LAMPIRAN

Lampiran I. Surat Keterangan Dosen Pembimbing

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 17 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2021/2022
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dr. Muhammad Nur Effendi, S.Ag., SS. M.Pd.I
   NIP/NUP : 196803041998031004
   Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
   Jabatan Akademik : Lektor
   Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Wiwik Agustinaningsih
   NIP/NUP : 201702034
   Pangkat/Golongan : Penata/III/c
   Jabatan Akademik : Lektor
   Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Siti Arofah
NIM : 180101120845
Jurusan/Prodi : IPII
Judul Skripsi : PENGEMBANGAN KOLEKSI DI SMA NEGERI 1 BANJARMASIN

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 04 Februari 2022
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran II. Surat Keterangan Seminar Proposal

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

==========

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	: SITI AROFAH
N I M	: 180101120845
Jurusan/Prodi	: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Alamat	: Jl. RM. Noto Sunardi, Kec. Tanah Grogot, Kab.Paser, Prov. Kal-Tim

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENGEMBANGAN KOLEKSI DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 BANJARMASIN

Pada Hari/Tanggal : 03 Maret 2022
Tempat : Google Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 03 Maret 2022

Ketua,

KEMENTERIAN AGAMA UIN ANTASARI BANJARMASIN REPUBLIK INDONESIA

ıra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

Lampiran III. Surat Riset Fakultas

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; *E-mail:* ftk@uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-2313/Un.14/III.1/PP.00.9/08/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: SITI AROFAH
NIM	: 180101120845
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Jl. RM. Noto Sunardi, Kec. Tanah Grogot, Kab. Paser, Prov. Kal-Tim
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PENGEMBANGAN KOLEKSI DI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 BANJARMASIN

Tempat Penelitian	: PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 1 BANJARMASIN
Alat Penelitian	: Seperangkat Alat Riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	: 16 Agustus 2022
Sampai dengan Tanggal	: 16 Oktober 2022

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 15 Agustus 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
Nip. 197608082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

SITI AROFAH
180101120845

Scanned with CamScanner

Lampiran IV. Surat Selesai Penelitian

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMA NEGERI 1 BANJARMASIN
Alamat : Jalan Mulawaraman No. 25, Telp.(0511) 3353467, Fax.(0511) 3363544 Banjarmasin 70117
Web : www.sman1bjm.sch.id
Email : info@sman1-bjm.sch.id

SURAT KETERANGAN
Nomor : 005/Perpus.SMA.01/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	**: Isnawati,S.Sos, M.AP**
NIP	**: -**
Jabatan	**: Kepala Perpustakaan**
Unit Kerja	**: SMA NEGERI 1 BANJARMASIN**

Dengan ini menerangkan bahwa yang namanya tersebut di bawah ini ;

Nama	**: Siti Arofah**
NIM	**: 180101120845**
Fakultas	**: Tarbiyah dan Keguruan**
Program Studi	**: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam**
Waktu	**: 16 Agustus 2022 s/d 24 September 2022**

Benar-benar telah selesai melakukan Penelitian untuk memperoleh informasi/data dalam rangka penyusunan Skripsi pada Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 1 Banjarmasin.

Dengan Judul

"Pengembangan Koleksi di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin"

Demikian Surat Keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagai mestinya.

Banjarmasin,25 September 2022
Kepala,

PERPUSTAKAAN SMAN 1 BANJARMASIN

Isnawati,S.Sos, M.AP

Lampiran V. Instrumen Penelitian

TEMA	ASPEK	PERTANYAAN	INFORMAN	HASIL WAWANCARA	INTERPRETASI
Strategi Pengembangan Koleksi	Analisis Masyarakat	Apa saja kriteria untuk menganalisis kebutuhan pemustaka dalam pengembangan koleksi di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
	Kebijakan Seleksi	Apa saja isi kebijakan selesksi yang ada di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
	Seleksi	Bagaimana proses seleksi tersebut dilaksanakan?			
	Pengadaan	Bagaimana cara pengadaan buku di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
	Penyiangan	Bagaimana penyiangan			

		dalam Pengembangan Koleksi di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
	Evaluasi	Bagaimana evaluasi dalam Pengembangan Koleksi di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
Faktor Pendukung Pengembangan Koleksi		Apa saja faktor pendukung Pengembagan Koleksi di Perpustakaan Koleksi SMA Negeri 1 Banjarmasin?			
Faktor Penghambat Pengembangan Koleksi		Apa saja faktor penghambat Pengembagan Koleksi di Perpustakaan SMA Negeri 1 Banjarmasin?			

Lampiran VI. Lembar Konsultasi

Dosen pembimbing bidang Konten dan Metode Penelitian :

Bapak Dr. Muhammad Nur Effendi, S. Ag., SS., M. Pd.I.

No.	Tanggal	Isi	TTD
1.	11 Agustus 2022	Usahakan ada footnote untuk tulisan Al- Qur'an. Untuk tulisan arab menggunakan *traditinal arabic* dan ukuran font 16	
2.	26 September 2022	Bila penelitian kualitatif, maka gunakan fokus penelitan. Pointernya kalimat pernyataan , bukan pertanyaan. Jadi hilangkan kata "bagaimana" dan "tanda tanya"	
3.	17 Oktober 2022	ACC	

Dosen pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan :

Ibu Wiwik Agustinaningsih, M. Pd

No.	Tanggal	Isi	TTD
1.	3 Februari 2022	Latar belakang di persempit lagi dan perbaiki kata- kata yang typo/salah	
2.	14 Februari 2022	Sesuaikan isi proposal dengan pedoman baru	
3.	17 Februari 2022	Bab 2 penulisannya masih banyak yang belum tepat	
4.	28 Juni 2022	Membuat instrument sesuai dengan teori-teori yang ada	
5.	22 Juli 2022	Gunakan aplikasi mendeley sebagai menejemen referensi	
6.	5 Agustus 2022	Buat Instrument penelitian dengan melihat contoh penelitian-penelitian sebelumnya	
7.	26 September 2022	Bab 4 sesuaikan dengan pedoman baru	
8.	25 Oktober 2022	ACC	

Lampiran VI. Dokumentasi

Gambar 4.1
Foto bersama Kepala Perpustakaan dan Pustakawan



Gambar 4.2
Wawancara dengan Kepala Perpustakaan



Gambar 4.3
Wawancara dengan Pustakawan



RIWAYAT HIDUP HIDUP

1. Nama : Siti Arofah
2. NIM : 180101120845
3. Tempat Tanggal Lahir : Tanah Grogot, 6 Februari 2000
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. No. HP : 081350992834
7. Alamat Email : sitiarofah622000@gmail.com
8. Status Perkawinan : Belum Kawin
9. Alamat : Jl. R.M Noto Sunardi, Kec. Tanah Grogot, Kab. Paser, Kalimantan Timur, 76211
10. Pendidikan :
    a. TK : RA BINA ISLAM
    b. SD : SD Muhammadiyah Tanah Grogot
    c. SMP : SMP Negeri 5 Tanah Grogot
    d. SMA : MAN Insan Cendekia Paser
    e. Universitas : UIN Antasari Banjarmasin (Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam)
11. Orang Tua :
    a. Ayah : Alm. Ayubi, S. Sos
    b. Ibu : Noordiati
12. Anak ke : 3 dari 6 Saudara
13. Pengalaman Organisasi:
    a. Kepala BIRO Eko-Bis 2020-2022
    b. IAIC (Ikatan Alumni Insan Cendekia) Paser
    c. KPMKT (Keluarga Pelajar Mahasiswa Kalimantan Timur)

14. Pengalaman Kerja:
    a. Owner Brise Kitchen (Usaha Makanan)

Banjarmasin, 10 November 2022

Penulis,

Siti Arofah