APPENDICES

Appendix A: Transliteration

Al-Qur'an Surah Al Mujadalah verse11

Transliteration	English Translation	Indonesian Translation
Yā ayyuhallażīna āmanū iżā qīla lakum tafassaḥụ fil-majālisi fafsaḥụ yafsaḥillāhu lakum, wa iżā qīlansyuzụ fansyuzụ yarfa'illāhullażīna āmanụ mingkum wallażīna ụtul-'ilma darajāt, wallāhu bimā ta'malụna khabīr	O you who have believed, when you are told, "Space yourselves" in assemblies, then make space; Allah will make space for you. And when you are told, "Arise," then arise; Allah will raise those who have believed among you and those who were given knowledge, by degrees. And Allah is Acquainted with what you do.	*Wahai orang-orang yang beriman, apabila dikatakan kepadamu "Berilah kelapangan di dalam majelis- majelis," lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Apabila dikatakan, "Berdirilah," (kamu) berdirilah. Allah niscaya akan mengangkat orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Allah Mahateliti terhadap apa yang kamu kerjakan.*

Appendix B: Research Letter

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; *E-mail:* ftk@uin-antasari.ac.id

Nomor : B-2457/Un.14/III.1/PP.00.9/08/2022 26 Agustus 2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala Man Insan Cendekia Tanah Laut
Pelaihari

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	: MUHAMMAD ZAINAL ABIDIN
NIM	: 180101030090
Program Studi	: TADRIS BAHASA INGGRIS
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Jl. Al Fatah RT/RW 027/008 Kec. Pelaihari
No HP	: 083841858085

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; *E-mail:* ftk@uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor : B-2857/Un.14/III.1/PP.00.9/08/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	MUHAMMAD ZAINAL ABIDIN
NIM	:	180101030090
Semester	:	IX
Alamat	:	Jl. Al Fatah RT/RW 027/008 Kec. Pelaihari
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

THE USE OF MODULE IN TEACHING SPEAKING SKILLS AT MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT

Tempat Penelitian	:	Man Insan Cendekia Tanah Laut
Alat Penelitian	:	Seperangkat Alat Riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	5 September 2022
Sampai dengan Tanggal	:	5 November 2022

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 26 Agustus 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

MUHAMMAD ZAINAL ABIDIN
180101030090

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TANAH LAUT
MADRASAH ALIYAH NEGERI INSAN CENDEKIA TANAH LAUT
Jl. A. Yani Km. 7 Desa Ambungan Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut Prov. Kalimantan Selatan
Website: www.ictala.sch.id

Nomor : 614/Ma.17.11-2/ PP.00.6/08/2022 31 Agustus 2022
Lampiran : -
Perihal : Surat Tanggapan

Yth.
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Menanggapi surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Nomor: B-2457/Un.14/III.1/ PP.00.9/08/2022 tanggal 26 Agustus 2021 hal Mohon Izin Riset dalam rangka penyusunan skripsi **An. Muhammad Zainal Abidin** NIM. **180101030090** yang berjudul "*THE USE OF MODULE IN TEACHING SPEAKING SKILLS AT MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT*". Maka dengan ini kami memberikan izin untuk melakukan penelitian/riset dimaksud dengan catatan selalu menaati protokol kesehatan.

Demikian surat tanggapan ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.
Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Kepala Madrasah,

Hilal Najmi, S.Ag., M.Pd.I.
NIP.197011081998031002

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat https://tte.kemenag.go.id atau kunjungi halaman https://tte.kemenag.go.id/
Token : 7KlUdF

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TANAH LAUT
MADRASAH ALIYAH NEGERI INSAN CENDEKIA TANAH LAUT
Jl. A. Yani Km. 7 Desa Ambungan Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut Prov. Kalimantan Selatan
Website: www.ictala.sch.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 817/Ma.17.11-2/ PP.00.6/11/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hilal Najmi, S.Ag., M.Pd.I.
NIP	:	197011081998031002
Pangkat/Golongan	:	Pembina (IV/a)
Jabatan	:	Kepala Madrasah
Unit Kerja	:	Madrasah Aliyah Negeri Insan Cendekia Tanah Laut

Dengan ini menerangkan bahwa saudara :

Nama	:	Muhammad Zainal Abidin
Nomor Induk Mahasiswa	:	180101030090
Program Studi	:	Tadris Bahasa Inggris
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	:	Jl. Al Fatah RT/RW 027/008 Kec. Pelaihari

Telah melaksanakan riset/penelitian ilmiah di Madrasah Aliyah Negeri Insan Cendekia Tanah Laut mulai tanggal 5 September s.d. 5 November 2022 dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan judul :

"THE USE OF MODULE IN TEACHING SPEAKING SKILLS AT MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pelaihari, 7 Nopember 2022
Kepala Madrasah,

Hilal Najmi, S.Ag, M.Pd.I.
NIP.197011081998031002

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE. Untuk memastikan keasliannya, silahkan scan QRCode dan pastikan diarahkan ke alamat https://tte.kemenag.go.id atau kunjungi halaman https://tte.kemenag.go.id/
Token : moWmqW

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 26 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Pertama : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.

Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2021/2022 sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 22 Februari 2022
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Dipindai dengan CamScanner

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Lampiran : Nomor 26 Februari 2022
Tentang : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022

No.	Nama	Nim	Program Studi	Judul	Pembimbing Konten Dan Metodologi	Pembimbing Bahasa Dan Teknik Penulisan
1.	Hidayatus Sholihah	170102030175	TBI	The Use of Flashcards in Teaching Vocabulary to Young Learners	Hj. Nani Hizriani, MA.	Dra. Andi Irlina, M.Hum
2.	Andya Rahmawati	190101030916	TBI	The Implementation of Whispering Game in Teaching Listening Comprehension	Hj. Nani Hizriani, MA.	Dra. Andi Irlina, M.Hum
3.	Nida Hasanah Putri	180101030037	TBI	Students' Perceptions on Mobile Legends: Bang-Bang (Mlbb) as Medium to Enrich Vocabulary Outside the Classroom	Afifah Linda Sari, M.Pd	Fajrianor, M.Pd
4.	Nikmatul Lailah	180101030486	TBI	The Analysis of Teachers' Difficulties in English Learning Process at SMKN-SPP Pelaihari	Siti Muflichah, M.Ag, M.Ed, Ph.D	Hj. Nur Laila Kadariyah, S.Ag., M.Pd
5.	Laili Noor Ainillah	180101030612	TBI	Drops Application as Learning Media in Teaching Vocabulary At MTsN 4 Banjarmasin	Drs. Sa'adillah, M.Pd	Nor Izzatil Hasanah,S.Pd., M.Pd
6.	Misyyatul Hasna	1601240727	TBI	An Analysis of the Generic Structure in Recount Text in the Students' Personal Experience	Hj. Nani Hizriani, MA.	Dra. Andi Irlina, M.Hum
7.	Nur Fitria Amanda	180101030464	TBI	Exploring Learners Autonomy in Islamic Junior High School in Post-Pandemic Era	Siti Muflichah, M.Ag, M.Ed, Ph.D	Hj. Nur Laila Kadariyah, S.Ag., M.Pd
8.	Muzainatul Fajriah	180101030207	TBI	Analyzing Students' English Speaking Difficulties and English Teacher Solutions	Drs. Sa'adillah, M.Pd	Nor Izzatil Hasanah,S.Pd., M.Pd
9.	Hairi Ismatullah	180101030032	TBI	The Use of Blog Website in Teaching Reading at MAN 2 Tabalong	Dr. Ridha Fadillah, M.Ed	Yokke Andini, M.Pd
10.	Muhammad Zainal Abidin	180101030090	TBI	Analysis of Challenges in Using Module Book for Developing Student's English Speaking Skills at MAN Insan Cendekia Tanah Laut	Dr. Ridha Fadillah, M.Ed	Yokke Andini, M.Pd
11.	Dandi	1601241814	TBI	Teachers' Online Assessment in Business English Writing Classes	Siti Muflichah, M.Ag, M.Ed, Ph.D	Hj. Nur Laila Kadariyah, S.Ag., M.Pd
12.	Muhaimin Ihsan	180101030216	TBI	PQRST Method for Students Reading Comprehension in Blended Learning	Dr. Ridha Fadillah, M.Ed	Yokke Andini, M.Pd
13.	Dwi Afriati	1601240703	TBI	Analysis of Teacher Assessment Techniques in Teaching English Listening at SMAN 1 Mataraman	Drs. Sa'adillah, M.Pd	Nor Izzatil Hasanah,S.Pd., M.Pd

Dipindai dengan CamScanner

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI TADRIS BAHASA INGGRIS
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: tbi@uin-antasari.ac.id Web: ftk.iain-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal	: Jum'at, 4 Maret 2022
Judul Proposal Skripsi	: ANALYSIS OF CHALLENGES IN USING MODULE BOOK FOR DEVELOPING STUDENT'S ENGLISH SPEAKING SKILLS AT MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT
Nama Penyaji/NIM	: Muhammad Zainal Abidin/180101030090
Dosen pembimbing	: Dr. Ridha Fadillah, S.Pd., M.Ed
	Yokke Andini, SS, M.Pd
Ruang Seminar	: Online (Google Meet)
Alamat Rumah	: Jl. Al Fatah RT 27 RW 08 Kec. Pelaihari, Kab.Tanah Laut
Penanggap Utama	: Hairi Ismatullah
Penanggap Umum	: 1. Muhammad Sulthoni Na'imullah
	2. Dede Anastasha Anggraini
	3. Melinia Suryo Kusomowati

Banjarmasin, 4 Maret 2022

Pembimbing, (Konten & Metodologi)	Pembimbing, (Bahasa & Teknik Penulisan)	Moderator,
Dr. Ridha Fadillah, S.Pd., M.Ed	Yokke Andini, SS., M.Pd	Khairatunnisa, S.Pd
NIP. 197411082005011006	NIP. 201701038	NIP.

Catatan:
1. Blangko ditandtangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke **Prodi** setelah kegiatan seminar dilaksanakan.

Prodi 2022

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI TADRIS BAHASA INGGRIS
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B – 1100/Un.14/III.1.f/PP.00.9/11/2022 Banjarmasin, 15 November 2022
Lamp : -
H a l : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
Sdr (i) Muhammad Zainal Abidin
NIM. 180101030090
Mahasiswa Jurusan TBI
di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

Analysis of Challenges in Using Module Book for Developing Student's English Speaking Skills at MAN Insan Cendekia Tanah Laut

Berubah menjadi:

The Use of Module in Teaching Speaking Skills at MAN Insan Cendekia Tanah Laut

Menunjuk :

1. Yokke Andini, S.S., M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Skripsi.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua,

Afifah Linda Sari

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Muhammad Zainal Abidin
2. N I M : 180101030090
3. Program Studi : Tadris Bahasa Inggris
4. Judul Proposal Skripsi : ANALYSIS OF CHALLENGES IN USING MODULE BOOK FOR DEVELOPING STUDENT'S ENGLISH SPEAKING SKILLS AT MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT
5. Dosen Pembimbing : Dr. Ridha Fadillah, S.Pd., M.Ed
   : Yokke Andini, SS., M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/Saran Penanggap	NO	Catatan/Saran Dosen
	Suggestion : Writing technique (look at thesis guide) Previous study (more information) The number of participant Question : Is there any interesting part in the school? What is the benefit of your research? Why did choose the school as a place of the research?		Add previous study in background of the study Definition of key term (too theoretical) The main focus Too general of the place (scientific reason) Make it simple of the title Make sure of the problem that will be conducted (quanti/quali) Implementation (RQ) The benefit of module Writing technique (thesis guide) The instrument of the research (based on the theory) Finding (related to RQ) Discussion (theory and finding) Citation & reference (APA 7 style) Abstract (past tense)

Banjarmasin, 4 Maret 2022
Moderator,

Kharatunnisa, S.Pd

Catatan:
Lembar seminar ini diisi oleh moderator

Appendix C: Observation Guideline

OBSERVATION GUIDELINES

1) Mengamati cara guru mengajar
2) Mengamati cara guru menstimulus siswa dalam speaking skill
3) Mengamati respon siswa ketika pembelajaran
4) Mengamati kemampuan speaking siswa dikelas
5) Mengamati media pembelajaran apa saja yang digunakan dikelas
6) Mengamati apa saja kesulitan siswa dikelas pada aspek speaking skill
7) Perhatikan the function of speaking di kelas (talk as interactions, transactions, performances).

Appendix D: Interview Guideline

INTERVIEW GUIDELINE FOR TEACHER

1. Latar belakang pendidikan guru apa saja
   - Pernah berkuliah dimana saja
   - Jurusan apa
2. Sejak kapan mengajar bahasa inggris?
   - Pengalaman mengajar disekolah mana saja?
   - Mengajar di MAN IC sejak kapan dan mengajar kelas berapa saja?
   - Pernah mengikuti pelatihan mengajar? Dimana?
3. Sejak kapan mata pelajaran bahasa inggris menggunakan modul di sekolah ini? Dan mengapa jadi menggunakan modul sebagai media utamanya?
4. Berapa banyak modul pelajaran bahasa inggris yang sudah pernah anda buat?
5. Apakah Pembuatan modul ini berdasarkan need analysis siswa atau berdasarkan silabus saja? Alasannya?
6. Pada saat pembelajaran dikelas khususnya aspek speaking skill di dalam modul apakah menggunakan bantuan audio atau video untuk menyampaikan meterinya? Mengapa?
7. Menurut anda apakah modul ini bisa dipelajari dan dipahami oleh siswa meskipun tanpa bimbingan dari guru khususnya di aspek speaking skill? Alasannya apa?
8. Apakah siswa diwajibkan berbicara bahasa inggris pada saat dikelas? Mengapa?
9. Menurut anda Apakah module yang digunakan dalam belajar *speaking* sudah meningkatkan kemampuan berbicara siswa? Alasannya?
10. Pada saat dikelas apakah anda menerapkan aktivitas pra-komunikatif? Contohnya pemahaman konsep awal, QnA, atau membahas suatu objek di dalam modul. Jelaskan alasannya
11. Aktivitas komunikatif apa saja yang biasanya anda praktikkan di kelas? Contohnya group conversation, role play, practice social expression, make English area, playing language game, problem solving. Jelaskan alasannya
12. Aspek speaking seperti vocabulary, grammar, pronunciation. Comprehension, accuracy and fluency. Diantara semua aspek diatas mana yang lebih anda prioritaskan ketika mengajar dikelas? Alasannya

Appendix E: Table Answer of Teacher

Hasil Interview dengan Guru

No	Questions	Answers
1.	Latar belakang pendidikan guru apa saja - Pernah berkuliah dimana saja - Jurusan apa	Berkuliah di Universitas Lambung Mangkurat jurusan Bahasa Inggris masuk pada tahun 2013 lulus pada tahun 2017, dilanjutkan Program Profesi di Universitas Negeri Gorontalo 2018-2019
2.	Sejak kapan mengajar bahasa inggris? - Pengalaman mengajar disekolah mana saja? - Mengajar di MAN IC sejak kapan dan mengajar kelas berapa saja? - Pernah mengikuti pelatihan mengajar? Dimana?	Pengalaman mengajar sejak dari mahasiswa di tempat Kursus Bahasa Inggris yang focus concern nya di speaking dari tahun 2015 sampai akhir tahun 2017, pada tahun 2019 mulai bekerja sebagai guru di MAN IC dan merupakan first formal school yang digajih, pengalaman profesi sebagai guru bahasa inggris lumayan banyak. Lumayan sering mengikuti training semenjak kuliah dan rata-rata lebih kearah reading.
3.	Sejak kapan mata pelajaran bahasa inggris menggunakan modul di sekolah ini? Dan mengapa jadi menggunakan modul sebagai media utamanya?	Mulai diterapkan modul sejak pandemic 2020, guru jarang menrapkan materi dari buku kemendikbud, lebih suka membuat materi sendiri. Semua guru wajib membuat modul sesuai mata pelajaran yang diampu, agar siswa lebih mudah belajarnya, karena pada saat pandemic jam mata pelajaran kurang jadi siswa dituntut untuk lebih banyak belajar mandiri, oleh karena itu dibuatlah modul. Serta modul ini menyesuaikan dengan kebutuhan siswa, dibandingkan dengan buku paket atau LKS referensi belajarnya lebih sempit, sedangkan modul ini bisa lebih luas.
4.	Berapa banyak modul pelajaran bahasa inggris yang sudah pernah anda buat?	Guru mengajar 2 mata pelajaran, bahasa inggris dan sastra inggris. Ada 3 buah modul lengkap yang pernah dibuat dan benar-benar di kembangkan yaitu bahasa inggris kelas 10, bahasa inggris kelas 11,

		dan sastra inggris kelas 11. Yang kelas 12 dan sisanya belum tersusun secara utuh masih terpisah antar BAB.
5.	Apakah Pembuatan modul ini berdasarkan need analysis siswa atau berdasarkan silabus saja? Alasannya?	Pembuatan modul ini berdasarkan need analysis siswa, bukan hanya konten namun juga urutan aktivitas siswa. Ketika membuat modul guru ini memikirkan jika beliau menjadi siswa mengerti atau tidak dengan bahan ajar tersebut. Beliau banyak belajar tentang cara membuat bahan ajar dari kuliah profesi tentang bagaimana cara membuat bahan ajar agar membuat anak-anak itu bisa paham yang ada urutannya, mereka belajar dulu baru diberi latihan, tidak seperti LKS yang isinya penjelasan materi sedikit namun latihannya sangat banyak. Dengan modul anak-anak juga bisa belajar sendiri.
6.	Pada saat pembelajaran dikelas khususnya aspek speaking skill di dalam modul apakah menggunakan bantuan audio atau video untuk menyampaikan meterinya? Mengapa?	Kadang-kadang apabila target yang ingin dicapai kearah produktif skill biasanya memang harus menggunakan audio atau video, namun terkadang siswanya tidak suka dengan audio atau video yang memang sangat native language, siswa lebih suka gurunya yang berbicara secara langsung sebagai medianya, audio atau videonya diambil dari buku paket atau LKS yang terdapat barcode scan yang isinya audio atau video pembelajaran.
7.	Menurut anda apakah modul ini bisa dipelajari dan dipahami oleh siswa meskipun tanpa bimbingan dari guru khususnya di aspek speaking skill? Alasannya apa?	Kalau di aspek speaking dalam modul itu kebanyakan membahas dan menunjukkan tentang ekspresi, mereka tahu cara menggunakan ekspresi itu tapi kadang siswa itu miss dalam pengucapannya atau belum tepat, karena mereka tidak terlalu terexposure dengan model yang benar dalam pengucapannya, karena modul bentuknya tertulis jadi harus diimbangi dengan media lain

		agar mereka mempunyai contoh, mereka bisa saja belajar sendiri dengan modul tanpa harus ada media lain, akan tetapi hasilnya akan kurang tepat dalam hal pengucapan, maka dari itu diperlukan media lain juga seperti audio atau video yang bisa jadi model untuk mereka bisa berbicara secara tepat.
8.	Apakah siswa diwajibkan berbicara bahasa inggris pada saat dikelas? Mengapa?	Ketika sebelum pandemic siswa wajib menggunakan bahasa inggris dikelas, haram menggunakan bahasa Indonesia, namun setelah pandemic mereka seperti kehilangan motivasi, tapi ada beberapa siswa yang memang bisa untuk mengikuti rules itu da nada juga yang tidak. Sebagai guru juga secara sadar maupun tidak sadar berusaha selama saya ingin menanamkan bahasa inggris, saya akan berusaha untuk banyak bebicara menggunakan bahasa inggris, walaupun siswa menjawabnya menggunakan bahasa Indonesia, setidaknya mereka mendengar orang berbicara bahasa inggris banyak, dan pada akhirnya mereka terpancing untuk berbicara dengan bahasa inggris juga. Sekarang dikelas tidak bisa setegas dulu untuk wajib berbahasa inggris, karena sekarang siswa malah jadi lebih banyak diam sehingga siswa jadi kurang aktif.
9.	Menurut anda Apakah module yang digunakan dalam belajar *speaking* sudah meningkatkan kemampuan berbicara siswa? Alasannya?	Jadi modul ini hanya sebagai pengantar ilmu kognitifnya atau sumbernya saja, untuk mengasah kemampuan speaking siswa memerlukan teman bicara dan mendengarkann lebih banyak. Modul tidak bisa mencerminkan bagaimana native speaker itu berbicara, dan guru lah yang berperan sebagai contoh dalam mempraktekkan cara speaking yang benar.
10.	Pada saat dikelas apakah anda menerapkan aktivitas pra-	Dikelas menerapkan kegiatan pra-komunikatif yang menyesuaikan

	komunikatif? Contohnya pemahaman konsep awal, QnA, atau membahas suatu objek di dalam modul. Jelaskan alasannya	dengan materi yang akan diajarkan, yang diajarkan kemarin tentang procedure text, karena materi ini sudah dipelajari ketika SMP jadi yang membedakan dengan di SLTA adalah tingkat kompleksitasnya. Guru menstimulus siswa dengan pertanyaan yang berhubungan dengan procedure text.
11.	Aktivitas komunikatif apa saja yang biasanya anda praktikkan di kelas? Contohnya group conversation, role play, practice social expression, make English area, playing language game, problem solving. Jelaskan alasannya	Semuanya pernah diterapkan dikelas, namun penentuan jenis pra-komunikatifnya pada setiap pertemuan menyesuaikan dengan materi apa yang akan diajarkan.
12.	Aspek speaking seperti vocabulary, grammar, pronunciation. Comprehension, accuracy and fluency. Diantara semua aspek diatas mana yang lebih anda prioritaskan ketika mengajar dikelas? Alasannya	Di kelas 12 pronunciation nya sudah bagus, yang ditekankan adalah pada intonation karena intonasi yang mereka gunakan lebih kearah gaya berbahsa Indonesia. Karena ketika mereka berbicara terlalu flat, sehingga ketika guru mengekspresikan sesuatu hal yang jarang mereka dengar atau lihat mereka merasa lucu, padahal itu bukan sesuatu hal yang lucu, karena native speaker itu ekspresif, tidak datar. Masalah vocabulary di kelas 12 sudah lumayan banyak dan cukup.

Appendix F: Documentation

CHAPTER 6

HOW TO MANAGE YOUR POCKET MONEY



WHAT YOU ARE GOING TO LEARN:

Procedural Text:
1. Social Function
2. Generic Structures
3. Language Features

3 MEETINGS

BASIC COMPETENCES:

3.6 Membedakan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks prosedur lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait manual penggunaan teknologi dan kiat-kiat (tips), pendek, dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya

4.6.1 Menangkap makna secara kontekstual terkait fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks prosedur lisan dan tulis, dalam bentuk manual terkait penggunaan teknologi dan kiat-kiat (tips)

4.6.2 Menyusun teks prosedur, lisan dan tulis, dalam bentuk manual terkait penggunaan teknologi dan kiat-kiat (tips), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan secara benar dan sesuai konteks

ACTIVITY 1

Discuss with your friends and teacher about these questions!

1. What words come to your mind if you hear the word 'money'?
2. Do you receive pocket money? How do you manage it?



Source:
https://canva.com



Source:
https://canva.com

MEETING 1 LEARNING STEPS:

1. Having a discussion about a topic (Activity 1)
2. Reading a procedural text (Activity 2)
3. Finding the social function, generic structures, and language futures of a procedural text (Text Corner)
4. Doing exercise (Activity 3-4)

ACTIVITY 2

Read this text carefully!

HOW TO MANAGE YOUR POCKET MONEY

I believe that all of you receive pocket money whether it is daily, weekly, or monthly. It is very important that you can manage your pocket money well so that you won't be penniless at the end of the pocket money's period. It also helps you minimize your stress levels. Have you done such a management? If you haven't, it's better for you to start now.



Source:
https://canva.com

Here are several guidelines for managing pocket money. First, stick to even amounts that involve coins-this makes life a lot easier, and saves you from tricky calculations that involve cents! Second, have a regularly weekly payday where a tally of jobs done is made, and the money is paid out, such as on Sunday. Make sure you have those coins ready though! Next, ensure your pocket money rules are in writing and kept somewhere. Keep the rules short and simple. At last, aim to instill the savings habit by making you save a percentage of your money each week-this may vary from 10% to 50%, but is a vital part of their learning process. Have a try these tips!

TEXT CORNER

PROCEDURAL TEXT

The text you have read is called a procedural text in the form of tips. The procedural text is about tips or guidelines in managing our pocket money.

A procedural text aims at describing how an activity is done or how an object is made through a sequence of actions or steps. That's why, it uses time sequencers such as first, second, third, later, next, finally, etc.

Procedural text mostly consists of:

- **Goal** : describing the name of the procedure to be carried out,
- **Materials/ingredients** : describing lists of objects which are needed (optional),
- **Steps** : describing the methods or steps to follow.

However, for certain forms, such as tips and manual, a procedural text only consists of two elements:

- **Goal** : describing the name of the procedure to be carried out,
- **Steps** : describing the methods or steps to follow.

Let's take a look at the identification of the text "How to Manage Your Pocket Money"

GENERIC STRUCTURE	SOCIAL FUNCTION: To tell the tips in managing our pocket money	LANGUAGE FEATURES
TITLE	**HOW TO MANAGE YOUR POCKET MONEY**	
GOAL	I believe that all of you receive pocket money whether it is daily, weekly, or monthly. It is very important that you can manage your pocket money well so that you won't be penniless at the end of the pocket money's period. It also helps you minimize your stress levels. Have you done such a management? If you haven't, it's better for you to start now.	Present Tense example: *believe*
STEPS	Here are several guidelines for managing pocket money. First, stick to even amounts that involve coins-this makes life a lot easier, and saves you from tricky calculations that involve cents! Second, have a regulariy weekly payday where a tally of jobs done is made, and the money is paid out, such as on Sunday. Make sure you have those coins ready though! Next, ensure your pocket money rules are in writing and kept somewhere. Keep the rules short and simple.	Time sequence: *first* Time sequence: *second* Time sequence: *next*

ACTIVITY 3

INSTRUCTIONS:

1. Scan the QR code and download the audio.
2. Listen and complete the text based on what you have heard.
3. Identify the social function, generic structure, and language features of the text!

Opening your own business is often a learn-as-you-go process. But, the smarter decision you make early on, the better chance your company has for success. If you have an (1) _____ idea, try these tips.

First, address excuses. Countless people dream of becoming entrepreneurs, but they never do. They're burdened with excuses and (2) _____. From money to time to responsibilities, you can make a million cases for not starting a business. But, excuses only slow you down from reaching your goals. If you really want to start a business, you need to address the reasons you think you can't start a business and (3) _____. Find a solution to the issue rather than let it hold you back.

Second, absorb everything. Listen to what others have to say- friends, family, experts, even yourself. When it comes to things that have to do with your entrepreneurial goals, be a sponge. As you learn, start to work out the idea in your head. Write things down. Keep notes from all the resources you come across to develop a (4) _____.



Source: https://canva.com

Third, be a solution. Rather than starting your idea with what to sell, think about what it will solve. It's a lot easier to gain a (5) _____ base when your business is fixing a problem. Your startup should fill a hole in a certain market or niche.

Next, keep it simple. As a new (6) _____. Learn how to test your business idea. Create a simple, quality good or service. A successful business idea should fulfill promises to customers and exceed (7) _____.

Fifth, count the costs. Once you start to develop your business idea, add up how much it will cost. You will need to factor in every business expense necessary to launch and operate. Some costs to keep in mind include your location, rent, supplies, marketing, and more. Don't forget about your (8) _____.

Sixth, earn while you build. As a new business owner, it will take some time to earn a steady income. Keep your job and work on the business during off hours so you can earn during those tough, first stages. Once you have a (9) _____ of cash from your company, you can tackle business ownership full time.

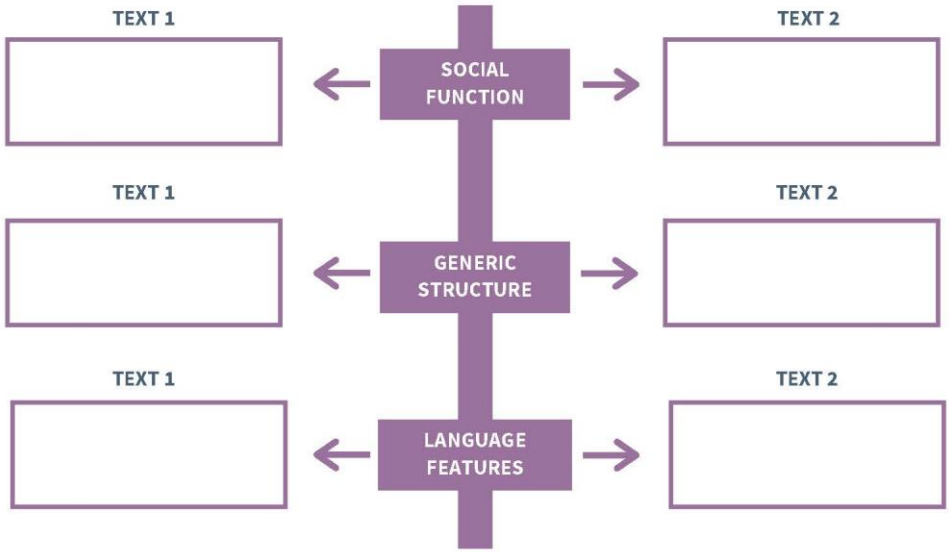
Lastly, speak up about your business. One challenge many business owners face is that they don't know how to sell. It can be (10) _____ to share your business with the world, especially when you're new. If you're worried what people will think about your business, you need to get over it. If you really want business success, you can't afford to be shy to convince consumers to buy from you and support your company.

Those are the tips. Just consider them when you are about to start your own business.

ACTIVITY 4

INSTRUCTIONS:

1. After you identify the text in Activity 3, compare the identification of the text in Activity 1.
2. Write down the brief identification in this diagram.
3. Draw the conclusion of the announcements' differences and write down in the box.



CONCLUSION:

LIST OF SCORE PROCEDURAL PERFORMANCE (MANUAL)

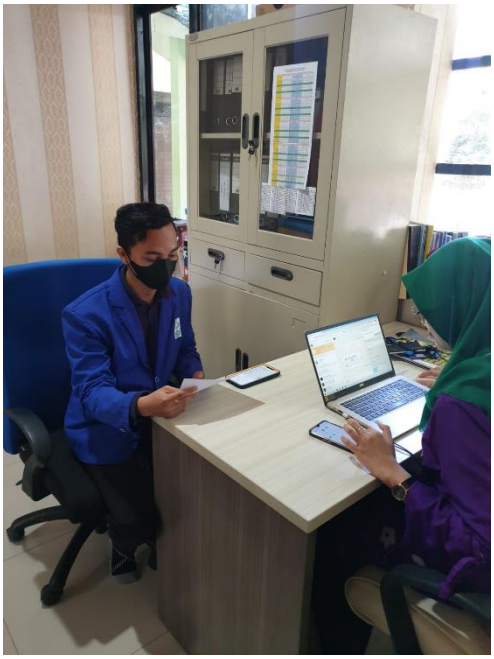
NO	NAMA	TOPIC	P	G	V	F	C	TOTAL	SCORE	KET
1	Abdan Sholihan	Dispensasi OPSI								
2	Aisha Fitri Utami	event calendar notion app	4	4	4	3	4	19	95	TUNTAS
3	Daris Muhammad Ilham	how to make a website	3	3	4	3	3	16	80	TUNTAS
4	Dita Septini	how to sign in peduli lindungi and download the vaccine certificate	4	3	4	4	3	18	90	TUNTAS
5	Fatma Rohilda	how to iron	3	3	3	3	3	15	75	TUNTAS
6	Hafizh Anshori	change wallpaper in laptop	3	4	4	3	4	18	90	TUNTAS
7	Malika Regyta Cahyani	how to connect portable wifi to your laptop	3	3	3	3	3	15	75	TUNTAS
8	Muhammad Akbar Maulana	Dispensasi OSN								
9	Muhammad Diva Murnisa	how to create an instagram account	3	3	4	4	3	17	85	TUNTAS
10	Muhammad Hatta	how to make a spotify playlist	4	4	4	3	3	18	90	TUNTAS
11	Muhammad Raihan Anshari	how to wash clothes manually	3	3	3	3	4	16	80	TUNTAS
12	Muhammad Rizwar Khulaifiy	how to hide the like in instagram	4	3	4	4	3	18	90	TUNTAS
13	Naza Nisa Azzahara	how to make a telegram channel	3	3	3	3	4	16	80	TUNTAS
14	Noor Syahida Rahmi	Izin								
15	Raihan Nuur Hakim	How to make a presentation in canva	3	3	3	3	3	15	75	TUNTAS
16	Riniarti	how to tweet on twitter	4	3	3	3	3	16	80	TUNTAS

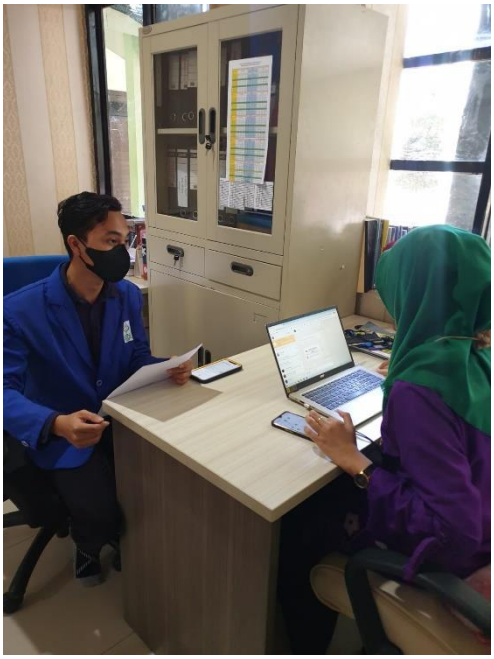
Note:
P : Pronunciation
G: Grammar
V : Vocabulary
F : Fluency
C : Comprehension

SCORE RUBRIC

Criteria	4	3	2	1
Pronunciation	Pronunciation and intonation are almost clear and accurate	Pronunciation and intonation are usually clear or accurate with few problems areas	Pronunciation and intonation errors, sometime it makes difficult to understand	Frequent problems with pronunciation and intonation
Grammar	Effective use of structure with few or no mistakes	Meaning is conveyed some mistakes	Many mistakes with basic structure that convey meaning	Lack of use of appropriate structure and meaning is conveyed.
Vocabulary	Effective use of vocabulary	Use basic and learned vocabulary	Limited vocabulary	Incomprehensible because insufficient vocabulary
Fluency	Able to keep flow of language with an occasional hesitation	Some hesitation and short pauses	Speech disconnected not easy to follow	Not connected speech
Comprehension	The whole monologue can be understood although there are some repetition in some parts	Most of the monologue content can be understood although there are some repetition	It is difficult to understand the monologue unless it is simple and short	It cannot be understood even if it is simple and short

Appendix G: Picture of Observation and Interview



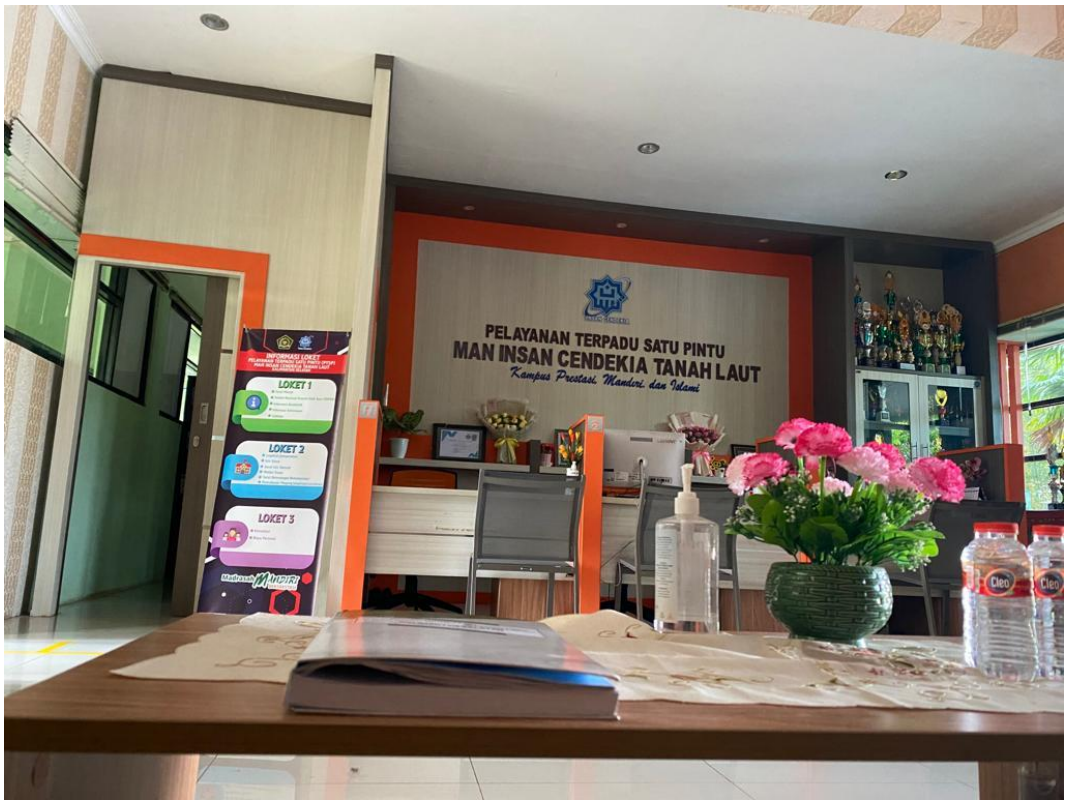





bit.ly/peer_assessment_procedu






PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
MAN INSAN CENDEKIA TANAH LAUT
Kampus Prestasi, Mandiri, dan Islami
LOKET 1
LOKET 2
LOKET 3

CURRICULUM VITAE

I. Personal Details		
Name		Muhammad Zainal Abidin
Place and Date of Birth		Martapura, 20 September 1999
Gender		Male
Marital Status		Single
Religion		Islam
Nationality		Indonesia
Parents		Baharuddin, S.Pd and Rika Wahyuni, S.Pd
Siblings		Nafilah Dzulfitri
II. Formal Educational Background		
2006	- 2012	MIN Pelaihari
2012	– 2015	MTsN 1 Pelaihari
2015	– 2018	MAN Tanah Laut
2018	– 2022	English Education Department of Antasari State Islamic University Banjarmasin
III. Organization Experience		
2019 – 2020		Member of English Student Association UIN Antasari Banjarmasin (ESA Antasari)
2018 - 2019		Member of Lembaga Dakwah Kampus Nurul Fata (LDK)
2019 - 2021		Himpunan Mahasiswa Islam Komisariat Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin (HMI)
2021 - 2022		Badan Kebudayaan Nasional Daerah Kalimantan Selatan (BKND KalSel)