LAMPIRAN

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	KUTIPAN	**HAL**	TERJEMAH
1	1	Al Qur'an	4	*Kaum pria adalah pemimpin bagi kaum wanita*

Lampiran II

PEDOMAN WAWANCARA

No	Fokus Penelitian	Pertanyaan wawancara	Basis teori
1	Bagaimana Kepala MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan membangun human relations dengan warga madrasah?	Apakah ibu kepala pernah memberikan *reward* (hadiah) ketika sedap mendapat prestasi?	Membangun human relations pemimpin harus punya perilaku motivasi positif (intensif positif), manajer memotivasi bawahan dengan memberikan hadiah kepada mereka yang berprestasi baik. Dengan motivasi positif ini semangat kerja bawahan akan meningkat, karena manusia pada umumnya senang menerima yang baik-baik saja.

		Apakah ibu kepala pernah memberikan *punishment* (hukuman) ketika kinerja sedang buruk dan kurang produktivitas?	Sedangakan dalam kinerja sedang buruk, maka perlu di motivasi negatif (intensif negative), pemimpin memotivasi bawahan dengan memberikan hukuman kepada mereka yang pekerjaannya kurang baik (prestasi rendah). Dengan memotivasi negative ini semangat kerja bawahan dalam jangka waktu pendek akan meningkat, karena takut dihukum; tetapi untuk jangka panjang dapat berakibat kurang baik.[1]
		Pernahkah ibu kepala untuk melibatkan dalam mengambil keputusan?	Rasa terlibat akan menumbuhkan rasa ikut bertanggung jawab, rasa dihargai yang merupakan tantangan yang harus dijawab, melalui peran serta berprestasi untuk mengembangkan usaha maupun pengembangan pribadi. Adanya rasa keterlibatan (*involvement*) bukan saja menciptakan rasa

[1] Eddo Putra Pratama, Komunikasi Persuasive Dalam Menumbuhkan Motivasi Berwirausaha Remaja Muslim Karang Taruna Dusun Hargobinangun Kecamatan Merbau Mataram Kabupaten Lampung Selatan, Skripsi UIN Raden Intan Lampung, 2019, h. 46-47

			memiliki (*sense of belonging*) dan rasa turut bertanggung jawab (*sense of responsibility*), tetapi juga menimbulkan rasa turut mawas diri untuk bekerja lebih baik dan menghasilkan produk yang lebih bermutu.[2]
		Bagaimana ibu kepala menegur saat ada kesalahan? Apakah dengan menunggu sampai masalah menjadi kronis baru dikoreksi atau melakukan dengan tindakan segera?	Management by exception active adalah perilaku pemimpin yang akan melakukan tindakan dengan segera untuk mengoreksi masalah dan menunjukkan kesalahan-kesalahan yang terjadi; dan management by exception passive adalah perilaku pemimpin yang akan menunggu sampai masalah menjadi kronis atau serius baru melakukan koreksi. Hal ini peran pemimpin sangat bergantung pada keputusan masalah yang terjadi, sehingga dalam membangun human relation harus benar-benar detail

[2] Herudini Subariyamti, *Hubungan Motivasi Kerja dan Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan PLTR Batam*, dalam Jurnal Ecodemica, Vol. 1 No. 2 September 2017, h.227

			dengan memilih alternatif yang ada, agar tidak terjadi kesalahpahaman.[3]
2	Bagaimana Kepala MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan membangun human relations dengan Masyarakat?	Apakah penyampaian dari ibu kepala sangat begitu meyakinkan?	Membangun human relation kepada masyarakat harus begitu sangat meyakinkan dengan melalui komunikasi persuasif yang dimaksud adalah suatu kemampuan atau teknik komunikasi yang dilakukan oleh komunikator kepada komunikan dengan cara mempengaruhi, merubah pola pikir dan memasukkan unsur-unsur sugesti secara halus agar komunikan mau mengikuti apa yang dikehandaki oleh kominakator dengan cara tidak memaksa. Dalam hal ini penerapan komunikasi persuasif bertujuan untuk memottivasi dengan menciptakan hubungan yang harmonis antara

[3] Siti Hajar, Rahman dan Honeyta, *Pengaruh Perilaku Kepemimpinan Dan Kepercayaan Terhadap Kinerja Dinas Sosial Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Kabupaten Aceh Barat*, dalam Jurnal Magister Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unsyiah, Vol. 2, No. 1, Januari 2018, h. 52

			manusia dengan sesama.[4]
		Bagaimana dengan informasi dari ibu kepala apakah sangat mudah dipahami?	Dengan membangun human relations pada masyrakat, seorang pemimpin harus jelas dengan bahasa yang di sampaikan. Yaitu, kejelasan (clarity) bahasa ataupun informasi yang disampaikan harus jelas. Dalam kehidupan sehari-hari, kebiasaan sering mendengar ucapan-ucapan seperti, "Masalahnya ininya belum dianukan." Apa ini dan *diapakan*? Lebih mudah dipahami maknanya bila, misalnya, kata *ini* diganti *buku* dan kata *anu* diganti *bagi*. Jadi, kalimat itu menjadi, "Masalahnya, bukunya belum dibagikan."

DATA PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN MTS MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN

1. Pendidik dan Tenaga Pendidik

a. Kepala Madrasah

[4] Ida bagus dan Krisna Yogiswari, Pernan Komunikasi Persuasif Dalam Implementasi Ajaran Tri Hita Karana Pada Sekaa Truna Truni, Ganaya: Jurnal Ilmu Sosial dan Humaniora, 2020, h. 106

		Nama	Jenis Kelamin		Usia	Pend. Terakhir	Masa Kerja
			L	P			
1	Kepala Madrasah	Ida Norsanty, S.Pd		P	49	S-1	11 th

		Nama	Jenis Kelamin		Usia	Pend. Terakhir	Masa Kerja
			L	P			
1	Wakamad Ur. Sarana dan Prasarana, Humas	Maulida Rakhmi, M.Pd		P	43	S-2	10 th
2	Wakamad Ur. Kurikulum	Hj. Hasnawati, S.Pd.		P	45	S-1	5 th
3	Wakamad Ur. Kesantrian Putri	Zakiyah, S.H		P	42	S-1	7 th
4	Wakamad Ur. Kesantrian Putra	Ramadhana Saputra, S.Pd	L		42	S-1	2 th

b. Guru

1. Kualifikasi Pendidikan, Status, Jenis Kelamin, dan Jumlah

No	Tingkat Kependidikan	Jumlah dan Status Guru				Jumlah
		PNS		Honorer		
		L	P	L	P	
1	S-3 / S-2	-	1	7	2	10
2	S-1	1	6	14	33	54
3	D-4	-	-	-	-	-
4	D-3 / Sarmud	-	-	-	-	1
5	D-2	-	-	-	-	-
6	D-1	-	-	-	-	-

7	< SMA / sederajat	-	-	-	-	-
	Jumlah	1	7	21	35	64

2. Jumlah guru dengan tugas mengajar sesuai dengan latar belakang pendidikan (keahlian)

No	Guru	Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan sesuai dengan tugas mengajar				Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan TIDAK sesuai dengan tugas mengajar				Jumlah
		D-1 / D-2	D-3 / Sarmud	S-1 / D-4	S-2 / S-3	D-1 / D-2	D-3 / Sarmud	S-1 / D-4	S-2 / S-3	
1	IPA	-	-	4	2	-	-	-	-	6
2	Matematika	-	-	5	2	-	-	-	-	7
3	Bahasa Indonesia	-	-	4	3	-	-	-	-	7
4	Bahasa Inggris	-	-	7	-	-	-	-	-	7
5	IPS	-	-	5	-	-	-	-	-	5
6	Penjasorkes	-	-	4	-	-	-	-	-	3
7	PKn	-	-	5	-	-	-	-	-	5
8	Seni Budaya	-	-	-	-	-	-	3	-	3
9	TIK	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	BK / BP	-	-	5	-	-	-	-	-	5
11	Fiqih	-	-	1	3	-	-	-	-	4
12	Aqidah Akhlak	-	-	3	-	-	-	-	-	3
13	Al-Qur’an Hadits	-	-	3	-	-	-	-	-	3
14	Bahasa Arab	-	-	4	-	-	-	-	-	4
15	SKI	-	-	2	-	-	-	-	-	2

16	Keterampilan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Lainnya :									
	Kemuhammadiyahan	-	-	-	-	-	-	3	-	3
	Pend. Al-Qur'an	-	-	2	-	-	-	2	-	4
	JUMLAH	**-**	**1**	**45**	**10**	**-**	**-**	**8**		**64**

3. Pengembangan Kompetensi / Profesionalisme Guru

No	**Jenis Pengembangan Kompetensi**	**Jumlah Guru yang telah mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi / profesionalisme**			
		Laki-laki	**Jumlah**	**Perempuan**	**Jumlah**
1	Penataran KBK / KTSP				
2	Penataran Metode Pembelajaran (termasuk CTL)				
3	Penataran PTK				
4	Penataran Karya Tulis Ilmiah				
5	Sertifikasi Profesi / Kompetensi	2	2	9	9
6	Penataran PTBK				
7	Penataran Lainnya Infrastruktur				

4. Prestasi Guru

No	**Jenis lomba**	**Perolehan Kejuaraan 1 sampai 3 dalam 3 tahun terakhir**

		Tingkat	Jumlah Guru
1	Lomba PTK	Nasional	-
		Provinsi	-
		Kab. / Kota	-
2	Lomba Karya Tulis Inovasi Pembelajaran	Nasional	-
		Provinsi	-
		Kab. / Kota	-
3	Lomba Guru Berprestasi	Nasional	-
		Provinsi	-
		Kab. / Kota	-
4	Lain – lain		

1. **Tenaga Kependidikan : Tenaga Pendukung**

Lampiran IV

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Inforaman : Ibu Mila

Jabatan : Wakamad kesiswaan

Hari/ Waktu Tanggal : Selasa, 2 Desember 2020 at 09:56

Tempat : Ruang Kepala Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

No	Tenaga Pendukung	Jumlah tenaga pendukung dan kualifikasi pendidikannya							Jumlah tenaga pendukung berdasarkan status dan jenis kelamin				Jlh
		SMP	SMA	D1	D2	D3	S1	S2	PNS		Honorer		
									L	P	L	P	
1	Tata Usaha		1				3					4	4
2	Perpustakaan						1					1	1
3	Laboran lab. IPA							1			1		1
4	Teknisi Lab. Komputer							1			1		1
5	Laboran Lab. Bahasa						1			1			1
6	PTD												
7	Kantin		5								1	4	5
8	Penjaga Sekolah		2								2		2
9	Tukang Kebun		1									1	1
10	Keamanan		2								2		2
11	Lainnya												
	Jumlah		**11**				**5**	**2**		**1**	**7**	**10**	**18**

Wawancara I

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Ulun di sini handak penelitian skripsi tentang kepemimpinan perempuan, jadi ulun manakuni bagaimana ibu kepala sebagai kepala madrasah apakah sidin bagus	(FM1)Oh sidin bagus ja menangani bawahan-bawahan nya, cara sidin memipin nya gin berkarisma lah (FM1a).	

haja dalam memimpin.		
Lalu bu, sidin setiap masuk kantor menyapa aja lah ke pian?	(FM1)Iya disapa aja, manakuni habar biasanya(FM1b). Amun nya kada turun di chat biasa nya manakuni kanapa kada turun.	
Nah bu, kan bila ada pekerjaan di kantor, kinerja pian sedang bagusnya atau dapat prestasi. Biasalah bu, ibu kepala memberikan reward (hadiah).? Lalu bentuk nya seperti apa haja hadiahnya?	(FM1)Dalam pemberian reward biasanya kenaikan gaji atau dipromisikan, biasanya jua ada penilaian kinerja (FM1c), jadi amunnya kinerja nya baik ada haja di beri reward dari ibu kepala supaya lebih giat lagi bagawian.	
Amun nya kinerja sedang turun atau kurangnya produktivitas, ibu kepala pernah memberikan punishment (hukuman) lah?	(Fm1)Amunnya ada permasalahan bila bagawian, biasanya berupa teguran saja(FM1d). Tapi bila masalahnya besar biasanya discor atau diistirahatkan tetapi ini hampir tidak pernah, hanya dalam teguran saja karena ada prosedurnya lah untuk memberi hukuman, bila nya berat ya sesuai dengan konsekuensinya.	
Bila nya lagi ada rapat nih dikantor,	(Fm1)Dalam pengambilan	

pernah lah ibu kepala melibatkan pian dalam pengambilan keputusan?	keputusan biasanya dilibatkan aja, tetapi ada batasan juga lah untuk dilibatkan, ya pada dasarnya ada haja dilibatkan (FM1e), ya tergantung kewenangan dari ibu kepala lah.	
Bu, bila nya ada permasalahan dikantor nih, Ibu kepala biasanya menangani nya kayapa? Apakah dengan membiarkan dulu satumat atau pas kejadian nya langsung?	(Fm1)Menangani ini biasanya sesuai dengan prosedur lah, kalo guru sama guru biasanya mereka yang meredakan masalahnya, tapi bila sampai keluar batas bisa aja ibu kepala turun langsung (FM1f).	

Nama Inforaman : Ibu Fauziyah

Jabatan : Wakamad kurikulum

Hari/ Waktu Tanggal : 2 Desember 2020 at 11.20

Tempat : Ruang Kepala Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara II

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Langsung aja bu lah wawancarai pian tentang kepemimpinan perempuan di madrasah ini. Menurut pian ibu	(Fm1)Sidin memimpin bagus haja jua, kada talalu keras lah sidin (FM1a), ya sesuai lawan kondisi bawahan jua, amun keras bisa jua keras.	

kepala kayapa sebagai pemimpin?	Tapi ulun lihat sidin tuh orangnya bijaksana haja.	
Bila setiap masuk kantor Ibu kepala menyapa aja lah ke pian?	(Fm1)Selalu di sapa lah (FM1b), disini ada jadwal sesuai dengan guru-guru masuk kelas. Jadi bila jam sekian masuk, biasanya guru-guru masuk jam sesuai jadwal masuk kelas. Misalnya jam setengah delapan, biasanya jam segitu, yang penting dia absen. Kecuali memang tidak hadir biasanya ada panggilan untuk mengetahui alasannya dan bisa saling menoleransi. Jadi kada musti disapa terus, karena sesuai masuknya kada waktu yang bersamaan.	
Oh inggih, jadi tergantung jam masuk kantor haja. Amun nya tapaimbai dengan Ibu kepala, disapa haja kalo bu?	(Fm1)Iya disapa haja amun nya takana taimbai kah.	
Amunnya pekerjaan di kantor nih, kinerja pian sedang bagusnya atau dapat prestasi. Biasalah bu, ibu kepala	(Fm1)Ada haja, tapi kayak pujian haja pang lah, misal terimakasih atau ucapan yang kaya memotivasi lah(FM1c).	

memberikan reward (hadiah).? Lalu bentuk nya seperti apa haja hadiahnya?		
Bila nya kinerja sedang kurang produktivitas atau turun biasanya apa tanggapan dari ibu kepala? Diberi punishment (hukuman) kah atau kayapa?	(Fm1)Biasa nya palingan berupa teguran aja lah, di nasehati amun kawa jangan kayani maksud sidin. Nama nya bagawian tu pasti ada haja lo kinerja kita lagi kurang baik (FM1d), jadi ya sesuai kondisinya parah atau kada nya. Amun berat bisa aja didiskusikan, kenapa penyebabnya. Intinya saling terbuka lawan aja sidin nih.	
Bu, bila waktu rapat nih biasanya ada haja lah ibu kepala melibatkan pian dalam mengambil keputusan?	(Fm1)Oh amun rapat emang biasanya dilibatkan aja sih, jadi kita disini lebih bermusyawarah lah, ibu nya jua sangat-sangat demokratis (FM1e).	
Di saat ada permasalahan nih dikantor, Ibu kepala biasanya menangani nya kayapa? Apakah dengan membiarkan dulu satumat atau pas kejadian nya langsung?	(Fm1)Tergantung situasi lah, bila ada ibu kepala di kantor, bisa aja sidin langsung turun tangan memberikan solusi(FM1f), amun sidin lagi diluar kah atau dinas. Kami ai yang menyelesaikan nya tapi amun kada	

	kawa lagi, bisa ai menghubungi sidin, lakas tanggap aja sidin orangnya.	

Nama Inforaman : Ibu Zakiya

Jabatan : Wakamad Humas serta Sapras

Hari/ Waktu Tanggal : Kamis 3 Desember 2020 at 10.23 am

Tempat : Ruang Kepala Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara III

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Menurut pian bu, ibu kepala yang memimpin di madrsah ini kayapa?	(Fm1)Baik aja sidin sebagai pemimpin, ramah jua(FM1a).	
Pas pian ke kantor nih, tapaimbai lawan sidin, pernah lah bu pian disapa sidin?	(Fm1)Ya pernah lah, biasanya jua manakuni habar. Perhatian jua sidin orangnya(FM1b).	
Disaat ada pekerjaan sampian dan kinerja bagus atau dapat prestasi, biasanya apa bu tanggapan dari ibu kepala?	(Fm1)ya dapat pujian lah biasanya, weh bagus nih hasil nya, ucapan terimakasih (FM1c) kadang. Ya seperti itu lah bentuk reward sidin. Biasanya reward kadada pang terlalu khusus, palingan ada haja tuh kenaikan gaji lah	

	sesuai hasil kinerja nya jua.	
Amun nya ada nih kinerja sedang turun atau kurang produktivitas, ibu kepala pernah lah memberikan punishment (hukuman)?	(Fm1)Tergantung pang lah, biasa nya masalah hukuman asa kadada, tapi lebih tepatnya pembinaan (FM1d).paling ada masalah person, kadada pang sampai dipecat hukumannya, jadi lebih tepatnya tuh di nasehati ditegur paling kada.	
Setiap rapat pang bu, ibu kepala pernah lah melibatkan dalam pengambilan keputusan?	(Fm1)Pernah haja, beliau dalam mengambil keputusan kada sorangan haja, selalu melibatkan bawahan dan selalu bermusyawarah penuh demokratis (FM1e).	
Bu, pas di dalam kantor ada masalah nih, ibu kepala kayapa sidin menangani masalahnya? Dibiar akan haja kah dulu atau langsung diselesaikan?	(Fm1)Biasanya tuh tergantung kondisi haja pang lah, Setiap ada masalah dikantor solusi nya menyesuaikan prosedur, kan setiap organisasi ada prosedur nya, yang mana diselesaikan dengan kepala sekolah, yang mana diselesaikan wali kelas, kan ada jenjangnya kami tu, puncak terakhir urutannya ke sidin pemutusnya (FM1f).	

Nama Inforaman : Ibu Nisa

Jabatan : Guru Mata Pelajaran IPA

Hari/ Waktu Tanggal : Kamis 3 Desember 2020 at 11:08 am

Tempat : Kantor Guru Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara IV

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Ulun disini mau wawancara tentang kepemimpinan permpuan, menurut pian bu, ibu kepala yang memimpin di madrsah ini kayapa?	(Fm1)Bagus sidin memimpin, sidin sudah dua periode, dipilih lagi (FM1a). Biasaya memang dari yayasan yang memilih, tapi kembali lagi ke sidin berarti mampu aja dan dilihat dari cara sidin jua dalam memimpin.	
Pas masuk kantor amun nya tapaimbai dengan ibu kepala, sidin menyapa lah dengan pian?	(Fm1)Di sapa haja, malah sidin nya bedahulu menyapa kami (FM1b) biasanya yang bubuhan guru nih bila tapaimbai masuk gerbang.	
Lalu bu, ibu kepala pernahah memberi reward (hadiah) ke pian, disaat kinerja pian bagus nih atau	(Fm1)Palingan pujian hajalah supaya termotivasi kami bila bagawian nih. (FM1c)	

dapat prestasi misalnya?		
Amunnya kinerja lagi kada produktivitas nih atau turun semangat, biasanya ada teguran lah dari sidin?	(Fm1)Palingan ditakuni aja, kenapa jadi kurang maksimal, perhatian sidin orangnya. (FM1d)	
Di saat rapat pang bu, biasalah melibatkan pian dalam mengambil keputusan?	(Fm1)Biasanya kita rapat setiap kegiatan tapi kalo yang khusus untuk orang kepala sekolah dan wakil-wakilnya memang bergerumung sendiri tapi kalo misalnya kayak ulangan itu biasanya melibatkan kita, ada rapat biasanya sebelum ulangan kaya itu. (FM1e)	
Kayapa bu sidin dalam rapat, aktif ajalah sidin berkomunikasi?	(Fm1)Sidin bila rapat bagus dalam hal berkomunikasi mudah dipahami jua sangat komunikatif, kerjasamanya juga sidin yang memimpin bagus. (FM1g)	
Bila di kantor nih bu ada masalah, kayapa ibu kepala menangani nya?	(Fm1)Masalah ada kesahalan bagian guru biasanya bagian humas yang memanggil kita bila terjadi kesalahan Ibu kepala nya ikut juga dalam berperan(FM1f), dipanggil ditanya apa	

	masalahnya apa, habis tu ya diselesaikan lah dengan baik, baik aja pokoknya sidin kada bisa talalu pemamaian lah tapi tergantung jua pang lawan permasalahan nya bila berat bisa ai berat jua teguran sidin.	

Nama Inforaman : Ibu Amel

Jabatan : Guru Mata Pelajaran IPS

Hari/ Waktu Tanggal : Kamis 3 Desember 2020 at 11:45 am

Tempat : Kantor Guru Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara IV

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Bu, menurut pian kayapa ibu kepala sebagai pemimpin di madrasah nih?	(Fm1)ibu kepala sangat baik ramah mudah bergaul lawan siapa haja, aktif sidin orang nya berdiskusi (FM1a). Amun sidin tuh beda, saking pemurahnya sidin, kaya orang biasa lah, tapi sidin ada jua wibawa pemimpin kada jua saban hari sidin keras jadi tergantung sitausi jua pang.	

Pas masuk kantor amun nya tapaimbai dengan ibu kepala, sidin menyapa lah dengan pian?	(Fm1)Disapa aja (FM1b) amun takana nya tapaimbai misalnya diparkiran, ya nama nya manusia saling ada tegur sapa lah.	
Lalu bu, ibu kepala pernahlah memberi reward (hadiah) ke pian, disaat kinerja pian bagus nih atau dapat prestasi misalnya?	(Fm1)amunnya kaya hadiah tu palingan ucapan haja terimakasih pang lah (FM1c), sesederhana itu kadang mengesankan lah bagi sorang, kan dari atasan hen yang memberi pujian langsung.	
Amunnya kinerja lagi kada produktivitas nih atau turun semangat, biasanya ada teguran lah dari sidin?	(Fm1)Masalah hukuman dan hadiah tuh pernah haja tapi jarang, karena kadada jua dapat permasalahan yang berat jadi kaya nasehat-nasehat aja dari sidin teguran halus lah (FM1d).	
Di saat rapat pang bu, biasalah melibatkan pian dalam mengambil keputusan?	(Fm1)pengambilan keputusan biasanya bila rapat kan kami buhan guru lebih ke pembahasan handak ulangan biasanya, ada haja masukan dari kami yang dipakai(FM1e), jadi kaya demokratis ai lah bermusyawarah aja pang.	

Bila di kantor nih bu ada masalah, kayapa ibu kepala menangani nya?	(Fm1)Langsung menangani masalah, kenapa penyebabnya. Jadi sama-sama memecahkan masalah haja. Sidin orang nya langsung turun tangan (FM1f).	

Nama Inforaman : Ibu Zainab

Jabatan : Bimbingan Konseling serta Wali Kelas

Hari/ Waktu Tanggal : Jumat 4 Desember 2020 at 09:39 am

Tempat : Kantor Guru Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara V

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Bu, ulun handak wawancara dengan pian, nah menurut pian kayapa ibu kepala sebagai pemimpin di madrasah nih?	(Fm1)ibu kepala sidin nih baik pang, bilanya ada masalah sidin memadahi kayani-kayani (FM1a), kami biasanya bepadah ai dengan bagian wakamad kesiswaan dengan ibu kepala sekolah bepadah jua, ibu supaya kada melewati kenapa kada tahu kada dipahadi ibu, jadi kami melapor aja, sidin baik haja pang orangnya, nyaman aja	

	tuh sidin, nyaman binian pang lah kada segan kaya tuh nah kalo lakian segan kalo, kita binian pang jadi apa-apa kami saling terbuka haja satu-sama lain.	
Oh berarti bagi pian asa nyaman binian leh yang menjadi pemimpin ?	(Fm1)Inggih, karena sama-sama binian jadi apa-apa hen kada asa-asaan lah batakun kah apa kah.	
Biasalah bu, ibu kepala memberi pian reward (hadiah) di saat sampian nih bagawian nya sudah maksimal atau dapat prestasi?	(Fm1)Pernah haja, dalam hal reward biasanya sidin memuji kayani bagus (FM1c), lawan sidin memadahi bila ada apa bepadah aja ke sidin suatu saat bila ada masalah apakah kayatu nah bisa haja sidin membantui.	
Ibu kepala kayapa jua menegur nya yang ibu lihat atau biasa pian rasakan disaat ada masalah nih?	(Fm1)Amunnya menegur kada biasa pang ibaratnya kayani-kayani memadahi aja pang, menasehati lah (FM1d). Kaya pandemi ini kan lo ada aja nih masalah, anak murid biasanya kada menggawi tugas masalahnya, jadi kayani pang masalah nya ujar ibu kepala kada kawa ai, kena dipadahi aja anaknya, dipanggil, sudah	

	dipanggil tetap aja masih. Ada-ada haja lah, jadi sidin tuh rancak mamadahi panggil aja bu ai murid nya ke kantor kayapa kah pian, sidin nya baik haja kayatu nah soal nya sidin bisa memadah-madahi kayatu nah kanu kami kada asa-asaan lah, kaya berteman lah kada mengganggap bahwa sidin lah paling tinggi	
Dalam pengambilan keputusan biasanya ada haja lah bergerumung atau bermusyawarah?	(Fm1)ketika pengambilan keputusan biasanya sidin haja pang yang meanui, tapi misal sidin kada kawa lagi, hanyar melibatkan ke lain atau anak buah sidin di bagian wakamad (FM1e).	
Jadi ibu kepala saat rapat aktif ai lah bepandiri? Kayapa gaya sidin bepandir nya?	(Fm1)Dalam berdiskusi sidin aktif, gaya bahasa yang disampaikan sidin gin jelas (FM1g). sinkron aja lawan berbagai latar belakang.	
Menurut sampian hal apa yang paling berkesan saat maliat ibu kepala?	(Fm1)Yang membuat ulun tercengang sidin tuh biasanya mamutiki ratik-ratik menyapui, padahal kan sidin kepala sekolah, soalnya sidin kada tapi	

	mengganggap sidin sebagai kepala sekolah dengan jabatan tinggi lah, lebih menanggap pada manusia biasa umumnya lah.	

Nama Inforaman : Bapak Ahmad

Jabatan : bagian Laboratorium

Hari/ Waktu Tanggal : Senin 7 Desember 2020 at 10:28 am

Tempat : Kantor TU Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara VI

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Ulun mahasiswa semester akhir jurusan manajemen pendidikan islam, disini ulun mau penelitian skripsi. Jadi ulun handak mewawancarai pian. Sebelum nya pak pian bekerja disini lawas lah?	Saya bekerja disini tahun 2015 awal dari pemimpin ibu kepala.	
Lalu pak bagaimana sidin sebagai kepala di madrasah ini?	(Fm1)Sidin dalam memimpin baik haja, menurut kami sebagai karyawan baik sidin, jua teliti kemudian setiap urutan-urutan apa namanya cara kerja	

	diperhatikan pokoknya disiplin lah intinya (FM1a).	
Bila nya pian masuk kantor nih tapaimbai dengan sidin biasa lah disapa?	(Fm1)Biasa di sapa, sidin setiap tatamu dengan orang-orang disapa juga sama ibu, ibu kepala termasuk orang yang humble banar (FM1b).	
Kalo nya lagi rapat nih pak, sidin kayapa mengawalinya pas awal rapat?	(Fm1)Setiap rapat-rapat atau perorangan biasanya sidin mengawalinya dengan motivasi atau mengakhiri dengan pembicaraan itu dengan motivasi jua, kalau rapat kan biasanya apalagi rapat banyak orang biasanyakan rapat, sidin menjabarkan tugas-tugas tuh setiap guru, habis tu kan tentang peraturan yang baru diakhir-akhir biasanya sidin memotivasi dengan baik supaya anak buahnya atau karyawan-karyawan beliau bekerja dengan maksimal (FM1h).	
Oh berarti sidin termasuk memperhatikan bawahan nya leh pak. Jadi pak, amun nya rapat pernah aja lah	(Fm1)Dalam pengambilan keputusan sangat dilibatkan aja (FM1e) makanya kalo ada keputusan apa-apa	

melibatkan pian dalam mengambil keputusan?	yang berkaitan dengan sekolahan ada aja masukan-masukan, jadi bermusyawarah aja lah	
Oh inggih, amunnya disaat bagawian nih pian, bagus hasil kinerja pian, adakah ibu kepala memberi pian reward (hadiah)?	(Fm1)Sering dapat reward dari sidin.	
Rewardnya berupa kayapa Pak?	(Fm1)Berupa hadiah kecil-kecil atau kalau pujian (FM1c) wah jangan ditanya lagi biasanya disertai dengan hadiah-hadiah yang lain biasanya gitu, biasanya makan-makan gitu satu, karena biasanya kami kelompok jarangkan satu perorangan dibawai kepala sekolahan, makan-makan dengan anak-anak yang lain jua.	
Kalo nya perihal hukuman pernah lah Pak, misalnya kayanih gawian pian lagi kurang produktifitas jadi hasil kinerja nya kurang baik?	(Fm1)Masalah hukuman sampai saat ini belum sih bukannya anu nih istilahnya belum pernah, tapi kalau teguran-teguran misalnya kayani lebih baiknya begini kaya saran-saran biasanya lebih ke	

	pembinaan lah (FM1d) .	

Nama Inforaman : Ibu Norma

Jabatan : Kepala TU

Hari/ Waktu Tanggal : Selasa 8 Desember 2020 at 10:11 am

Tempat : Ruang Kepala Madrasah MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara VII

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Bu, menurut sudut pandang pian, ibu kepala seperti apa orang nya?	(Fm1)Bagus aja ibu kepala dan penuh tanggung jawab (FM1a), biasanya kalo kita begawi tu kita gawi ya sesuai dengan apa yang di perintahkan	
Ibu kepala pang bu, pernah lah memberikan motivasi nih bila handak bagawian?	(Fm1)Dalam memotivasi biasanya dari sidin "ayo lakasi digawai nyaman lakas tuntung, imbahnya meapa kah lagi" (FM1h). Kan pemimpin tugasnya kan ada memonitoring, membina dan punya rasa tanggung jawab	
Amun nya pian nih bagawian, bagus hasil	(Fm1)Amun masalah reward atau hadiah	

kinerja sampian atau dapat prestasi. Pernah lah pian di beri reward (hadiah) dari ibu kepala?	biasa nya ucapan terimakasih (FM1c) kayatu-kayatu haja.	
Bila nya ada kesalahan nih pian bagawian, pernah jua lah di beri punishment (hukuman) dari sidin?	(Fm1)Bilanya ada masalah palingan kesalahan data biasanya tuh dikonsultasikan (FM1d), kalo ni kayapa dapat masukan biasanya dari sidin, insyaAllah kadada pang melenceng jauh lah.	
Di saat rapat pang bu, ibu kepala pernah haja lah melibatkan dalam pengambilan keputusan?	(Fm1)Biasanya kalo rapat iya pasti kita diundang. Ketika rapat memang selalu dimusyawarahkan (FM1e), apalagi penerimaan murid baru maupun pindahan, biasanya Ibu kepala mengajukan pendapat gimana murid pindahan ini apakah diterima, soalnya lumayan sulit kalau sudah kelas 8 atau 9 karena kelas tersebut sudah memasuki pelajaran agama ketika murid pindahan nya bersal dari SMP. Jadi selalu dikonsultasikan dengan ibu kepala, sekecil apapun permasalahan selalu	

	dibicarakan dengan terang-terangan.	

Nama Inforaman : Ibu Rina

Jabatan : Pustakawan

Hari/ Waktu Tanggal : Jumat 11 Desember 2020 at 09:45 am

Tempat : Perpustakaan MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara VIII

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
ulun handak wawancara tentang kepemimpinan ibu kepala pang bu ai, nah jadi bu menurut pian, ibu kepala orang nya seperti apa dalam hal memimpin?	(Fm1)Sidin lembut orang nya jua perhatian, bila ada kunjungan tiap bulan ke perpustakaan, menakuni habar (FM1a). kadang ke perpustakaan jua menjenguk keadaan disini, rajin ada haja yang didiskusikan tentang perpustakaan, masalah buku kah rajin, absensi kunjungan perpustakaan, manakuni apakah banyak murid kesini.	
Oh jadi ibu kepala nih ada haja kayatu leh mendatangi ke perpustakaan, menakuni habar pian	(Fm1)Dalam hal pengambilan keputusan gin dilibatkan aja bila nya rapat,	

jua. Amun nya lagi rapat nih, pernahlah bu, ibu kepala melibatkan sampian dalam pengambilan keputusan?	bermusyawarah aja lah selalu bergerumung (FM1e) .	
Nih bu, saat perpustkaan banyak kunjungan, rapi jua buku-buku disini. Ada haja lah ibu kepala memberi reward (hadiah) kaya pujian kah misalnya?	(Fm1)Saat perpustakaan banyak kunjungan dan selau tertata rapi dan bersih biasanya sidin memberi pujian lah kaya berterimakasih, memberi motivasi supaya maksimal dalam hal bagawian (FM1c).	
Jadi sidin nih orang nya sangat pemurah lah, perhatian jua. Bila nya ada kesalahan pang bu, pernah lah ada teguran dari sidin?	(Fm1)Ketika ada kesalahan biasa nya di nasehati aja (FM1d), karena kesalahanya tidak terlalu besarlah ya sesuai dengan permasalahan jua pang terkadang ganjarannya.	

Nama informan : Dhiya

Sebagai : murid kelas 8

Hari/ Tanggal : kamis, 25 februari 2021

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Disini ulun handak penelitian skripsi, jadi ulun handak	Ibunya ramah dan selalu memberi nasehat (FM1a)	

wawancara dengan pian, mengenai ibu kepala. Menurut pian ibu kepala kayapa sebagai pemimpin di madrasah?		
Memberi nasehat nya kayapa rajin?	Untuk selalu disiplin dalam hal apapun dan patuh kepada guru	
Oh iih, rajin bilan masuk ke sekolah nih pas ada tatamu ibu kepala disapa lah?	Inggih disapa, salam dengan sidin. (FM1b)	
Amun nya pandiran sidin jelas haja lah?	Iya jelas haja.	

Nama informan : Mauda

Sebagai : murid kelas 8

Hari/ Tanggal : Sabtu, 27 februari 2021

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Ulun handak wawancara tentang ibu kepala aja, Menurut pian ibu kepala kayapa sidin di madrasah?	Menurut ulun sidin baik sebaik baiknya, sidin kalau menegur muridnya aja di tegur baik-baik kayak penuh kasih sayang, kalau sidin marah pun itu sidin sabar sabar lagi pokoknya sidin tu tegas tapi sayang. (FM1a)	

Baik nya tuh kayapa ding? Misal lembut kah sidin. Dan marah nya jua kayapa?	Baik nya sidin tu kalau kita butuh apa-apa sidin siap. Marahnya sidin masih lembut mungkin kalo dipikiran sidin kalo guru makin berkeras pasti muridnya makin berkeras, maka dari itu sidin selalu sabar aja lawan anak muridnya.	
Oh jadi sidin nih orangnya kada pemamaian lah ibaratnya.. Pernah lah di sapa sidin pas di sekolah atau diluar?	Inggih kada pemamaian sidin, Belum pernah kak, karna sidin tu rancak pulang nunggu semua murid pulang.	
Pernah lah jua ibu kepala membawai bepandiran kah pas dikantin atau diperpustakaan?	Kalau ketemu <u>sering bependeran,</u> <u>dinasehati sidin kadng sidin cerita soal sekolah</u> kadang soal anaknya (FM1g)	
Biasalah sidin momotivasi kah atau biasa ditegur kah?	Maksudnya gimana kak?	
Memberi semangat belajar kah.. atau bila ada kesalahan di tegur?	Inggih <u>di semangati</u> tarus, pasti ditegur kalau ada salah tapi menasehati nya pelan pelan. (FM1h)	

Nama Inforaman : Ibu Novita

Sebagai : wali murid kelas 8

Hari/ Waktu Tanggal : Jumat 11 Desember 2020 at 09:45 am

Tempat : Depan kantor Guru MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara IX

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
pian wali murid MTs Muhammadiyah kah? kelas berapa?	Inggih iya, kelas 8	
Ulun boleh wawancara lah tentang ibu kepala aja?	Iya silahkan.	
Menurut pian bu, ibu kepala sebagai kepala di madarasah nih kayapa?	(Fm2)ibu kepala sangat pemurah orang nya nyaman bila ada yang ditakuni apa haja, respon aja jua sidin (FM2a),baik jua sidin.	
Bila nya rapat bu, pian paham haja lah penjelasan dari ibu kepala biasanya?	(Fm2)Waktu rapat pengucapan ibu kepala sangat mudah haja dipahami, kada terbilit-belit lah (FM2b), paham nya tuh gaya bicaranya yang nyaman di	

	dangar bahasanya jelas jua.	
Amun nya masalah gagasan atau informasi dari sidin pang, paham aja lah jua bu dan yakin haja lah?	(Fm2)Gagasan sidin sangat nyaman haja dipahami, karena kan sidin sebagai Ibu Kepala, jadi apapun informasi dari sidin pasti yakin haja lah (FM2c) karena sidin orang pertama yang sangat disegani di Madrasah. Bila ada yang ditakuni kanu sidin, sidin selalu respon aja lah.	
Hal apa bu, yang menurut sampian berkesan dengan ibu kepala dimadrasah sini?	(Fm2)Sidin selalu mehabari aja bila keadaan anak ulun disini misal kurang sehat atau belajar kada tapi bisa, jadi ulun tahu aja keadaan anak ulun disini. Padahal anak murid disini banyak, luar biasalah sidin peduli banar lawan anak murid, langsung turun tangan, jadi bila ada apa-apa anak disekolah ada haja habar dari sidin nya langsung, biasanya menyuruh datang ke sekolahan atau di chat aja lewat Whatsapp.	

Nama Inforaman : Ibu Lisna

Sebagai : wali murid kelas 9

Hari/ Waktu Tanggal : Jumat 11 Desember 2020 at 11:15 am

Tempat : Depan kelas 8 MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

Wawancara X

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Pian wali murid MTs Muhammadiyah kelas berapa bu?	kelas 9	
Oh inggih, boleh ulun wawancarai lah, tentang ibu kepala haja?	Boleh haja	
Jadi kayani bu, pian biasalah umpat rapat di madrasah nih?	Pernah ai, umpat rapat pertemuan dengan wali murid biasanya.	
Menurut sampian bu, kayapa sidin mengemukakan atau memberi informasi nih, jelas aja kah paham kah?	(Fm2)Jelas haja dan paham jua penjelasan dari sidin nih, bagus jua pembicaraan nya (FM2b), kada terlau belibet lah.	
Oh inggih, jadi jelas haja leh bu, bila ibu kepala sidin bepandir waktu rapat.	(Fm2)Iya jelas haja pengucapan sidin (FM4b).	
Sangat meyakinkan haja lah bu informasi dari sidin nih,	(Fm2)Nyata ai meyakinkan (FM3c), kan sidin ibu kepala madrasah	

maksudnya yakin dan bujur haja tuh?	nih, kada mungkin kada bujur yakalo. Pasti bujur haja lah. Amun asa kada yakin, tanya balik lah.	
Oh inggih bu, terimakasih banyak bu lah atas jawaban samppian.	Iya sama-sama	

Nama Inforaman : Bapak Dimas

Sebagai : wali murid kelas 8

Hari/ Waktu Tanggal : 25 Februari

Pertanyaan	Jawaban	Keterangan
Menurut pian, pemandiran ibu waktu rapat kayapa?	Waktu rapat pemandiran ibu kepala nih sidin jelas banar nyaman jua dipahami. lawan jua lah topik pemandiran sidin nih kada membosankan lah ibaratnya.	
Biasanya apa pak yang dibahas bila rapat?	Rajin rapat yang dipandiri masalah pembayaran spp, kartu kantin, masalah evaluasi akhir pembelajaran kayatu nah hasil pembelajaran lah	
Berarti ada haja leh pak membahasi tentang perkembangan anak?	Iya ada, di pembahasan masalah evaluasi pembelajaran biasanya.	

	Jadi tahu perkembangan anak disini. Perhatian lah ibu nya lawan anak murid nih	

LAMPIRAN V

SURAT IZIN RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4035/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 November 2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala MTS MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN**
Kota Banjarmasin
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Aisyah
N I M : 170102050005
Jurusan : KI-MPI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Pelayar RT. 1 No. 62 Kel. Habirau-Tengah Kec. Daha Selatan Kab. Hulu Sungai Selatan Prov. Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

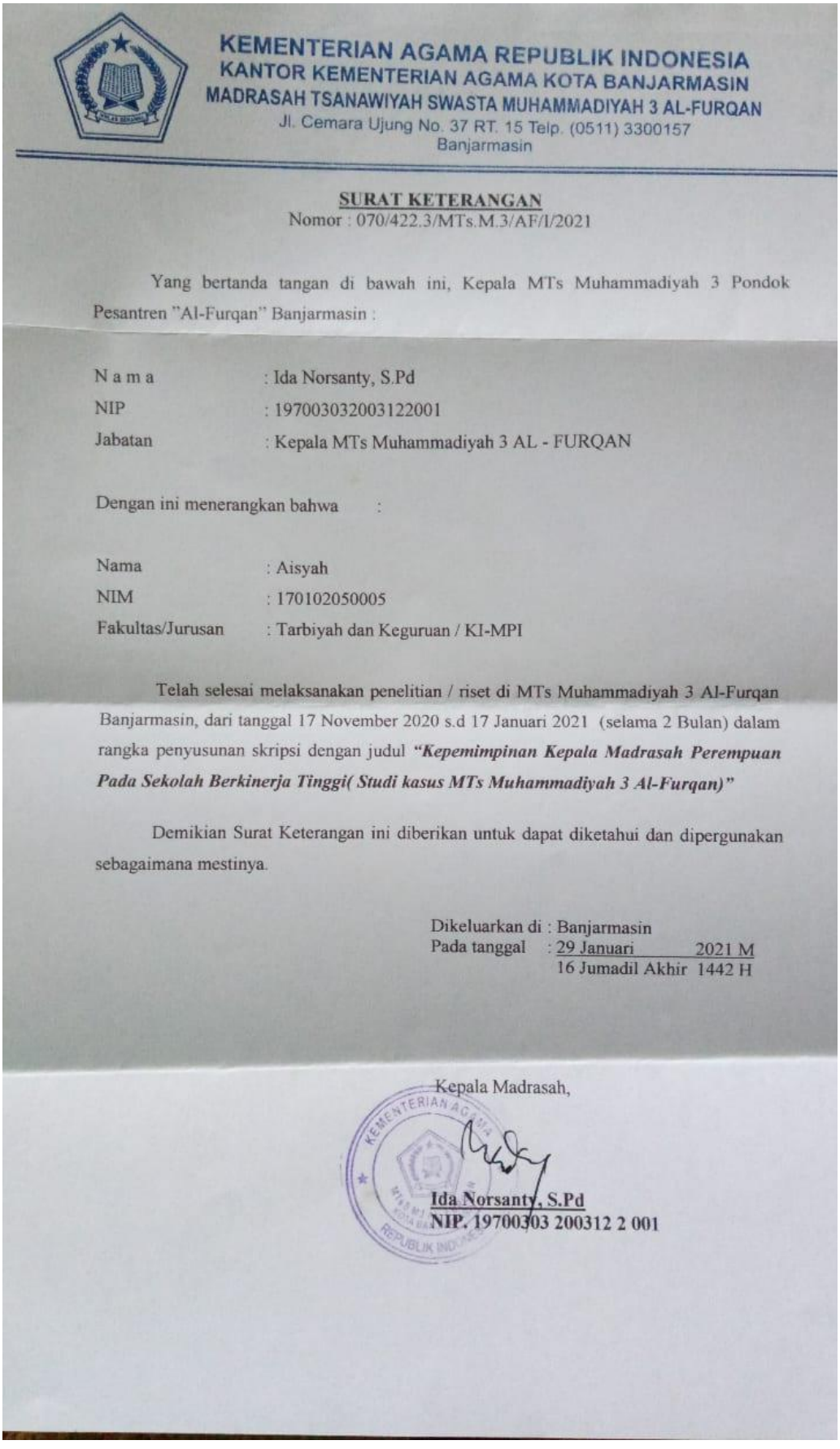
Hairul Hudaya

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

LAMPIRAN VI

SURAT SELESAI RISET



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN
Jl. Cemara Ujung No. 37 RT. 15 Telp. (0511) 3300157
Banjarmasin

SURAT KETERANGAN
Nomor : 070/422.3/MTs.M.3/AF/I/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala MTs Muhammadiyah 3 Pondok Pesantren "Al-Furqan" Banjarmasin :

N a m a	: Ida Norsanty, S.Pd
NIP	: 197003032003122001
Jabatan	: Kepala MTs Muhammadiyah 3 AL - FURQAN

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Aisyah
NIM	: 170102050005
Fakultas/Jurusan	: Tarbiyah dan Keguruan / KI-MPI

Telah selesai melaksanakan penelitian / riset di MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan Banjarmasin, dari tanggal 17 November 2020 s.d 17 Januari 2021 (selama 2 Bulan) dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul ***"Kepemimpinan Kepala Madrasah Perempuan Pada Sekolah Berkinerja Tinggi(Studi kasus MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan)"***

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Banjarmasin
Pada tanggal : 29 Januari 2021 M
16 Jumadil Akhir 1442 H

Kepala Madrasah,

Ida Norsanty, S.Pd
NIP. 19700303 200312 2 001

LAMPIRAN VII

SERTIFIKAT SEMINAR PROPOSAL

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 810/Un.14/III.1.t/pp.00.9/05/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Aisyah
N I M	:	170102050005
Jurusan/Prodi	:	KI-MPI
Alamat	:	Jl. Pelayar, RT/001 RW/001, Desa Habirau Tengah Kecamatan Daha Selatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

KEPEMIMPINAN KEPALA SEKOLAH MADRASAH PEREMPUAN PADA SEKOLAH BERKINERJA TINGGI (STUDI KASUS MTS MUHAMMADIYAH 3 AL-FURQAN)

Pada Hari/Tanggal : Rabu,29 April 2020
Tempat : Cloudx meeting online

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 3 Mei 2020
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

LAMPIRAN VIII

DOKUMENTASI



Gerbang MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan





Halaman MTs MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan



Bersama dengan Ibu Kepala MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan



Bersama Ibu kepala, Ketua Humas dan Ibu Bimbingan Konseling/ Wali Kelas MTs Muhammadiyah 3 Al-Furqan

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Aisyah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Buntok, 4 Desember 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum Kawin

. Alamat : Desa Habirau-Tengah, Kec. Daha Selatan, Kab. HSS

7. Pendidikan :

a. TK Raudatul Athfal
b. MIN 11 HSS
c. MTsN 9 HSS
d. MA PIP Habirau -Tengah
e. UIN Antasari Banjarmasin

8. Pengalaman Organisasi : Anggota LPPQ UIN Antasari, Anggota HMJ Manajemen Pendidikan Islam UIN Antasari, Pengurus KM HSS UIN Antasari, dan FKM HSS.

9. Orang Tua :

Ayah :
Nama : Ahmad Gozali
Pekerjaan : Pedagang

Alamat	: Desa Habirau-Tengah, Kec. Daha Selatan, Kab. HSS
Ibu	:
Nama	: Mulyani
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
Alamat	: Desa Habirau-Tengah, Kec. Daha Selatan, Kab. HSS

Saudara (jumlah saudara)