الملحق ١: نتيجة الاختبار القبلي والبعدي في المجموعة الضابطة والتجريبية

المجموعة التجريبية

No	Nama	Pretest	Postest
1	Aisha Kamila	70	60
2	Ajeng Salsabila Liyana	80	60
3	Alisha Fakhira	70	100
4	Alisha Nayla Putri Rahardi	90	100
5	Aziza humaira	80	100
6	Cayla Fauziyya Anwar	70	90
7	Edlyn Janitra	80	100
8	Hafizah Ayu Nanda	70	100
9	Hana Mufida Rahman	90	100
10	Hanania Raziq	80	100
11	Kalifa Genesis	90	100
12	khansa humaira	60	90
13	Khansya Dafina	90	100
14	Madina Tasya	70	100
15	Meshina alura islamy	60	100
16	Mufidah Afifa Putri	80	100
17	Mutia Madani	80	100
18	Nabila hasna amira	70	100
19	Noor Aina	70	100
20	Quinza Cherie Salsabila	80	100
21	Savira Trisa Aprilia Husadani	70	100
22	Siti Fadia Wicaksana	70	100
23	Talitha Inaya Dena	80	100
24	Yasmin Zatta Aqila	70	100
25	Zhifara Qaireen Amani	70	100

المجموعة الضابطة

No	Nama	Pretest	Postest
1	Ahmad Aufa Rijal	90	90
2	Ahmad Miyadi	80	90
3	Ahmad Rafi Kuthbi	80	70
4	Amzar fikri rizqullah	80	80
5	Daniel Kurnia Wibowo	70	100
6	Fabyan Aqsa Iklil Alshavir	90	90

7	Faqih Zulfikri Azizan	90	100
8	Fatih Ahmad Agil	80	80
9	Fikri Alfiansyah	70	100
10	Jansen Grace	70	90
11	Kamil Athaya Nouval	80	80
12	M. Kevin Ramadhan	80	100
13	M. Rasyid Rafi Al Farisi	90	90
14	Muhammad Abdad Sholihin	70	100
15	Muhammad Adli Noor Azhar	70	90
16	Muhammad Alfi syahid	80	100
17	Muhammad Eiyzar	80	90
18	Muhammad Faiz Akmal Hanafie Afriyono	90	90
19	Muhammad Ferhad Elfan Islami	90	90
20	Muhammad Habibi Ziyadatullah Al Bana	80	100
21	Muhammad Luthfi Rahman	70	90
22	Muhammad Naufal Andriawan	70	80
23	Muhammad Rafif Asyam Adyatma	60	60
24	Muhsin Fajar Sadad	70	100
25	Satrio Yudhistira	80	80

الملحق ٢: تخطيط التعليم للمجموعة الضابطة والتجريبية

تخطيط التعليم للمجموعة التجريبية

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMPIT Ukhuwah **Mata Pelajaran : Bahasa Arab**		**Kelas/Semester : VII (Tujuh)/Ganjil** **Alokasi Waktu : 1 × 60 menit (1 × Pertemuan)**
Materi Pokok	**:**	**Bahasa Arab**
Sub-Materi/Keterampilan	**:**	**الأدوات المدرسية (المفردات)**
Kompetensi Dasar	**:**	3.5 Memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan (bunyi, kata dan makna), dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية yang melibatkan tindak tutur menunjuk peralatan sekolah dengan memperhatikan susunan gramatikal الضمير المتصل 3.6 Menganalisis gagasan dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية dengan memperhatikan susunan gramatikal الضمير المتصل 4.5 Mendemonstrasikan tindak tutur menunjuk peralatan sekolah dengan waktu dengan memperhatikan bentuk, makna dan fungsi dari susunan gramatikal الضمير المتصل baik secara lisan maupun tulisan. 4.6 Menyajikan hasil analisis gagasan dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية dengan memperhatikan bentuk, makna dan fungsi dari susunan gramatikal الضمير المتصل

Alat dan Media Pembelajaran					
Alat	**:**	**Proyektor**	**Sumber Belajar**	**:**	**Buku Kemenag Tahun 2020, Kamus Bahasa Arab**
Media Pembelajaran	**:**	**Power Point, Nearpod**			

INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
1. Mengetahui kosakata baru yang sesuai dengan tema الأدوات المدرسية. 2. Menguasai kosakata baru pada teks bacaan. 3. Menghafal kosakata baru yang sesuai dengan tema الأدوات المدرسية.
TUJUAN PEMBELAJARAN
1. Peserta didik mampu mengetahui kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية. 2. Peserta didik mampu menguasai kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية. 3. Peserta didik mampu menghafal kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية.
PENDAHULUAN
❖ Guru mengawali proses pembelajaran dengan berdoa bagi kemanfaatan dan keberkahan ilmu yang dipelajari, sebagai sumber ajaran Islam yang dipelajari; (Religius). ❖ Mengkondisikan suasana belajar yang menyenangkan (mengecek kehadiran peserta didik) (Disiplin). ❖ Menyiapkan fisik dan psikis peserta dalam mengawali kegiatan pembelajaran. ❖ Guru menyampaikan garis besar cakupan materi.
INTI
❖ Guru menanyakan kepada peserta didik mengenai tema pembelajaran hari ini. ❖ Guru menyampaikan beberapa kosakata baru. ❖ Guru menampilkan gambar beserta kosakata baru. ❖ Guru membacakan kosakata baru yang telah dipersiapkan. ❖ Peserta didik mengulangi kosakata yang diucapkan oleh guru. ❖ Peserta didik secara bergantian membaca kosakata baru dengan tema الأدوات المدرسية. ❖ Guru mendampingi peserta didik dalam mengartikan kosakata. ❖ Guru memberikan soal latihan kepada peserta didik.
PENUTUP
❖ Guru dan Peserta didik membuat simpulan pelajaran tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan. ❖ Guru mengakhiri proses pembelajaran dengan mengajak mensyukuri atas keberhasilan proses pembelajaran dan berdoa sama-sama.

PENILAIAN
Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan dengan rubrik penilaian. Dalam hal ini guru menilai dari soal latihan yang dikerjakan oleh peserta didik.

Banjarmasin, 10 November 2022

Mengetahui,
Guru Pamong

Guru Praktik

Muhammad Rasyid Ridho, S.Pd.

Mushlih Hafizh Madani

تخطيط التعليم للمجموعة الضابطة

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMPIT Ukhuwah **Mata Pelajaran : Bahasa Arab**		**Kelas/Semester : VII (Tujuh)/Ganjil** **Alokasi Waktu : 1 × 60 menit (1 × Pertemuan)**
Materi Pokok	**:**	**Bahasa Arab**
Sub-Materi/Keterampilan	**:**	**الأدوات المدرسية (المفردات)**
Kompetensi Dasar	**:**	3.5 Memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan (bunyi, kata dan makna), dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية yang melibatkan tindak tutur menunjuk peralatan sekolah dengan memperhatikan susunan gramatikal الضمير المتصل 3.6 Menganalisis gagasan dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية dengan memperhatikan susunan gramatikal الضمير المتصل 4.5 Mendemonstrasikan tindak tutur menunjuk peralatan sekolah dengan waktu dengan memperhatikan bentuk, makna dan fungsi dari susunan gramatikal الضمير المتصل baik secara lisan maupun tulisan.

		4.6 Menyajikan hasil analisis gagasan dari teks naratif sederhana tentang jenis dan warna yang berkaitan dengan tema : الأدوات المدرسية dengan memperhatikan bentuk, makna dan fungsi dari susunan gramatikal الضمير المتصل

Alat dan Media Pembelajaran					
Alat	**:**	**Proyektor**	**Sumber Belajar**	**:**	**Buku Kemenag Tahun 2020, Kamus Bahasa Arab**
Media Pembelajaran	**:**	**Power Point**			

INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
4. Mengetahui kosakata baru yang sesuai dengan tema الأدوات المدرسية.
5. Menguasai kosakata baru pada teks bacaan.
6. Menghafal kosakata baru yang sesuai dengan tema الأدوات المدرسية.
TUJUAN PEMBELAJARAN
4. Peserta didik mampu mengetahui kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية.
5. Peserta didik mampu menguasai kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية.
6. Peserta didik mampu menghafal kosakata baru yang berkaitan dengan tema الأدوات المدرسية.
PENDAHULUAN
❖ Guru mengawali proses pembelajaran dengan berdoa bagi kemanfaatan dan keberkahan ilmu yang dipelajari, sebagai sumber ajaran Islam yang dipelajari; (Religius).
❖ Mengkondisikan suasana belajar yang menyenangkan (mengecek kehadiran peserta didik) (Disiplin).
❖ Menyiapkan fisik dan psikis peserta dalam mengawali kegiatan pembelajaran.
❖ Guru menyampaikan garis besar cakupan materi.
INTI
❖ Guru menanyakan kepada peserta didik mengenai tema pembelajaran hari ini.
❖ Guru menyampaikan beberapa kosakata baru.
❖ Guru menampilkan gambar beserta kosakata baru.
❖ Guru membacakan kosakata baru yang telah dipersiapkan.

❖ Peserta didik mengulangi kosakata yang diucapkan oleh guru. ❖ Peserta didik secara bergantian membaca kosakata baru dengan tema الأدوات المدرسية. ❖ Guru mendampingi peserta didik dalam mengartikan kosakata. ❖ Guru memberikan soal latihan kepada peserta didik.
PENUTUP
❖ Guru dan Peserta didik membuat simpulan pelajaran tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan. ❖ Guru mengakhiri proses pembelajaran dengan mengajak mensyukuri atas keberhasilan proses pembelajaran dan berdoa sama-sama.
PENILAIAN
Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan dengan rubrik penilaian. Dalam hal ini guru menilai dari soal latihan yang dikerjakan oleh peserta didik.

Banjarmasin, 10 November 2022

Mengetahui,
Guru Pamong

Guru Praktik

Muhammad Rasyid Ridho, S.Pd.

Mushlih Hafizh Madani

الملحق ٣: أسئلة الاختبار القبلي والبعدي

الاختبار القبلي

الاسم :

الفصل :

الأسئلة اِخْتَرْ الصَّحَّ الْأَجْوِبَةِ

١. مَا هَذَا؟



أ. قَلَمٌ ب. كِتَابٌ ج. مِبْرَاةٌ د. مِنْضَدَةٌ

٢. مَا هَذَا؟



أ. مِقَصٌّ ب. كِتَابٌ ج. دَفْتَرٌ د. مَقْعَدٌ

٣. مَا هَذَا؟



أ. قَلَمٌ ب. سَبُّوْرَةٌ ج. قِسْوَةٌ د. نَافِذَةٌ

٤. مَا هَذَا؟



أ. مَعْرَضٌ ب. مَكْتَبٌ ج. مِرْسَمٌ د. مِرْآةٌ

٥. مَا هَذِهِ؟



أ. صُوْرَةٌ ب. قِرْطَاسٌ ج. مِنْضَدَةٌ د. مِمْسَحَةٌ

٦. مَا هَذِهِ؟



أ. كُرَةٌ ب. كُرَّاسَةٌ ج. مِسْطَرَةٌ د. مِلْعَقَةٌ

٧. مَا هَذِهِ؟



أ. مِلْعَقَةٌ ب. صُوْرَةٌ ج. سَبُّوْرَةٌ د. مِنْضَدَةٌ

٨. مَا هَذَا؟



أ. مَعْرَضٌ ب. مَكْتَبٌ ج. مِرْسَمٌ د. مِرْآةٌ

٩. مَا هَذَا؟



أ. قَلَمٌ ب. كِتَابٌ ج. مِبْرَاةٌ د. كُرْسِيٌّ

١٠. مَا هَذَا؟



أ. قَامُوْسٌ ب. كِتَابٌ ج. مَجَلَّةٌ د. مِنْضَدَةٌ

الاختبار البعدي

الاسم :

الفصل :

الأسئلة اِخْتَرْ الصَّحَّ الْأَجْوِبَةِ

١. مَا هَذَا؟



أ. قَلَمٌ ب. كِتَابٌ ج. قَامُوْسٌ د. مِنْضَدَةٌ

٢. مَا هَذَا؟



أ. مِقَصٌّ ب. خِبْرٌ ج. دَفْتَرٌ د. قَلَمٌ

٣. مَا هَذِهِ؟



أ. طَبْشُوْرَةٌ ب. سَبُّوْرَةٌ ج. مِمْسَحَةٌ د. نَافِذَةٌ

٤. مَا هَذَا؟



أ. مَعْرَضٌ ب. مَكْتَبٌ ج. مِرْسَمٌ د. كِتَابٌ

٥. مَا هَذَا؟



أ. دَفْتَرٌ ب. قِرْطَاسٌ ج. مَكْتَبٌ د. مَعْرَضٌ

٦. مَا هَذَا؟



أ. مَلْصَقٌ ب. كُرْسِيٌّ ج. فِرْجَانٌ د. مِقَصٌّ

٧. مَا هَذَا؟



أ. دَفْتَرٌ ب. كِتَابٌ ج. فَصْلٌ د. مَكْتَبٌ

٨. مَا هَذَا؟



أ. مَعْرَضٌ ب. مَكْتَبٌ ج. مِرْسَمٌ د. مِرْآةٌ

٩. مَا هَذِهِ؟



أ. قَلَمٌ ب. كِتَابٌ ج. مِبْرَاةٌ د. سَبُّوْرَةٌ

١٠. مَا هَذِهِ؟



أ. مِسْطَرَةٌ ب. حَقِيْبَةٌ ج. مَجَلَّةٌ د. مِنْضَدَةٌ

الملحق ٤: الرسوم تنفيذ التعليم في المجموعة الضابطة والتجريبية



عملية التعليم في الفصل التجريبي



عملية التعليم في الفصل الضابط



عملية التعليم في الفصل التجريبي



عملية التعليم في الفصل الضابط





استخدام برمج نيرفود في المعمل

الملحق ٥: شهادة تمام ندوة خطة البحث

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3257627;Faksimili (0511) 3254344;
Situs web: pbarab@uin-antasari.ac.id; *Email:* info@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN
Nomor: B-180/Un.14/III.1.e/PP.00.9/08/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa:

Nama	: Mushlih Hafizh Madani
NIM	: 190101020948
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Arab
Alamat	: Jl. Jahri Saleh Komp. Jafri Zam Zam

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

فعالية استخدام تطبيقات فلاتاجون في تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في مدرسة الأخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية

Pada Hari/Tanggal: Kamis, 18 Agustus 2022
Tempat : BKPI 1.15

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya

Ketua Prodi PBA,

Hasbullah

الملحق ٦: خطاب قرار مشرف البحث العلمي

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 168 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Hasil Sidang Tim Penguji Proposal Skripsi Mahasiswa Hari Jumat, tanggal 29 Juli 2022

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Rahmat Shodiqin, S.S., M.Pd.I.
NIP/NUP : 197711222003121004
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang **Konten dan Metode**

2. Nama : Mukhlis Anshari, S.Hum, M.Pd
NIP/NUP : 201701040
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang **Bahasa dan Teknik Penulisan**

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Mushih Hafizh Madani
NIM : 190101020948
Jurusan/Prodi : Strata satu (S1) Pendidikan Bahasa Arab
Judul Skripsi :

فعالية استخدام تطبيقات فلاتاجون (*Plotagon*) في تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في مدرسة الأخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 02 Agustus 2022
DEKAN,

Hamdan

Tembusan:
1. Dekan FTK UIN Antasari Banjarmasin
2. Wakil Dekan 1 FTK UIN Antasari Banjarmasin
3. Prodi S1 PBA
4. Dosen Pembimbing
5. Mahasiswa

Dipindai dengan CamScanner

الملحق ٧: خطاب القرار والإذن والتغطية لإجراء البحث في مدرسة أخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; *E-mail:* ftk@uin-antasari.ac.id

Nomor : B-2962 /Un.14/III.1/PP.00.9/10/2022 28 Oktober 2022
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala SMPIT UKHUWAH BANJARMASIN
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	: Mushlih Hafizh Madani
NIM	: 190101020948
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Jl. Jahri Saleh Komp. Jafri Zam-Zam No.9A
No HP	: 085342867492

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939; Faksimili (0511) 3274492;
Website: ftk.uin-antasari.ac.id; *E-mail:* ftk@uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B-[illegible]/Un.14/III.1/PP.00.9/10/2022

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Mushlih Hafizh Madani
NIM	:	190101020948
Semester	:	VII (tujuh)
Alamat	:	Jl. Jahri Saleh Komp. Jafri Zam-Zam No.9A
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

فعالية استخدام برمجة نيرفود في تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في مدرسة الأخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية

Tempat Penelitian	:	SMPIT UKHUWAH BANJARMASIN
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	1 November 2022
Sampai Tanggal	:	1 Januari 2023

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 28 Oktober 2022
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Mushlih Hafizh Madani
190101020948

الملحق ٨: حطاب تغيير عنوان البحث العلمي

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor Pendaftaran	258

BLANKO PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan :

N a m a : Mushlih Hafizh Madani

N I M : 190101020948

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin

Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

bahwa judul skripsi yang bersangkutan mengalami perubahan dari :

Judul Semula :

فعالية استخدام برنامج نيرفود (Nearpod) في تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في مدرسة أخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية

Menjadi :

فعالية استخدام برمج نيرفود (Nearpod) في تعليم المفردات لطلبة الصف السابع في مدرسة أخوة المتوسطة الإسلامية المتكاملة بنجرماسين كاليمنتان الجنوبية

Demikian surat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 03 Januari 2023

Menyetujui
Mhs. ybs.

Mushlih Hafizh Madani
NIM. 190101020948

Sekretaris,

Muhammad Infithar Al Ahqaf, M.Pd.
NIP. -

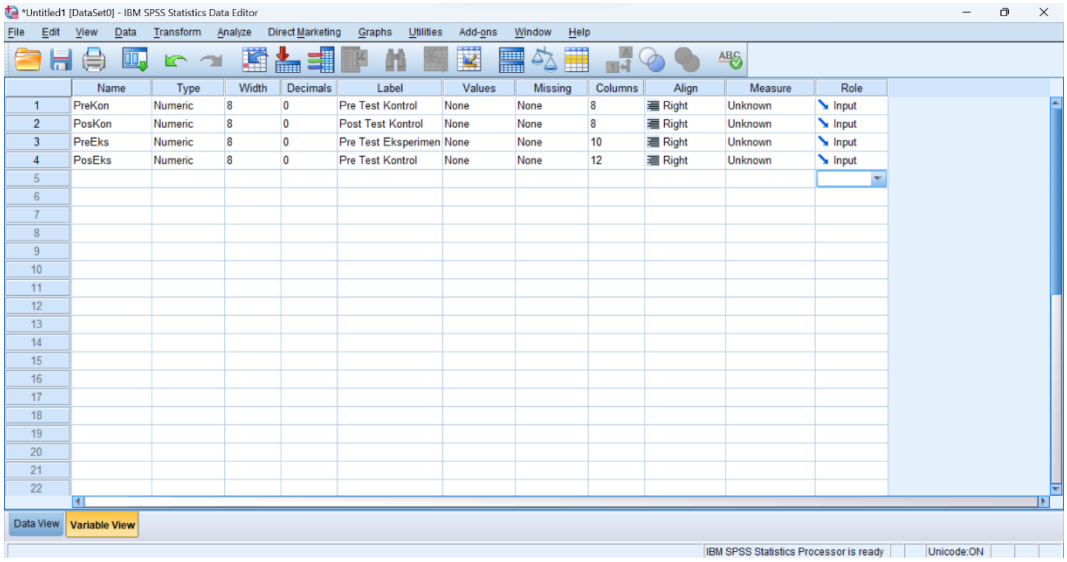
الملحق ٩ : حساب البيانات باستخدام التطبيق spss الإصدار ٢٢

Perhitungan Data menggunakan Aplikasi SPSS Versi 22

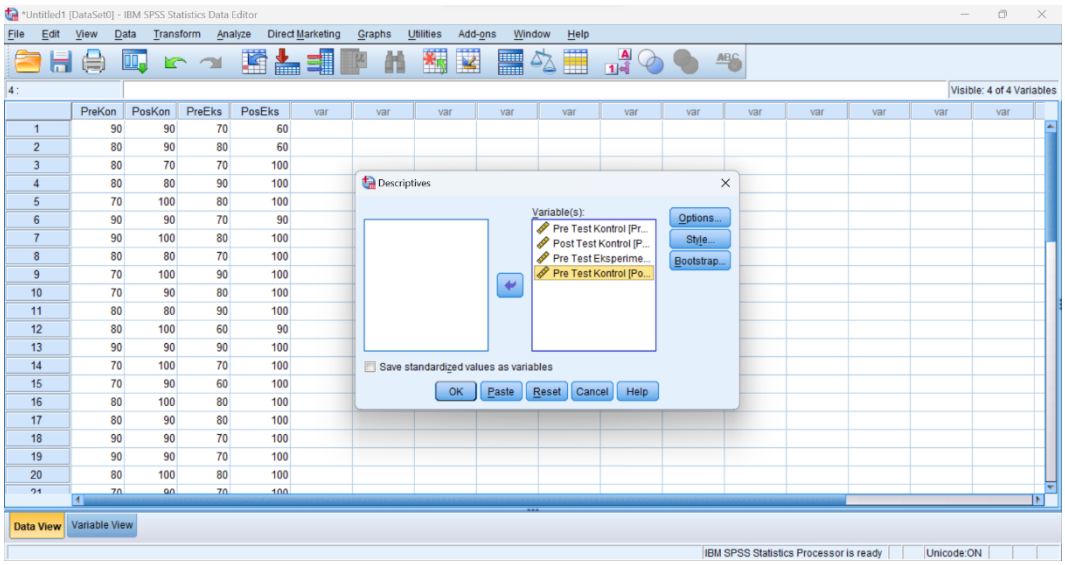
a. Mean (Rata-Rata) dan Standar Deviasi

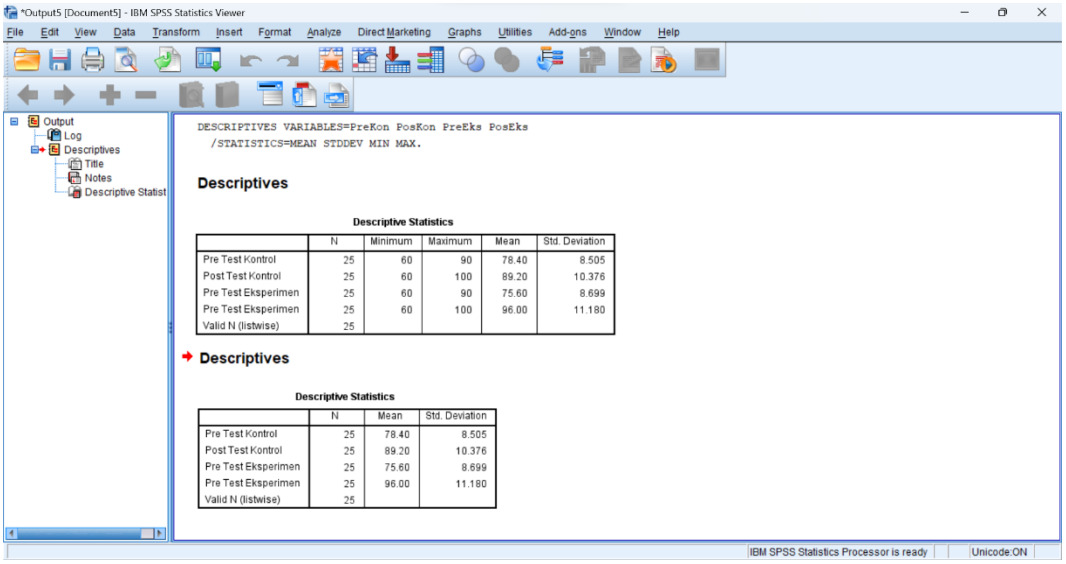
Langkah-Langkah:

1. Buka Aplikasi SPSS Versi 22, Klik **Variabel View**
2. Setelah itu akan muncul tampilan, dan isilah kolom seperti gambar di bawah ini:



3. Kemudian klik **Data View**, isilah sesuai kriteria, setelah itu pilihlah **Analyze-Descriptive**, kemudian **Statistic-Descriptives.**
4. Kemudian Pindahkan semua kriteria ke sebelah kanan **(Variabel S)**, klik **OK.**

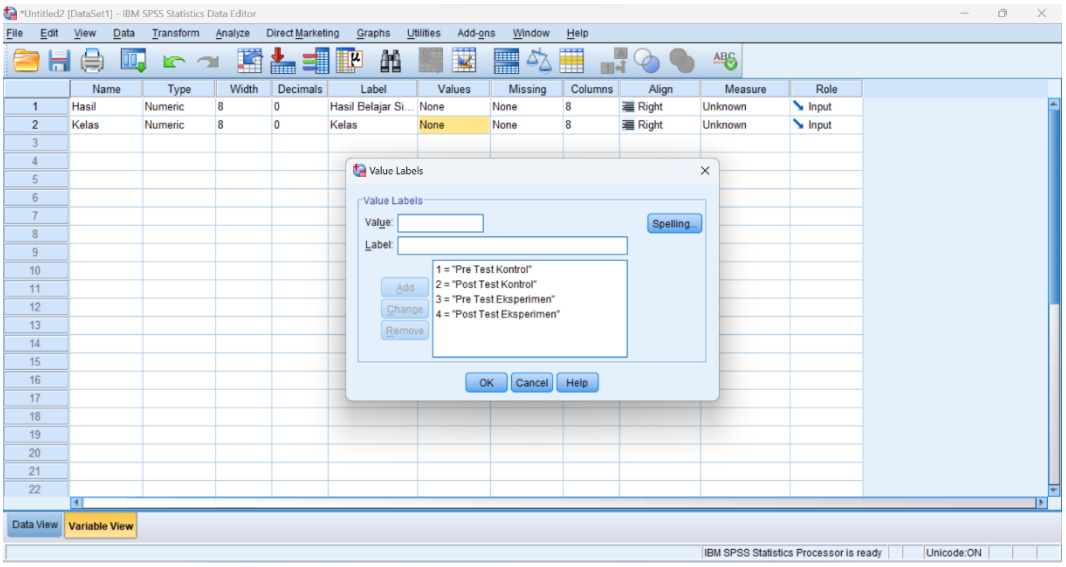




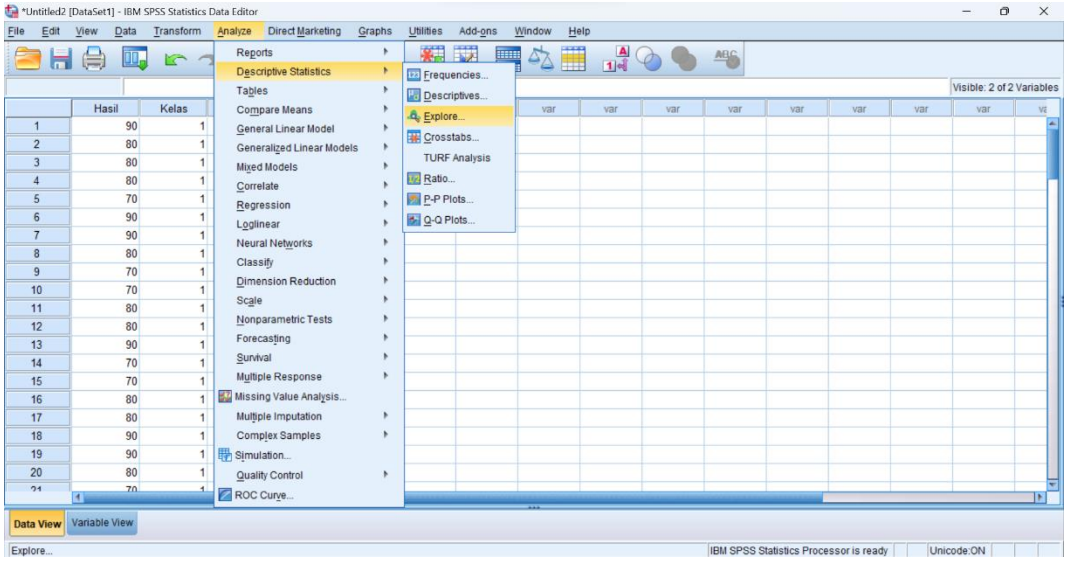
b. Uji Normalitas

Langkah-Langkah:

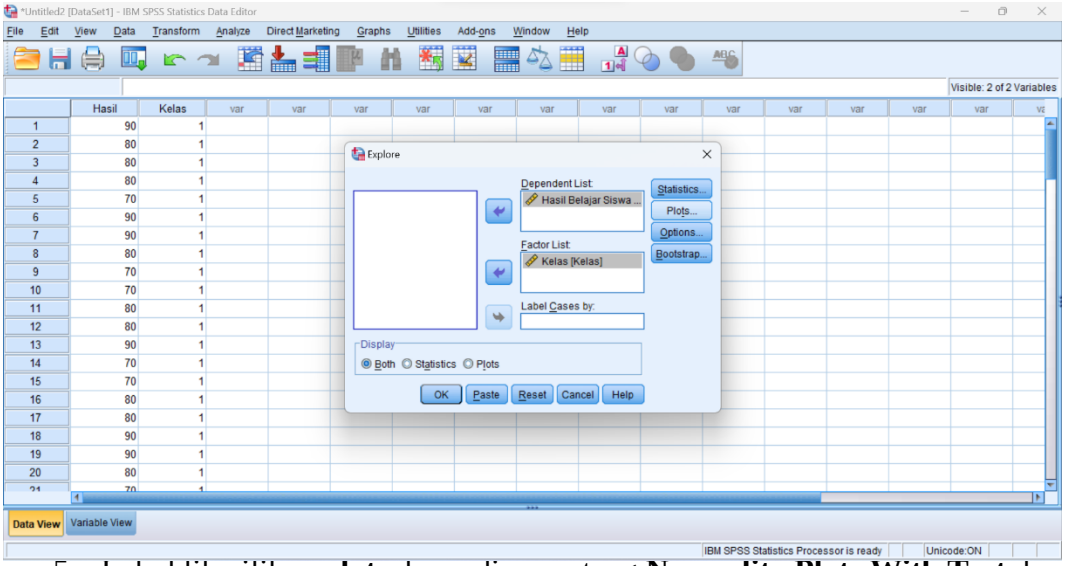
1. Buka Aplikasi SPSS Versi 22, Klik **Variabel View**
2. Kemudian isilah bagian **name** kolom nomor 1 dengan “Hasil” dan **Label** dengan “Hasil Belajar Siswa”. Selanjutnya isi bagian **name** kolom nomor 2 dengan “Kelas” dan **Label** dengan “Kelas”, lalu bagian desimal diganti dengan “0”, lalu klik bagian **Values** (None) bagian kelas, lalu isi kolom **Value** dengan angka 1 dan **Label** (Pretest Kontrol), 2 (Postetst Kontrol), 3 (Pretest Eksperimen), 4 (Postest Eksperimen), lalu klik **OK.**



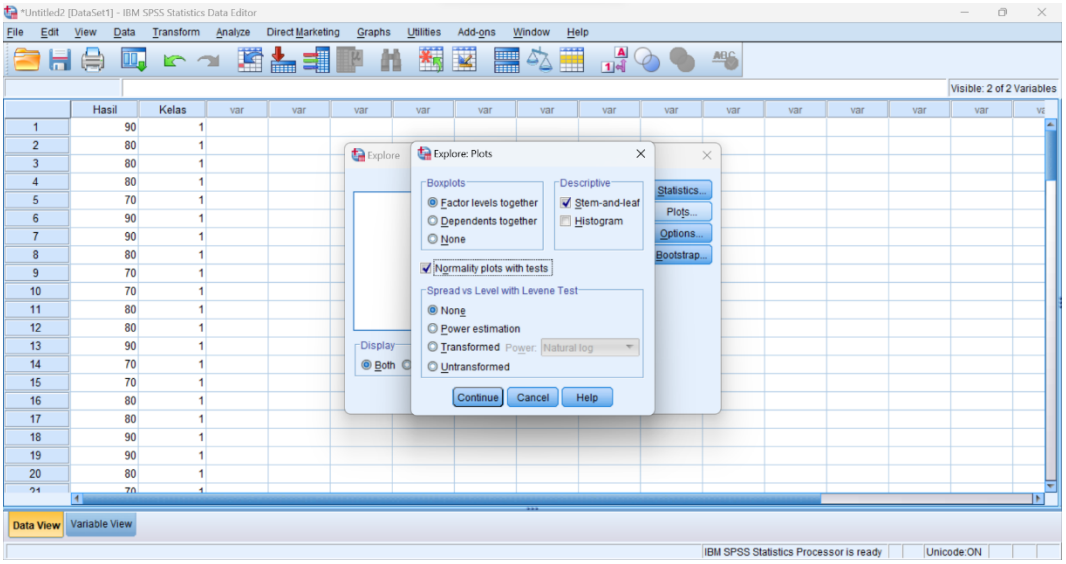
3. Selanjutnya klik **Data View**, isilah data sesuai dengan kelompok, lalu klik **Analyze-Descriptive Statistic-Explore.**

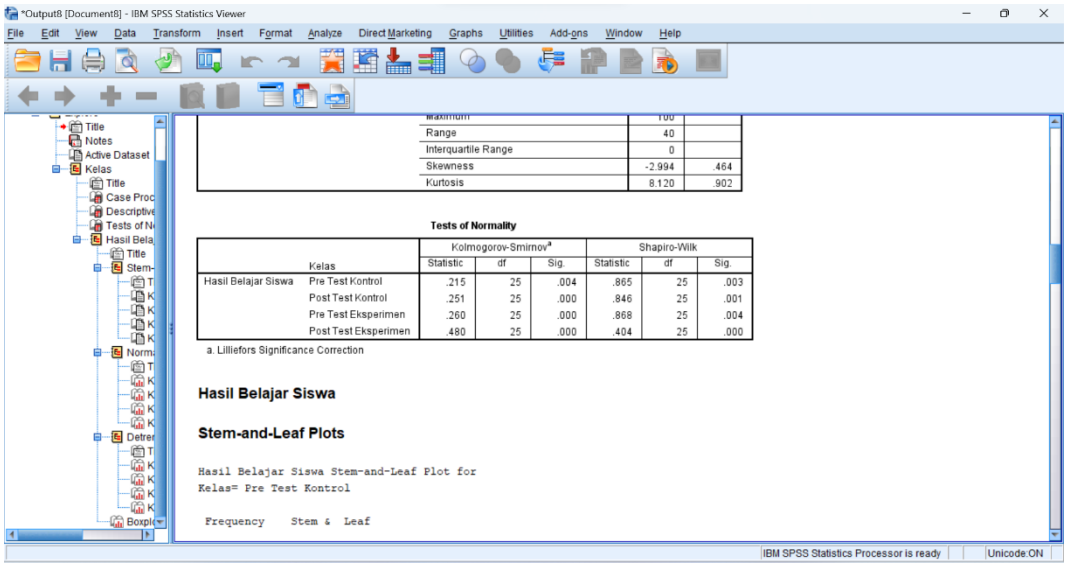


4. Selanjutnya pindahkan “Hasil Belajar Siswa” ke **Dependent List** dan “Kelas” ke **Factor List.**



5. Lalu klik pilihan **plots**, kemudian centang **Normality Plots With Test** dan terakhir **Continue.**





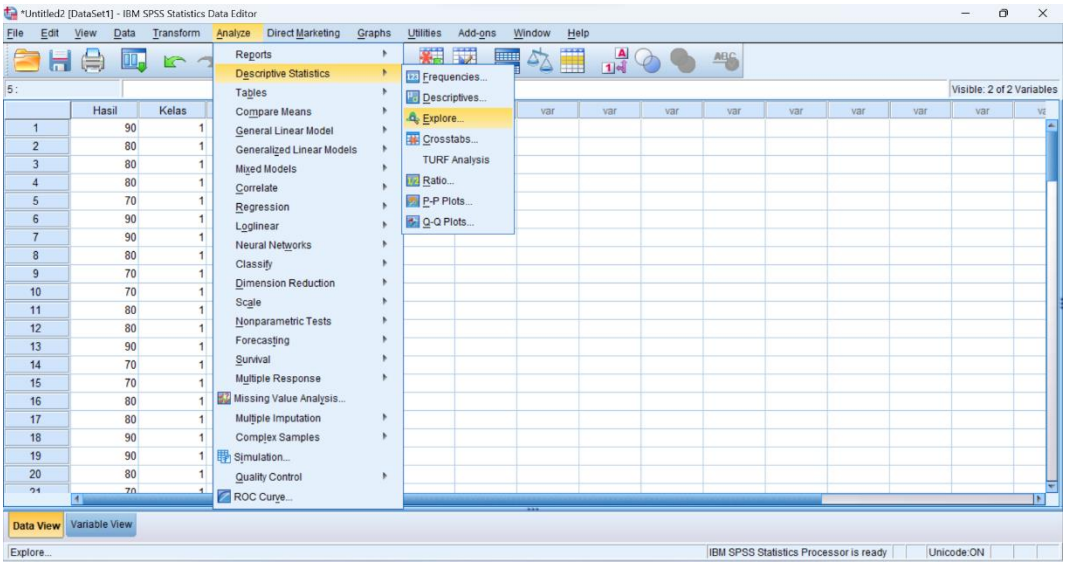
Dasar pengambilan keputusan :

1) Jika signifikasi > 0,05 maka nilai residual berdistribusi normal.
2) Jika signifikasi < 0,05 maka nilai residual tidak berdistribusi normal.

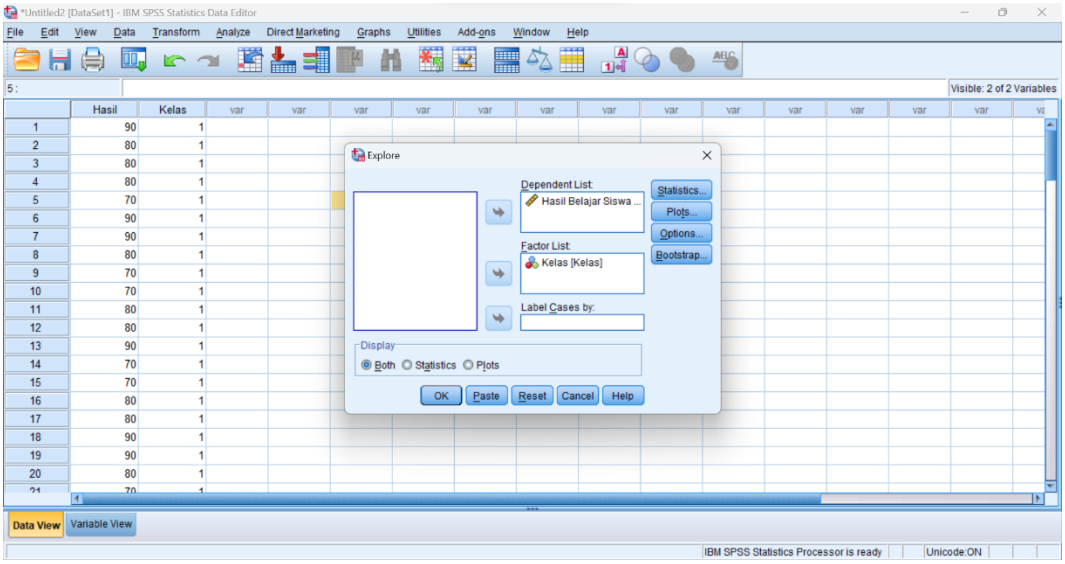
c. Uji Homogenitas

Langkah-langkah

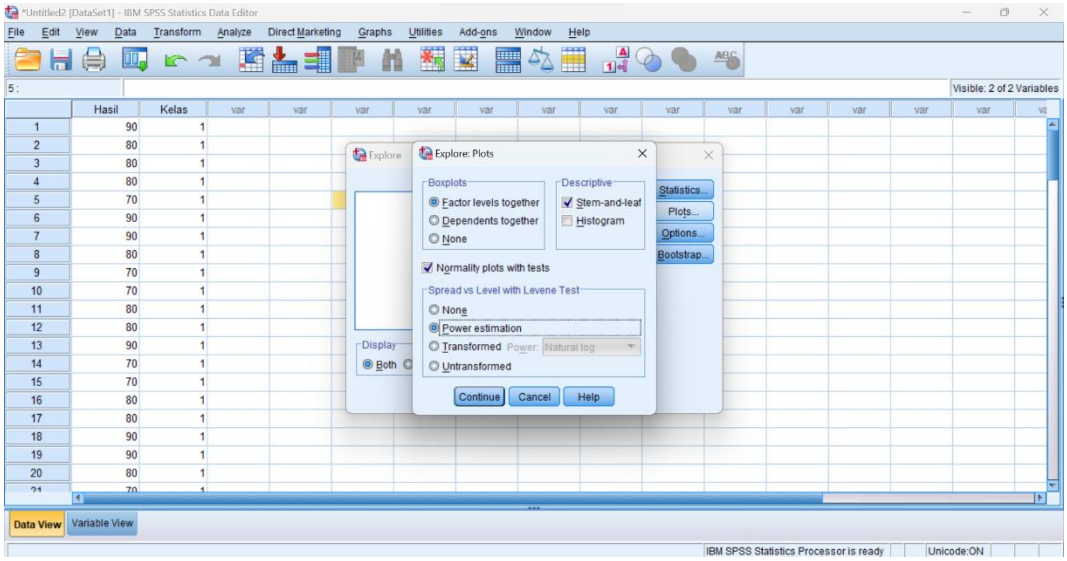
1. Buka aplikasi SPSS Versi 22, cara pertama bagian **Variabel view** sama dengan cara uji normalitas.
2. Ketika data sudah terisi semua, klik **Analyze-Descriptive Statistic-Explore.**

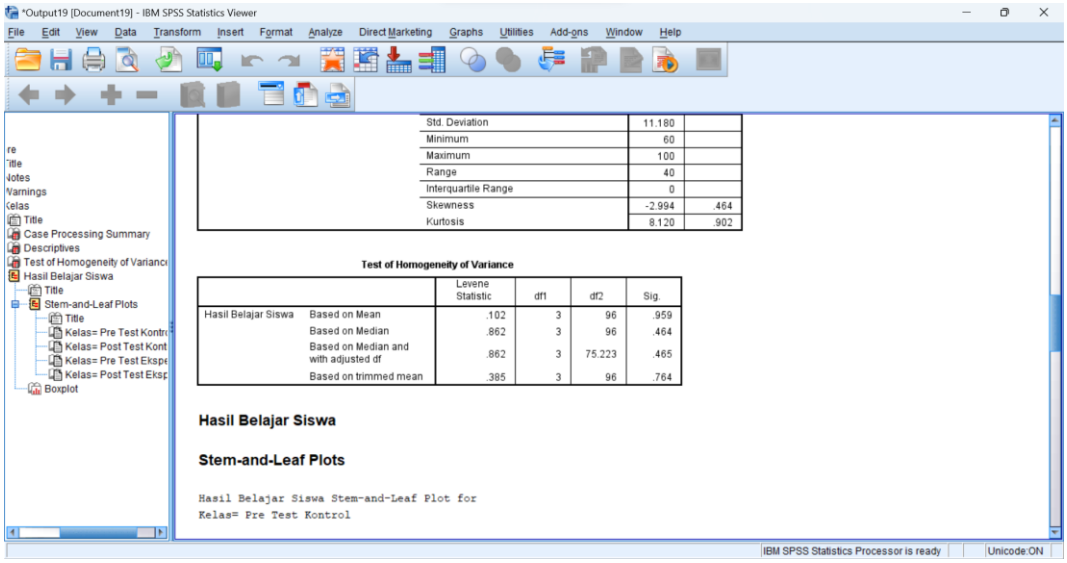


3. Selanjutnya pindahkan “Hasil Belajar Siswa” ke **Dependent List** dan “Kelas” ke **Factor List.**



4. Lalu klik pilihan plots, kemudian centang “**Power estimation**” dan terakhir continue.





Dasar pengambilan keputusan:

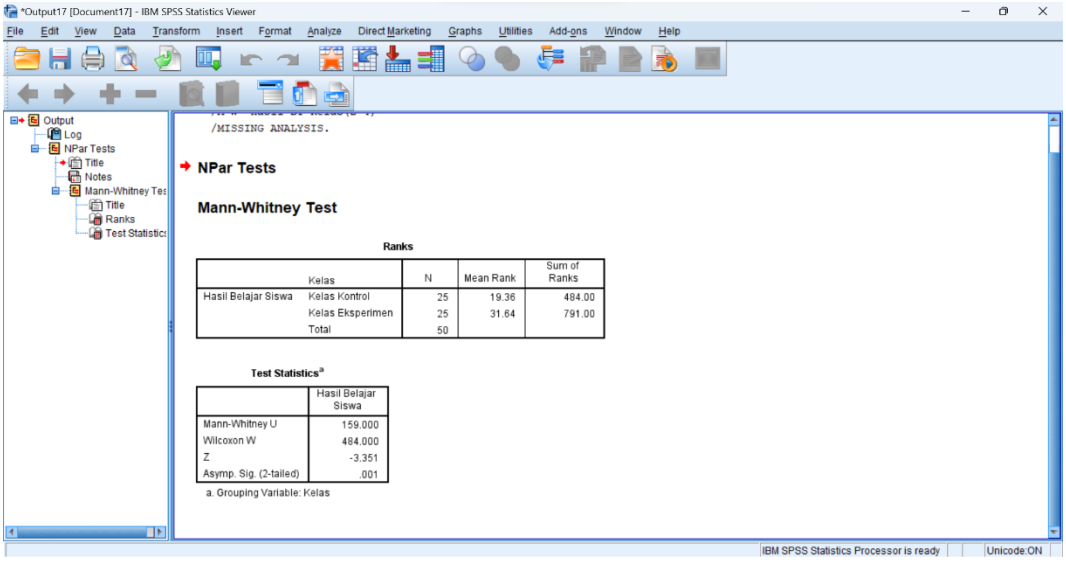
1) Jika signifikasi > 0,05 maka distribusi data homogen.
2) Jika signifikasi < 0,05 maka distribusi data tidak homogen.

Rumus:

1. Apabila data normal dan homogen, maka uji yang digunakan adalah uji T.
2. Apabila data tidak normal dan homogen, maka uji yang digunakan adalah uji U.

3. Apabila data normal dan tidak homogen, maka uji yang digunakan adalah uji U.

   Karena data hasil Posttest berdistribusi **tidak normal** tapi **homogen** maka yang digunakan adalah **uji U**



السيرة الذاتية للباحث

١-الاسم بالكامل : مصلح حافظ مدني

٢-رقم القيد : ١٩٠١٠١٠٢٠٩٤٨

٣-المكان والتاريخ للميلاد : بنجرماسين، ٦ سبتمبر ٢٠٠٠ م

٤-الشعيبة : إندونيسي

٥-العنوان : شارع جحر صالح، جفري زمزم، رقم تاسع أ، بنجرماسين، كالمنتان الجنوبية

٦-رقم الجوال : ٠٨٥٣٤٢٨٦٧٤٩٢

٧-عنوان الإيميل : mushlihmdn@gmail.com

٨-الخبرات المنظمة :

أ. وزير سكرتير من قسم تنسيق الحركة الكشفية عام ٢٠١٧-٢٠١٨ (في المعهد)

ب. الأعضاء من قسم العلوم (جمعية الطلبة قسم التعليم اللغة العربية) ٢٠٢٠-٢٠٢١م

ج. الأعضاء من قسم وسائل الإعلام (مجلس الإدارة الفرعية السادسة باتحاد طلبة اللغة العربية بإندونيسيا) ٢٠٢٠-٢٠٢١ م

د. رئيس من قسم العلوم (جمعية الطلبة قسم التعليم اللغة العربية) ٢٠٢١-٢٠٢٢ م

هـ. الأعضاء من قسم الفني والثقافة (مجلس الإدارة المركزية باتحاد طلبة اللغة العربية بإندونيسيا) ٢٠٢١-٢٠٢٢ م

و. وزير سكرتير من رابطة أسرة المعهد الفرعية كاليمنتان الجنوبية عام ٢٠٢١-٢٠٢٦ ميلادية

٨-الخبرات التعليمية :

أ. حصل على الشهادة التعليم الابتدائية في مدرسة أخوة اسلامية عام ٢٠١٢ م

ب. حصل على الشهادة التعليم الثانوية في معهد دار السلام كونتور للتربية الإسلامية الحديثة عام ٢٠١٨ م

٩- الوالدان

أ. الأب :

١) الاسم : أحمد شوقي

٢) المهنة : موظف الحكومي

٣) العلوان : شارع جحر صالح، جفري زمزم، رقم تاسع أ، بنجرماسين، كاليمنتان الجنوبية

ب.الأم :

١) الاسم : ياني فراستيا ياني

٢) المهنة : موظفة الحكومية

٣) العنوان : شارع جحر صالح، جفري زمزم، رقم تاسع أ، بنجرماسين، كاليمنتان الجنوبية

١٠- الأخ

أ) الأخ الثاني : محسن فجر سدد