTsN 8 Banjar
    b. Slogan, gambar, dan berbagai pengumuman tentang kebersihan di MTsN 8 Banjar
    c. Kegiatan kebersihan di kelas MTsN 8 Banjar
    d. Kegiatan kebersihan di luar kelas atau di lingkungan MTsN 8 Banjar
    e. Sarana dan prasarana MTsN 8 Banjar yang mendukung kebersihan
        - Tempat pembuangan sampah
        - Tempat air bersih
        - Tempat cuci tangan
        - Toilet dan tempat wudhu

C. Pedoman Wawancara dengan Kepala Madrasah

Identitas

Nama :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Hari / Tanggal :

Daftar Pertanyaan

1. Bagaimana pendapat ibu tentang kebersihan lingkungan sekolah?
2. Menurut ibu, seberapa pentingkah menjaga kebersihan lingkungan sekolah?
3. Menurut ibu, siapa saja yang berperan dalam menanamkan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
4. Bagaimana cara ibu menumbuhkan kedisiplinan warga sekolah dalam melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
5. Apakah semua guru mengintegrasikan lingkungan dalam kegiatan belajar mengajar?
6. Apa saja fasilitas, sarana dan prasarana yang disediakan sekolah untuk menunjang disiplin siswa dalam melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
7. Apakah ketersediaan air bersih di sekolah ibu sudah memadai?
8. Apakah ketersediaan toilet untuk guru dan siswa sudah memadai?
9. Bagaimana dengan kebersihannya?

10. Kegiatan rutin apa saja yang dilakukankan sekolah dalam melaksanakan pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
11. Bagaimana dengan sampah-sampah yang sudah terkumpul di TPS sekolah, apakah langsung dibuang ke TPA atau diolah/didaur ulang?
12. Bagaimana dengan dana pengelolaan dan pengadaan sarana prasarana untuk kegiatan kebersihan lingkungan di sekolah ibu?
13. Menurut ibu, apa yang menjadi kendala dan penunjang dalam pelaksanaan disiplin kebersihan lingkungan sekolah bagi siswa pada madrasah ibu?
14. Apakah pihak sekolah melakukan kerjasama dengan pihak luar sekolah dalam upaya pengelolaan kebersihan lingkungan sekolah?
15. Sejak kapan sekolah ini menetapkan dan melaksanakan kebijakan untuk menjadi sekolah peduli dan berbudaya lingkungan (sekolah Adiwiyata)? Dan bagaimana hasilnya?
16. Apa yang menjadi harapan ibu kedepan tentang disiplin kebersihan lingkungan di sekolah ini?

D. Pedoman Wawancara dengan Ketua Tim Sekolah Peduli dan Berbudaya Lingkungan (Adiwiyata)

Identitas

Nama :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Hari / Tanggal :

Daftar Pertanyaan

1. Bagaimana kebijakan di MTsN 8 Banjar terkait dengan kegiatan kebersihan lingkungan sekolah?
2. Bagaimana peran kepala Madrasah, kepala TU dan staf, dewan guru dan komite madrasah dalam menanaman disiplin kebersihan lingkungan sekolah kepada siswa?
3. Apakah bapak mengetahui visi, misi dan tujuan sekolah sudah memuat program sekolah berwawasan lingkungan?
4. Siapa saja yang bertugas melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
5. Bagaimana kedisiplinan siswa dalam melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
6. Apakah tindakan yang bapak lakukan apabila ada siswa membuang sampah sembarangan?
7. Apakah pihak sekolah melakukan kerjasama dengan pihak luar sekolah dalam upaya pengelolaan kebersihan lingkungan sekolah?

8. Kalau pihak sekolah melakukan kerjasama maka dengan pihak manasajakah kerjasama tersebut dijalin?
9. Bagaimana bentuk kerjasama yang dilakukan pihak sekolah dengan pihak luar sekolah?
10. Bagaimana keterlibatan para siswa dalam menjaga dan mengolah lingkungan sekolah yang bersih?
11. Menurut pengetahuan bapak, apakah dana pengelolaan kebersihan lingkungan sekolah sudah dianggarkan dalam Rencana Kegiatan Aggaran Madrasah (RKAM)?
12. Menurut bapak apakah pengintegrasian materi pelajaran lingkungan sudah dilakukan bapak/ibu guru?
13. Menurut bapak apakah guru-guru selalu memberikan keteladanan agar siswa disiplin dalam melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
14. Apa kegiatan rutin yang dilakukan sekolah untuk menanamkan disiplin kebersihan lingkungan kepada para siswa?
15. Apa saja sarana dan prasarana yang disediakan sekolah untuk menunjang disiplin siswa dalam melaksanakan kebersihan lingkungan sekolah?
16. Bagaimana bapak menanamkan nilai disipiln kepada siswa untuk membersihkan lingkungan sekolah?
17. Manurut bapak apa tujuan pemasangan slogan-slogan atau foto-foto terkait kebersihan lingkungan?
18. Apakah bapak mengajarkan cara memilah sampah dan membuang ke tempat pembuangan sesuai dengan jenisnya?

19. Apakah kebersihan lingkungan sekolah bapak sudah mendukung kenyamanan kegiatan belajar mengajar?
20. Menurut bapak apakah dengan sekolah bapak menjadi sekolah Adiwiyata menjadikan warga sekolah khususnya para siswa lebih disiplin melaksanakan kebersihan?
21. Menurut bapak, apa yang menjadi penghambat dan penunjang dalam pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?

E. Pedoman Wawancara dengan Guru

Identitas

Nama :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Hari / Tanggal :

Daftar Pertanyaan

1. Kegiatan rutin apa saja yang dilakukankan sekolah dalam melaksanakan pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
2. Hal spontan apa yang Ibu lakukan ketika ada siswa yang membuang sampah sembarangan di lingkungan sekolah?
3. Menurut Ibu apa bentuk keteladanan dari kepala sekolah dan guru dalam meneladankan sikap dan perilaku disiplin kebersihan lingkungan sekolah pada siswa?
4. Menurut Ibu, apa bentuk kemitraan yang dilakukan sekolah dalam menunjang pelaksanaan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
5. Apakah tempat pembuangan sampah sudah diletakkan di tempat yang strategis dan dimana saja?
6. Bagaimana ketersediaan toilet, kamar mandi dan tempat wudhu untuk guru dan siswa?
7. Apakah toilet sekolah selalu dalam keadaan bersih?
8. Apa saja sarana dan prasarana yang disediakan untuk menunjang siswa disiplin melaksanakan kebersihan di lingkungan sekolah?

9. Bagaimana keterlibatan para siswa dalam pemeliharaan tanaman atau taman sekolah?
10. Bagaimana ketersediaan air bersih di MTsN 8 Banjar?
11. Bagaimana Ibu mengintegrasikan pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah dalam mata pelajaran?
12. Apakah program kebersihan lingkungan sekolah sudah dituangkan dalam visi, misi, dan tujuan sekolah?
13. Apakah tata tertib madrasah memuat peraturan tentang menjaga kebersihan lingkungan sekolah?
14. Apakah sekolah memberikan penghargaan dan sanksi yang tegas bagi seluruh warga sekolah terhadap pelakasanaan pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
15. Program utama apa saja yang dilaksanakan di sekolah dalam upaya pelaksanaan pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?
16. Apakah guru senantiasa memberikan keteladanan kepada siswa dalam memelihara kebersihan lingkungan sekolah?
17. Apakah ibu mengetahui bagaimana penganggaran biaya pengelolaan lingkungan sekolah ini? Jika ibu mengetahui, darimana saja biaya itu diperoleh?
18. Bagaimana menurut ibu, apakah para siswa sudah menjalankan disiplin kebersihan lingkungan sekolah dengan baik?

19. Apakah di sekolah terdapat slogan-slogan atau himbauan yang dipajang sebagai upaya penanaman kedisiplinan terhadap warga madrasah untuk menjaga kebersihan lingkungan sekolah?
20. Apakah menurut ibu kebersihan lingkungan sekolah di MTsN 8 banjar sudah mendukung kenyamanan kegiatan belajar mengajar?
21. Menurut ibu, apa yang menjadi penghambat dan penunjang dalam pendidikan disiplin kebersihan lingkungan sekolah?

LAMPIRAN
FOTO LOKASI PENELITIAN DAN KEGIATAN PENELITIAN





Sekolah Sebelum di Laksanakannya Pendidikan Disiplin Kebersihan Lingkungan Sekolah



Kepala Sekolah Menerima
Penghargaan Adiwiyata Kabupaten



Kepala Sekolah Menerima
Penghargaan Adiwiyata Provinsi



Sertifikat Penghargaan Adiwiyata Kabupaten



Sertifikat Penghargaan Adiwiyata Provinsi



Kepala Sekolah Menerima
Penghargaan Adiwiyata Nasional



Sertifikat Penghargaan Adiwiyata Nasional



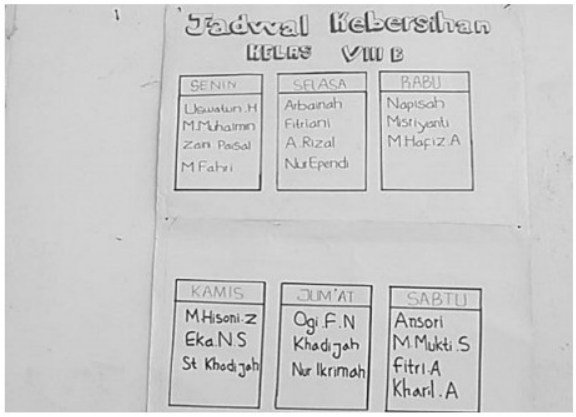
Gerbang Sekolah



Jadwal Pengawas Kebersihan



Ruang Kelas



Jadwal Kebersihan Kelas



Kantin Sekolah



Halaman Sekolah



Green House



Rumah Jamur



Siswa Mencuci Tangan
Setelah Kegiatan Jum'at Bersih



Siswa Membersihkan Wastafel



Tempat Sampah Berdasarkan Jenisnya



Visi, Misi dan Tujuan Sekolah



Koramil dan Polri Mengajari
Pasukan Hijau Membuat Biopori



Kegiatan Kebersihan Lingkungan Sekolah
Bersama Ketua Komite dan Koramil



Pembibitan



Hutan Sekolah



TOGA (Tanaman Obat Keluarga)



Bank Sampah



Rumah Kompos dan Takakura



TPS (Tempat Pembuangan Sementara)



Pengintegrasian pada Mata Pelajaran
B. Arab di Kebun Sekolah



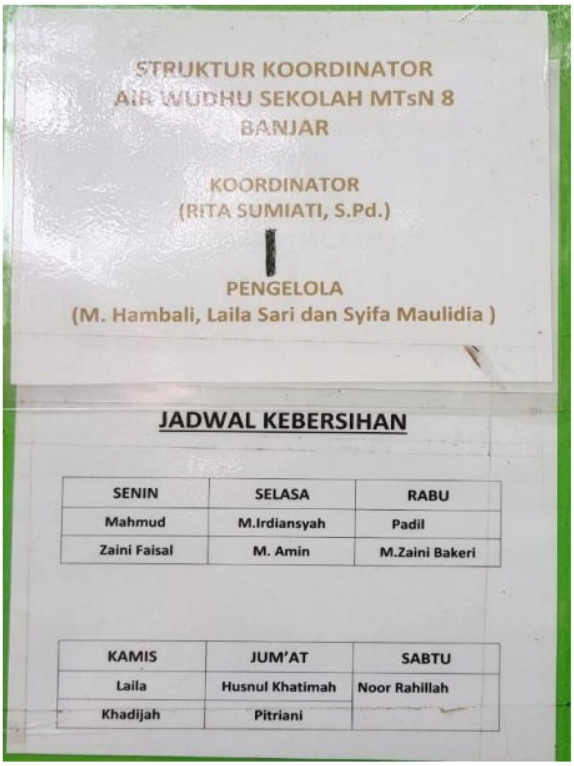
Kegiatan Menanam



Siswa Menyiram Tanaman di depan Kelas



Bapak Gt. M. Fauzi Memberikan Arahan kepada Pasukan Hijau pada Jum'at Bersih



STRUKTUR KOORDINATOR
AIR WUDHU SEKOLAH MTsN 8
BANJAR

KOORDINATOR
(RITA SUMIATI, S.Pd.)

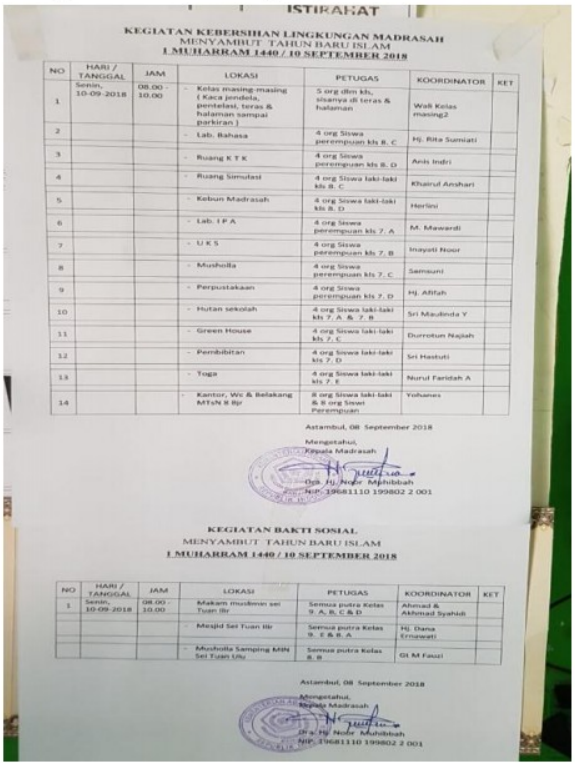
PENGELOLA
(M. Hambali, Laila Sari dan Syifa Maulidia)

JADWAL KEBERSIHAN

SENIN	SELASA	RABU
Mahmud	M.Irdiansyah	Padil
Zaini Faisal	M. Amin	M.Zaini Bakeri

KAMIS	JUM'AT	SABTU
Laila	Husnul Khatimah	Noor Rahillah
Khadijah	Pitriani	

Struktur Koordinator Air Wudhu dan Jadwal Kebersihannya



ISTIRAHAT

KEGIATAN KEBERSIHAN LINGKUNGAN MADRASAH
MENYAMBUT TAHUN BARU ISLAM
1 MUHARRAM 1440 / 10 SEPTEMBER 2018

NO	HARI / TANGGAL	JAM	LOKASI	PETUGAS	KOORDINATOR	KET
1	Senin, 10-09-2018	08.00 - 10.00	- Kelas masing-masing (Kaca jendela, pentelasi, teras & halaman sampai parkiran)	5 org dlm kls, sisanya di teras & halaman	Wali Kelas masing2	
2			- Lab. Bahasa	4 org Siswa perempuan kls 8. C	Hj. Rita Sumiati	
3			- Ruang K T K	4 org Siswa perempuan kls 8. D	Anis Indri	
4			- Ruang Simulasi	4 org Siswa laki-laki kls 8. C	Khairul Anshari	
5			- Kebun Madrasah	4 org Siswa laki-laki kls 8. D	Herlini	
6			- Lab. I P A	4 org Siswa perempuan kls 7. A	M. Mawardi	
7			- U K S	4 org Siswa perempuan kls 7. B	Inayoti Noor	
8			- Musholla	4 org Siswa perempuan kls 7. C	Samsuni	
9			- Perpustakaan	4 org Siswa perempuan kls 7. D	Hj. Afifah	
10			- Hutan sekolah	4 org Siswa laki-laki kls 7. A & 7. B	Sri Maulinda Y	
11			- Green House	4 org Siswa laki-laki kls 7. C	Durrotun Najiah	
12			- Pembibitan	4 org Siswa laki-laki kls 7. D	Sri Hastuti	
13			- Toga	4 org Siswa laki-laki kls 7. E	Nurul Faridah A	
14			- Kantor, Wc & Belakang MTsN 8 Bjr	8 org Siswa laki-laki & 8 org Siwat Perempuan	Yohanes	

Astambul, 08 September 2018
Mengetahui,
Kepala Madrasah

Dra. Hj. Noor Mahibbah
NIP. 19681110 199802 2 001

KEGIATAN BAKTI SOSIAL
MENYAMBUT TAHUN BARU ISLAM
1 MUHARRAM 1440 / 10 SEPTEMBER 2018

NO	HARI / TANGGAL	JAM	LOKASI	PETUGAS	KOORDINATOR	KET
1	Senin, 10-09-2018	08.00 - 10.00	- Makam muslimin sei Tuan Ilir	Semua putra Kelas 9. A, B, C & D	Ahmad & Akhmad Syahidi	
			- Masjid Sei Tuan Ilir	Semua putra Kelas 9. E & F. A	Hj. Dana Ernawati	
			- Musholla Samping MIN Sei Tuan Ulu	Semua putra Kelas 8. B	Gt M Fauzi	

Astambul, 08 September 2018
Mengetahui,
Kepala Madrasah

Dra. Hj. Noor Mahibbah
NIP. 19681110 199802 2 001

Kegiatan Kebersihan Lingkungan Madrasah Menyambut Tahun Baru Islam



Siswa Membersihkan Halaman Sekitar Kelas



Kegiatan Pembibitan



Hasil Karya Siswa dalam Lomba 3 R



Kegiatan Jum'at Bersih



Kegiatan Menanam



Kegiatan Jum'at Bersih



Kegiatan Aksi Peduli Lingkungan
Memperingati Tahun Baru Islam



Kegiatan Aksi Peduli Lingkungan
Memperingati Tahun Baru Islam



Aksi Peduli Lingkungan
Pasca Haul Guru Sekumpul



Hari Bersih-Bersih Sedunia



Tanaman di depan Kelas



Papan Nama Sekolah



WC Siswa Putra



WC Siswa Putri



Mading Peduli Lingkungan



Slogan



Slogan



Slogan



Tnaman di sepan Kelas



Tanaman di Samping Kantor



Tanaman di Halaman Sekolah



Tanaman Obat di TOGA



Rumah Jamur



Tanaman / Bunga di Green House



Tanaman di depan Kelas



Tanaman di Depan Kantor



Melakukan Wawancara
dengan Kepala Sekolah



Melakukan Wawancara
dengan Bapak Gt. M. Fauzi



Melakukan Wawancara
dengan Ibu Hj. Sumiati, S.Ag



Melakukan Wawancara
dengan Ibu Durratun Najiah, S.Pd.I

Banjarmasin, 8 Januari 2018

NO : -

LAMPIRAN : Dua (2) Berkas Proposal.

HAL : *Mohon Persetujuan Judul Skripsi.*

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan

Cq. Ketua Jurusan Pendidikan Agama Islam

Di-

Tempat

Assalamu'alaikum warohmatullahi wabarakatuh.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Afifah

NIM : 1401210460

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Jurusan : Pendidikan Agama Islam

Semeter : VII (Tujuh)

Memohon kepada bapak untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul: **"Pendidikan Disiplin Hidup Bersih (Thaharah) di MTsN 8 Banjar Kecamatan Astambul Kabupaten Banjar".**

Demikian permohonan ini saya sampaikan, besar harapan saya agar bapak berkenan menerimanya. Sebagai surat pertimbangan saya lampirkan naskah proposal skripsi saya bersama surat ini.

Wassalam'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh,

Mengetahui,

Dosen Penasehat

Surawardi, M. Ag

NIP. 196801021998031002

Pemohom

Afifah

NIM: 1401210460

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 01 TAHUN 2018
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2017/2018

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Menteri Agama No. 35 Tahun 2008 tentang Statuta IAIN Antasari Banjarmasin;
5. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN Antasari Banjarmasin No. 248 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Kredit Semester IAIN Antasari.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 31 Januari 2018

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2017/2018

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : H. Surawardi, M.Ag
   NIP : 196801021998031002
   Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
   Jabatan Akademik : Lektor Kepala
   Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama : Nuryadin, M.Ag.
   NIP : 196502191992032002
   Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
   Jabatan Akademik : Lektor
   Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Afifah
NIM : 1401210460
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : Pendidikan Disiplin Hidup Bersih (Thaharah) di MTsN 8 Banjar Kecamatan Astambul Kabupaten Banjar

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 31 Januari 2018

AN. DEKAN,
WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN,

Dr. HAIDUL HUDAYA, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan:
1. *Rektor UIN Antasari Banjarmasin;*
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 757/Un.14/III.1.t/05/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Afifah
N I M	:	1401210460
Jurusan/Prodi	:	PAI
Alamat	:	Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin No. 34 RT. 03 RW. 02 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENDIDIKAN DISIPLIN HIDUP BERSIH (THAHARAH) DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 15 Mei 2018
Tempat : C.2.11

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Mei 2018
Ketua

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

07 Januari 2019

Nomor : 11/Un.14/III.1.t/01/2019
Lamp : -
H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Afifah
NIM. 1401210460
Mahasiswa Jurusan PAI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PENDIDIKAN DISIPLIN HIDUP BERSIH (THAHARAH) DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR

Berubah menjadi:

PENDIDIKAN DISIPLIN KEBERSIHAN LINGKUNGAN SEKOLAH DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR (STUDI PADA IMPLEMENTASI THAHARAH)

Menunjuk :

1. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Nuryadin, M.Ag. sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Wakil Dekan Bidang Akademik
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
19870821201503200 4

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
Jalan Sekumpul No.19 Martapura Kode Pos 70614
Telpon (0511)4721249 Faximile (0511)47211249
Email:banjarkalsel@kemenag go.id

Nomor : B-104/Kk.17.03-1/TL.00/VIII/2018 Martapura, 9 Agustus 2018
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin
Di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Sehubungan dengan surat saudara Nomor: B-4398/Un.14/III.1.t/07/2018
Tanggal, 3 Juli 2018 tentang penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi:

N a m a	:	AFIFAH
N I M	:	1401210460
Semester	:	VIII (Delapan)
Jurusan	:	PAI
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	:	Jl. Sekumpul Gg.Muhaimin Rt.03 Rw.02 N0.34 Kel.Sekumpul Kec.Martapura Kota Kab.Banjar 70614
Judul Skripsi	:	PENDIDIKAN DISIPLIN KEBERSIHAN LINGKUNGAN SEKOLAH DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR (STUDI PADA IMPLEMENTASI THAHARAH)
Lamanya riset	:	2 (dua) bulan
Waktu penelitian	:	06 Agustus s.d. 06 Oktober 2018

Pada prinsipnya kami dapat menyetujui penelitian tersebut dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses belajar siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Banjar

Izzuddin

Tembusan :
1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prov. Kal-Sel
2. Kepala MTsN 8 Banjar
3. Mahasiswi yang bersangkutan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI (MTSN) 8 BANJAR
Jalan Syekh Muhammad Arsyad Al-Banjari Desa Sungai Tuan Kecamatan Astambul
Kabupaten Banjar – Kalimantan Selatan 70671
Telp. 08115009227 *e-mail* : mtsn8banjar@gmail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

No : 0526 /Mts.17.03.03/TL.00/10/2018

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 8 Banjar dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	AFIFAH
NIM	:	1401210460
Jurusan	:	PAI
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Alamat	:	Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin Rt.03 Rw.02 No.34 Kec. Martapura Kota Kab. Banjar.

Telah selesai melaksanakan penelitian di MTsN 8 Banjar dari tanggal 06 Agustus s.d. 06 Oktober 2018 dengan judul :

PENDIDIKAN DISIPLIN KEBERSIHAN LINGKUNGAN SEKOLAH DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR (STUDI PADA IMPLEMENTASI THAHARAH).

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Astambul, 08 Oktober 2018
Kepala Madrasah

Abdul Muhibbah

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
E-mail: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain.antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Afifah
2. N I M : 1401210460
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : Pendidikan Disiplin Kebersihan Lingkungan Sekolah di MTsN 8 Banjar Kecamatan Astambul Kabupaten Banjar (Studi Pada Implementasi Thaharah)
5. Dosen Pembimbing : H. Surawardi M. Ag
   : Nuryadin M. Ag
6. Catatan Konsultasi

No	Pemb. Konten & Metodologi	No	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1	Abstrak Harus diperbaiki dengan data.	1	Penulisan huruf Arab dg menggunakan 1 spasi.
2	Buat daftar isi dan lengkapi dgn Lampiran.	2.	Pada Abstraks_ g ada gambar ~~tabel~~ temuan yg dpt di lampirkan.
		3.	Tabel usahakan dlm satu halaman.
		4.	Hal. 31 ada kesalahan ketik
		5.	Lampiran buat 1 spasi
		6.	Perhatikan saran pd point ke-2.
		7.	Lebih perhatikan

Acc untuk diajukan ke sidang
7/1 2019

10/12 2018

7/12 2018

05/2 2019

Catatan:
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
E-mail: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain.antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Afifah
2. N I M : 1401210460
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : Pendidikan Disiplin Kebersihan Lingkungan Sekolah di MTsN 8 Banjar Kecamatan Astambul Kabupaten Banjar (Studi Pada Implementasi Thaharah)
5. Dosen Pembimbing : H. Surawardi M. Ag
   : Nuryadin M. Ag
6. Catatan Konsultasi

No	Pemb. Konten & Metodologi	No	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
		1.	Cetak miring kata Thaharah.
		2.	Buat agak pd frasa lingkup., kebersihan lahiriah
		3.	Hilangkan penulisan galar h. 28.
		4.	Cek footnote hal. 29.
		5.	Tambahkan pembandesan teori Bersih? tanya sama Hg kebersihan.
		6	Angket : ① Tertutup. ② Terbuka. Wawancara : Buatkan pertanyaan?

13/6-2018
NURYADIN

Catatan:
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : AFIFAH
2. NIM : 1401210460
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : .....
   .....
5. Dosen Pembimbing : H. Surawardi, M.Ag
   : Nuryadin, M.Ag
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
(1)	Disesuaikan dalam jenis penelitian ini hanya di sebutkan.	1.	Tambahkan definisi operasional yg implementasi & Thaharah (Taharah)
		2.	Perbaiki landasan teori
		3.	Perbaiki Margin 4 | 3
		4	Alasan memilih judul cukup 2
		5	Kegn Penelitian no. 3 & 4 lengkap
		6.	Hal. 14, tolong tulisan diperbaiki
(2)	Cukup → observasi, wawancara, dokumentasi	7.	Tambahi pengertian figs lengkap
		8.	Kebersihan lahiriah, Batin. Perlu.
		9.	Kebersihan batin menurut Ahli Tasawuf.
		10	Judul dg kurva terbuka

9/6 2018
Nuryadin

9/6 2018
NURYADIN

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-939/Un.14/III.1.I/07/2018 Banjarmasin, Juli 2018
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kabupaten Banjar
di – Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Afifah
N I M : 1401210460
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin RT. 03 RW. 02 No. 34 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar 70614

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MTsN 8 Banjar

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B- 4390/Un.14/III.1.t/07/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Afifah
Nomor Induk Mahasiswa	:	1401210460
Semester	:	VIII (Delapan)
Alamat	:	Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin RT. 03 RW. 02 No. 34 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar 70614
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PENDIDIKAN DISIPLIN KEBERSIHAN LINGKUNGAN SEKOLAH DI MTSN 8 BANJAR KECAMATAN ASTAMBUL KABUPATEN BANJAR (STUDI PADA IMPLEMENTASI THAHARAH)

Tempat yang dituju	:	MTsN 8 Banjar
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	06 Agustus 2018
Sampai dengan tanggal	:	06 Oktober 2018

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Afifah
NIM. 1401210460

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Hj. Afifah
2. Tempat / Tanggal Lahir : Martapura, 20 Nopember 1996
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Status Perkawinan : Belum Kawin
7. Alamat : Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin No. 34 RT. 03 RW. 02 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar 70614
8. Pendidikan :
   a. TK Bustanul Furqon Martapura 2002
   b. TPQ Bustanul Furqon Martapura 2002
   c. Diniyah Ibtidaiyah Darul Ma'rifah Martapura 2008
   d. MIS Miftahussholihin Martapura 2008
   e. MTs Hidayatullah Martapura 2011
   f. Paket C Pondok Pesantren Darussalam Martapura 2014
   g. S1 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Program S1 Jurusan Pendidikan Agama Islam (PAI)
9. Orang Tua

Ayah

Nama : Drs. H. Amrullah, MM

Pekerjaan : PNS

Alamat : Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin No. 34 RT. 03 RW. 02 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar 70614

Ibu

Nama : Dra. Hj. Noor Muhibbah, MM

Pekerjaan	:	PNS
Alamat	:	Jl. Sekumpul Gg. Muhaimin No. 34 RT. 03 RW. 02 Kel. Sekumpul Kec. Martapura Kota Kab. Banjar 70614
10. Saudara	:	Tidak ada

Banjarmasin, 6 Januari 2019

Penulis,



Hj. Afifah