LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar terjemah Bahasa Asing

NO	HAL	BAB	KUTIPAN	TERJEMAH
1.	**1**	1	QS. Al-Alaq ayat 1-5	"Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah, dan Tuhanmulah Yang Maha Pemurah. Yang mengajar (manusia) dengan perantaraan pena. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya." *(QS. Al-'Alaq: 1–5)*
2.	**3**	1	*Tuhfatul Ahwadzi*	Dari Hisyam bin Ammar, telah menceritakan kepada kami Hafsh bin Sulaiman, telah menceritakan kepada kami Katsir bin Syinzar, dari Muhammad bin Sirin, dari Anas bin Malik radhiyallahu 'anhu, ia berkata: Rasulullah ﷺ bersabda: 'Menuntut ilmu

				adalah kewajiban bagi setiap Muslim.' (HR. Ibnu Majah)"
3.	**18**	2	QS. An-Nahl ayat 125	"Serulah (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah (kebijaksanaan) dan pelajaran yang baik, dan berdebatlah dengan mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu, Dialah yang lebih mengetahui siapa yang tersesat dari jalan-Nya, dan Dialah yang lebih mengetahui orang-orang yang mendapat petunjuk." QS. An-Nahl ayat 125

Lampiran 2. **Pedoman Wawancara dan Observasi**

Guru Akidah Akhlak

1. Bagaimana ibu merancang tugas atau soal pada pelajaran Akidah Akhlak agar sesuai dengan indikator kompetensi yang ditetapkan?
2. Dalam menyusun instrumen penilaian, apakah ibu lebih menekankan pada hasil akhir siswa atau proses berpikir mereka? Bisa dijelaskan alasannya?
3. Bagaimana bentuk *assessment* formatif yang biasa ibu gunakan selama proses pembelajaran berlangsung?
4. Bagaimana pelaksanaan assessment biasanya dilakukan dalam pembelajaran Akidah Akhlak di kelas Ibu?
5. Kapan biasanya *assessment* dilaksanakan? Apakah di akhir pelajaran saja atau juga di tengah-tengah pembelajaran?
6. Apa saja bentuk kegiatan atau metode yang Ibu gunakan dalam pelaksanaan *assessment* di kelas?
7. Setelah *assessment* dilakukan, bagaimana langkah Ibu dalam menganalisis hasil yang diperoleh siswa?
8. Bagaimana Ibu mengidentifikasi siswa yang mengalami kesulitan belajar melalui hasil *assessment*?
9. Setelah assessment dilakukan, bagaimana biasanya Ibu memberikan umpan balik kepada siswa?
10. Apakah umpan balik diberikan secara langsung di kelas, atau lewat media lain seperti tulisan atau obrolan pribadi
11. Menurut Ibu, seberapa penting memberikan umpan balik kepada siswa setelah mereka menyelesaikan tugas atau ulangan?
12. Apa langkah pertama yang Ibu lakukan setelah melihat banyak siswa belum mencapai tujuan pembelajaran?
13. Kapan biasanya Ibu memutuskan untuk melakukan pembelajaran ulang atau remedial?
14. Apakah bentuk tindak lanjut yang Ibu berikan disesuaikan dengan jenis kesulitan siswa? Bisa diberi contoh?
15. Setelah siswa mengikuti uji kompetensi atau evaluasi, bagaimana cara Ibu mengetahui siapa yang mengalami kesulitan belajar?
16. Apa saja indikator yang biasanya Ibu lihat saat menganalisis hasil ulangan atau tugas siswa?
17. Ketika hasil siswa banyak yang di bawah KKM, apa langkah pertama yang Ibu lakukan?
18. Apa yang biasanya Ibu perhatikan untuk mengetahui apakah kegiatan remedial berhasil atau belum?
19. Setelah remedial dilakukan, bagaimana cara Ibu melihat apakah pemahaman siswa sudah meningkat?
20. Apakah ada siswa yang setelah ikut remedial tetap belum paham? Ibu biasanya bagaimana menanganinya?

Kepala Sekolah

1. Dalam konteks pelaksanaan *remedial teaching*, bagaimana kepala sekolah mendukung guru dalam menentukan alternatif tindakan, terutama dalam membedakan kasus siswa yang memerlukan *remedial teaching*

Siswa

1. Saat belajar Akidah Akhlak, apakah kamu pernah mendapat tugas yang membuat kamu harus menjelaskan alasan atau proses berpikir kamu, bukan hanya jawaban akhirnya saja? Bisa ceritakan contohnya?
2. Apakah guru kamu sering memberi tanggapan atau masukan saat kamu mengerjakan tugas atau saat pembelajaran berlangsung? Bagaimana rasanya ketika kamu mendapat umpan balik itu?
3. Waktu pelajaran Akidah Akhlak, kamu biasanya diminta ngerjain assessment-nya pas di kelas atau juga ada tugas di rumah?
4. Kamu pernah nggak dapet tugas yang bentuknya beda dari soal biasa, kayak disuruh diskusi atau bikin cerita? Gimana pelaksanaannya?
5. Kalau kamu sudah ngerjain tugas atau ulangan, Bu Guru biasanya kasih tahu kamu nilainya gimana? Dijelasin juga nggak bagian mana yang kurang?
6. Setelah tugas atau ulangan selesai, biasanya Bu Guru langsung ngasih tahu siapa aja yang perlu bimbingan lagi, atau nunggu beberapa hari? Kamu inget waktu kamu termasuk salah satu yang dipanggil nggak?
7. Setelah remedial, pernah nggak Bu Guru kasih tahu kamu kalau hasil kamu udah lebih baik? Kamu senang nggak waktu itu?

Lampiran 3. **Dokumentasi**

1.1 Proses assessment pada pelajaran akidah akhlak





1.2 Setelah wawancara dengan kepala sekolah



1.3 Setelah wawancara dengan siswa Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum

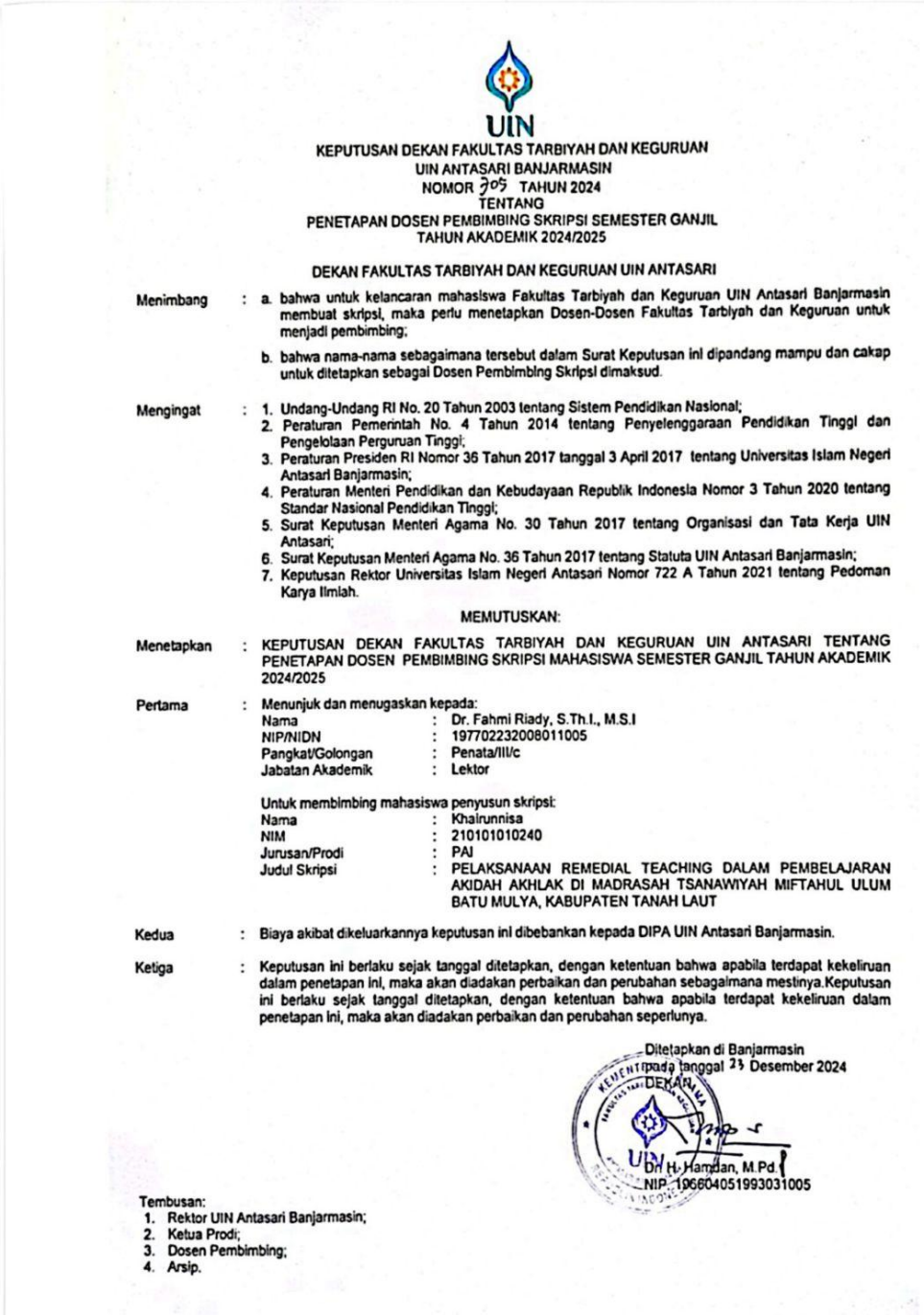


1.4 Setelah Wawancara dengan guru pelajaran akidah akhlak





Lampiran 4. **SK penetapan dosen pembimbing akademik**



UIN

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 305 TAHUN 2024
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Antasari Nomor 722 A Tahun 2021 tentang Pedoman Karya Ilmiah.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	:	Dr. Fahmi Riady, S.Th.I., M.S.I
NIP/NIDN	:	197702232008011005
Pangkat/Golongan	:	Penata/III/c
Jabatan Akademik	:	Lektor

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama	:	Khairunnisa
NIM	:	210101010240
Jurusan/Prodi	:	PAI
Judul Skripsi	:	PELAKSANAAN REMEDIAL TEACHING DALAM PEMBELAJARAN AKIDAH AKHLAK DI MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM BATU MULYA, KABUPATEN TANAH LAUT

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 23 Desember 2024
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd
NIP. 196604051993031005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Prodi;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.

Lampiran 5. **Surat Keterangan selesai penelitian**

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM PANYIPATAN
Alamat : Jalan Pasar Raya RT.01 RW.04 Desa Batu Mulya Kec. Panyipatan
Kab. Tanah Laut Prov.Kalimantan Selatan
NPSN:69788463 NSM:121263010016 Email : mtsmiftahululumpanyipatan@g.mail.com

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : 080/MTs.17.11.16/PP.00.5/06/2025

Yang Bertanda tangan dibawah ini:

Nama	: Eny Rahmawati, S.S
NIP	: -
Pangkat / Gol. Ruang	: -
Jabatan	: Kepala Madrasah
Alamat	: Sukaramah RT.04/02 Panyipatan

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama	: Khairunnisa
NIM	: 210101010434
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Jalan Ingub No. 131A, RT. 31, Banjarmasin Timur
No HP	: 082148988155

Sehubungan dengan adanya surat Dekan Fakultas Tarbiyah UIN Antasari Banjarmasin dengan Nomor Surat: B- 0782 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025 dalam rangka penyusunan skripsi dengan Judul: Pelaksanaan *remedial teaching* dalam pembelajaran akidah akhlak di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Batu Mulya, Kabupaten Tanah Laut. Benar-benar telah selesai melakukaan penelitian di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum terhitung tanggal 21 Mei s/d 04 Juni 2025, untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan skripsi.

Demikian surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Batu Mulya, 30 Juni 2025
Kepala Madrasah

Eny Rahmawati, S.S

Lampiran 6. **Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal Skripsi**

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: pai@uin-antasari.ac.id Web: www.pai.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 013/Un.14/II.2.d/02/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Khairunnisa
N I M	:	210101010434
Jurusan/Prodi	:	PAI
Alamat	:	Dusun Sumber Sari Rw/Rt 001 Desa Sukaramah Kec. Panyipatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PELAKSANAAN REMEDIAL TEACHING DALAM PEMBELAJARAN AKIDAH AKHLAK DI MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM BATU MULYA, KABUPATEN TANAH LAUT

Pada Hari/Tanggal	: Rabu,04 Desember 2024
Tempat	: Gedung C FTK, Lokal 2.10

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 04 Februari 2025
Ketua,

Dr. Hj. Suraijiah, M.Pd
NIP. 196702181994032001

Lampiran 7. **Surat Persetujuan Riset dari Dosen Pembimbing**

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul	: Pelaksanaan *Remedial Teaching* Dalam Pembelajaran Akidah Akhlak di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Batu Mulya, Kabupaten Tanah Laut
Ditulis oleh	: Khairunnisa
NIM	: 210101010434
Jurusan	: Pendidikan Agama Islam
Semester	: VIII (8)
Alamat	: Jalan Ingub No.131A, RT.31, Banjarmasin Timur

Setelah di teliti dan di adakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 20 Mei 2025
Mengetahui dan menyetujui,
Dosen Pembimbing Skripsi,

Dr. Fahmi Riady, S.Th.I., M.S.I
NIP. 197702232008011005

Lampiran 8. **Surat Persetujuan Riset dari Mikwa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan**

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id *Website:* ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 0782 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025 21 Mei 2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum
Kabupaten Tanah Laut

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	: Khairunnisa
NIM	: 210101010434
Program Studi	: Pendidikan Agama Islam
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Jalan Ingub No.131A, RT.31, Banjarmasin Timur
No HP	: 082148988155

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 21 Mei 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id *Website:* ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor : B- 0782 /Un.14/III.1/PP.00.9/05/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Khairunnisa
NIM	:	210101010434
Semester	:	VIII (Delapan)
Alamat	:	Jalan Ingub No.131A, RT.31, Banjarmasin Timur
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PELAKSANAAN REMEDIAL TEACHING DALAM PEMBELAJARAN AKIDAH AKHLAK DI MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM BATU MULYA, KABUPATEN TANAH LAUT

Tempat Penelitian	:	Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	21 Mei 2025
Sampai Tanggal	:	19 Juli 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 21 Mei 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Khairunnisa
210101010434

Lampiran 9**. Catatan Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Skripsi**

Ke-	Tanggal	Catatan Konsultasi	Tanda Tangan
1	Rabu 09/05/2025	- Catatan kaki diperbaiki sesuaikan dgn pedoman. - Bagian fokus kalimat tanya-nya dibuang - Hanti dlm mencari data lapangan, buat instrumen yg disesuaikan dgn teori terkait masalah yg dicari.	
2	Selasa 20/05/2025	Dalam instrument wawancara masukan terkait Assesment guru utk mengetahui kompetensi siswa, sehingga hasilnya dijadikan dasar remedial.	
3	~~Selasa~~ Rabu 14/05/2025	- Perbaikan cara penulisan catatan kaki sesuai pedoman - Data primer sesuaikan dgn fokus penelitian - Hal 57, berkenaan dgn Assesment, perlu dibuatkan langkah-langkah dgn subtema. - Data yg sudah didapat sesuaikan dgn langkah" subtema	
4	Senin 16/06/2025	- Cari teori penggganti untuk langkah-langkah pelaksanaan remedial - Data yg sesuai, dimasukan subtema pelaksanaan remedial - Hal-hal yg berkenaan dgn konseling dibuang saja.	

Lampiran 10. Dokumen pelaksanaan assessment dan remedial

5	Rabu 25/06/2025	- Perbaiki Font catatan kaki di hal. 01 - Ayat Al-Quran & Hadist, Penjelasannya kutip dari kitab tafsir dan syarah hadist. Bukan ditafsirkan sendiri - Catatan kaki belum ter-standarisasi hal 15, 18, 19	
6	Kamis 26/06/2025	- Footnote pada hal. 38 font dan rentanya belum beres. - hal 44. Bab IV masukan ke hal baru. - pada hasil penelitian, tidak perlu ditambahkan tafsir, opini dan analisi dari penulis / pribadi.	
7	30/05/2025 Senin	- hal 61, bagian 2 kata Bagaimana dibuang saja. - dibagian pembahasan, penulis memberikan makna, kaitan dengan teori, bandingkan dengan studi lain, buat kesimpulan kritis.	
8	01/07/2025 Selasa	- Perbaikan fokus penelitian - Perbaikan penyajian data	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Khairunnisa
2. NIM : 210101010434
3. Tempat, Tanggal Lahir : Tanah Laut, 20 Juli 2003
4. Jenis Kelamin : Perempuan
5. Nama Orang Tua

   Ayah : Zulkipni

   Ibu : Kasihani
6. Alamat : Jl.Sukaramah. RT. 01, RW. 01, Kec. Panyipatan, Tanah Laut, Kalimantan Selatan.
7. No. Hp : 082148988155
8. Alamat Email : khairunnisa200703@gmail.com
9. Pengalaman Organisasi : -
10. Prestasi Non-Akademik : -

Banjarmasin, 30 Juni 2025

Khairunnisa