LAMPIRAN

Lampiran I. *Daftar Terjemah*

No.	Bab	Kutipan	Hal	Terjemahan
1	I	اقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ (١)	3	1. Bacalah dengan (menyebut) nama Tuhanmu yang menciptakan!
		خَلَقَ الإِنْسَانَ مِنْ عَلَقٍ (٢)		2. Dia menciptakan manusia dari segumpal darah.
		اقْرَأْ وَرَبُّكَ الأَكْرَمُ (٣)		3. Bacalah! Tuhanmulah Yang Maha Mulia.
		الَّذِي عَلَّمَ بِالْقَلَمِ (٤)		4. Yang mengajar (manusia) dengan pena.
		عَلَّمَ الإِنْسَانَ مَا لَمْ يَعْلَمْ (٥)		5. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya

Lampiran II. *Instrumen Penelitian*

PEDOMAN OBSERVASI

Pedoman observasi ditujukan untuk menuntun peneliti dalam melakukan observasi yaitu sebagai berikut:

A. Mengamati secara langsung lokasi penelitian (di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan Selatan).
B. Melihat dan mengamati secara langsung kegiatan *storytelling* yang dilaksanakan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.
C. Mengamati kegiatan anak setelah kegiatan *storytelling*, meihat indikator keterlibatan anak dalam minat baca.

PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman wawancara ini dibuat peneliti untuk memudahkan dalam berdialog dengan sumber data demi mendapatkan kebutuhuhan penting yang berkaitan dengan judul penelitan dalam rangka menyelesaikan penulisan skripsi. Pedoman wawancara yang digunakan oleh peneliti dalam penelitian ini dilakukan kepada Pustakawan, guru, siswa atau siswi TK. Pedoman wawancara Pustakawan, Guru, dan Siswa atau Siswi sebagai berikut:

a. **Pustakawan ()*toryteller)***
    1. Berapa kali dalam seminggu dilaksanakan kegiatan *storytelling*?
    2. Apa persiapan yg dilakukan sebelum melaksanakan *storytelling*?
    3. Cerita apa yang biasanya dibawakan *storyteller*?
    4. Durasi Pelaksanaan berapa menit?
    5. Apa yang dilakukan setelah *storytelling*?
    6. Jenis Dongeng yang seperti apa yang biasa digunakan
    7. Metode yang digunakan biasanya apakah buku atau non buku?
    8. Bagaimana cara agar anak fokus mendengarkan?
    9. Bagaimana cara *storyteller* memotifasi anak agar tumbuh minat baca?

10. Apa kelemahan dan kekuatan kegiatan *storytelling* di Dinas Perpustakaan dan keasrsipan Provinsi Kalimantan Selatan?

b. **Guru**

a. Bagaimana kesan anak setelah mendengarkan *storytelling*?
b. Apakah setelah mendengarkan *storytelling* siswa dan siswi tertarik untuk diceritakan cerita lainnya?
c. Bagaimana kesan ibu terhadap pelaksanaan kegiatan *storytelling* di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatans?

c. **Siswa atau Siswi**

a. Apakah adik senang mendengarkan cerita yang baru saja diceritakan?
b. Tadi adik ngapain aja?
c. Ceritanya yang adik dengar tadi tentang apa?
d. Gimana suaranya?
e. Sifatnya baik atau tidak?
f. Mau cari buku apa habis ini?
g. Adik sukanya buku apa?
h. Di rumah punya buku apa aja?
i. Adik suka buku nggak?

Lampiran III. *SK Pembimbing*

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 213 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2022/2023
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	: Yokke Andini, SS, M.Pd
NIP/NUP	: 201701038
Pangkat/Golongan	: Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik	: Assisten Ahli

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama	: Maliana Rahma
NIM	: 180101121183
Jurusan/Prodi	: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi	: Peran Storytelling Dalam Menumbuhkan Minat Baca Anak Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 19 Oktober 2022
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 19660405199303

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran IV. *SK telah Seminar Proposal*

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

==========

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-006 /Un.14/III.1.i/PP.00.9/12/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	: Maliana Rahma
N I M	: 180101121183
Jurusan/Prodi	: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Alamat	: Desa Mahang Sungai Hanyar, RT. 001/RW.001, Kec. Pandawan, Kab. HuluSungai Tengah

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
Peran Storytelling dalam Menumbuhkan Minat Baca Anak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Pada Hari/Tanggal	: 14 Desember 2022
Tempat	: Zoom Meeting

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 14 Desember 2022

Ketua,



Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP.196904211994032004

Lampiran V. *Surat Riset*

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id *Website:* ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor : B- 0884 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2025

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Maliana Rahma
NIM	:	180101121183
Semester	:	XIV (Empat belas)
Alamat	:	Desa Mahang Sungai Hanyar, RT.001/ RW.01, Kec. Pandawan, Kab. Hulu Sungai Tengah
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PERAN *STORYTELLING* DALAM MENUMBUHKAN MINAT BACA ANAK DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

Tempat Penelitian	:	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	12 Juni 2025
Sampai Tanggal	:	12 Agustus 2025

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 12 Juni 2025
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Prof. Dr. Ahmad Muradi, M.Ag.
NIP 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

Maliana Rahma
180101121183

Lampiran VI. *Surat Selesai Riset*

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl.A.Yani Km.6,400 No.6 RT.1 Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70249
Telp.(+62511) 3256154-3256155 Fax.(+62511) 3256155-3267766
Laman www.dispersip.kalselprov.go.id; Pos-el: surat@dispersip.kalselprov.go.id

SURAT KETERANGAN
NOMOR : 800/6/DISPERSIP/2025

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama	:	Adethia Hailina, S.E.,M.E.
NIP	:	NIP 19790927 200501 2 011
Jabatan	:	Plt. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	Maliana Rahma
NIM	:	180101121183
Pekerjaan	:	Mahasiswa Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Tgl Melakukan Riset	:	12 s.d 18 Juni 2025

Telah selesai melakukan riset dalam rangka penyusunan skripsi di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Juni 2025

Plt. Kepala Dinas

Adethia Hailina, S.E.,M.E.
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP 19790927 200501 2 011

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran VII. *Surat Pernyataan Telah Selesai Bimbingan Skripsi*

SURAT PERNYATAAN TELAH MENYELESAIKAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yokke Andini, SS, M.Pd

NIP : 198105062023212022

Pangkat : Penata Muda Tingkat I/III/b

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi Mahasiswa:

Nama : Maliana Rahma

NIM : 180101121183

Judul : Peran Storytelling dalam Menumbuhkan Minat Baca Anak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kalimantan Selatan.

Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih

Banjarmasin 01 Juli 2025

Pembimbing,

Yokke Andini, SS., M.Pd

NIP. 198105062023212022

Lampiran VIII. *Setifikat Kompetensi*



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

SERTIFIKAT
NOMOR PPP.03.00/1235/2025

diberikan kepada :

Apriyati Rahayu, A.Md

Atas partisipasinya sebagai Peserta
acara Bimbingan Teknis Tenaga Perpustakaan Tahun 2025 dengan tema
"*Historytelling* Pangeran Diponegoro: Pustakawan Mendongeng Demi Anak Indonesia"

Jakarta, 10 Juni 2025
Kepala Pusat Pembinaan Pustakawan

Drs. Agus Sutoyo, M.Si.



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

No	Materi Pembelajaran	Waktu Pembelajaran
1	*Historytelling* dan Mendongeng	4 Jam Pembelajaran
2	Tenaga Perpustakaan Mendongeng	4 Jam Pembelajaran
3	Praktik Mendongeng	4 Jam Pembelajaran
Total Jam Pembelajaran		**12 Jam Pembelajaran**

Jakarta, 10 Juni 2025
Kepala Pusat Pembinaan Pustakawan

Drs. Agus Sutoyo, M.Si.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Maliana Rahma
2. NIM : 180101121183
3. Tempat, Tanggal Lahir : Mahang Karang Jawa, 07 Januari 2000
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Desa Mahang Sungai Hanyar, RT.001/RW.01, Kec. Pandawan, Kab. Hulu Sungai Tengah
6. No. Hp : 081327364207
7. Alamat Email : rahmamalianarahma@gmail.com
8. Pengalaman Organisasi/Kerja :
   a. Anggota Inventaris UKM Sanggar Musik Antasari periode 2019-2020
   b. Sekertaris Umum UKM Sanggar Musik Antasari periode 2020-2021
   c. Bendahara Umum UKM Sanggar Musik Antasari periode 2021-2022
9. Prestasi Nonakademik :
   a. Juara 2 akustik lagu Banjar
   b. Juara 3 musikaliasai puisi Banjar

Banjarmasin, 10 Juni 2025

Penulis