LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Gambaran Umum Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Banjarbaru

Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin berdiri sejak 1964 sebagai pusat sumber informasi terakreditasi A yang mendukung pendidikan dan penelitian berbasis keislaman serta kearifan lokal. Terletak dikampus, perpustakaan ini menyediakan fasilitas modern seperti katalog online, ruang baca nyama, ruang multimedia, serta *Banjar Corner.* Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin ini diketuai oleh Bapak Dr. Moch Isra Hajiri, M.Hum. Perpustakaan UIN memiliki dua lokasi layanan, yaitu kampus 1 yang berada di Jl. Ahmad Yani No. Km 4,5 Rw 5 Kebun Bunga, Kec Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70235, sedangkan kampus 2 yang berada di Jalan. Pandarapan Km. 1, Kelurahan Guntung Manggis, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70724. perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Banjarbaru banyak memiliki berbagai jenis koleksi referensi yang berjumlah sebanyak 10.357 Eksemplar.



Gambar 4. 6 Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin



Gambar 4. 7 Perpustakaan UIN Antasari Banjarbaru

Lampiran 1 Terjemah Bahasa Asing

No.	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Q. S An- Nahl Ayat 43	2	Dan Kami tidak mengutus sebelum kamu, kecuali orang-orang lelaki yang kami beri wahyu kepada mereka; maka bertanyalah kepada orang yang mempunyai pengetahuan jika kamu tidak mengetahui.

Lampiran 2 Pedoman Penelitian

A. Wawancara Untuk Kepala Perpustakaan

1. Bagaimana kebijakan perpustakaan terkait pelaksanaan bimbingan sumber rujukan?
2. Apakah terdapat program khusus yang dirancang untuk layanan referensi?
3. Apa tujuan utama dari pelaksanaan bimbingan sumber rujukan di perpustakaan ini?
4. Apakah layanan bimbingan sumber rujukan menjadi prioritas perpustakaan?
5. Bagaimana kondisi pelaksanaan layanan bimbingan sumber rujukan saat ini?
6. Apakah layanan ini pernah berjalan sebelumnya. Jika belum berjalan secara optimal, apa penyebab utamanya?
7. Apakah dilakukan evaluasi terhadap layanan tersebut? Jika iya, bagaimana prosesnya?
8. Bagaimana ketersediaan dan kompetensi pustakawan dalam mendukung layanan referensi?
9. Apa saja kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan layanan ini secara umum?
10. Apakah kendala tersebut lebih banyak berasal dari faktor internal atau eksternal? Solusi?
11. Apakah ada inovasi layanan yang saat ini sedang atau akan dikembangkan?

12. Bagaimana harapan ke depan terhadap pengembangan layanan bimbingan sumber rujukan di perpustakaan?

B. Wawancara Untuk Pustakawan

1. Bagaimana pelaksanaan bimbingan sumber rujukan di perpustakaan ini? Apakah ada program khusus?
2. Apakah bimbingan sumber rujukan saat ini masih berjalan secara aktif?
3. Apakah layanan ini pernah berjalan sebelumnya. Jika belum berjalan secara optimal, apa penyebab utamanya?
4. Bagaimana langkah-langkah yang dilakukan pustakawan dalam membimbing pemustaka (jika layanan dilaksanakan)?
5. Bagaimana cara pustakawan membantu pemustaka dalam menemukan informasi yang dibutuhkan?
6. Apakah bimbingan dilakukan secara langsung atau juga menggunakan media digital?
7. Koleksi referensi apa saja yang paling sering digunakan oleh pemustaka?
8. Apakah pustakawan membantu pemustaka dalam mencari sumber informasi digital seperti jurnal online atau e-book?
9. Bagaimana peran teknologi seperti OPAC dalam membantu proses pencarian informasi?
10. Apa saja faktor yang mendukung pelaksanaan bimbingan sumber rujukan di perpustakaan?

11. Apa saja kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan bimbingan sumber rujukan?
12. Kesulitan apa yang sering dialami oleh pemustaka dalam mencari sumber informasi?
13. Bagaimana upaya pustakawan dalam mengatasi kendala tersebut?
14. Bagaimana tanggapan pemustaka terhadap layanan bimbingan sumber rujukan?
15. Bagaimana harapan terhadap pengembangan layanan bimbingan sumber rujukan di masa depan. Apakah terdapat rencana inovasi atau pengembangan layanan referensi ke depan?

Lampiran 3 Dokumentasi Penelitian



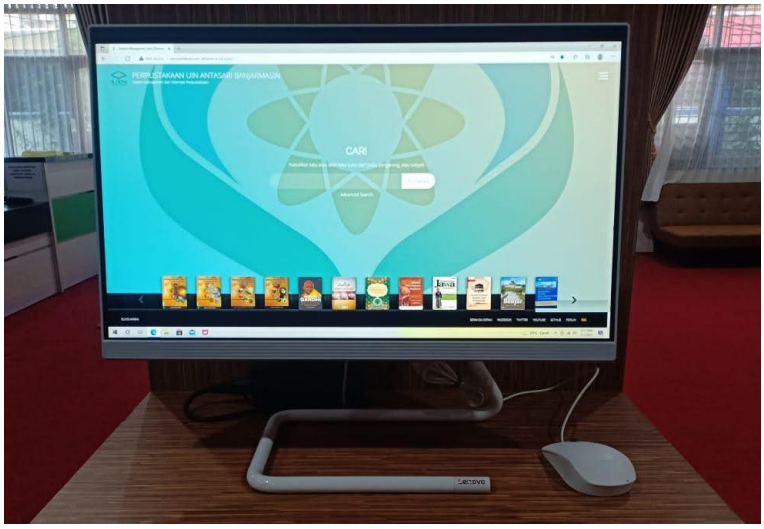
Wawancara dengan Kepala Perpustakaan



Wawancara dengan Pustakawan Banjarmasin



Wawancara dengan Pustakawan Banjarbaru



OPAC Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin





Koleksi Referensi Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin



Ruang Baca Referensi Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin

II. Tujuan Dilaksanakan Literasi Informasi / Library Tour

a. Memberikan pembekalan kepada ***user*** atau ***pemustaka***, sehingga user menjadi pencari informasi yang mandiri.
b. LIBRARY TOUR', juga bertujuan untuk mengoptimalkan **p**emanfaatan fasilitas perpustakaan, baik pemanfaatan gedung, fasilitas maupun koleksi
c. UU Sisdiknas Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 45 pasal 1 disebutkan: "Setiap satuan pendidikan formal dan nonformal menyediakan sarana dan prasarana yang memenuhi keperluan pendidikan sesuai dengan pertumbuhan dan perkembangan potensi fisik, kecerdasan intelektual, sosial, emosional, dan kejiwaan peserta didik.
d. Dalam USPN No 2 Tahun 1989 tentang Sisdiknas Pasal 35 disebutkan bahwa Perpustakaan harus ada di setiap satuan pendidikan yang merupakan sumber belajar). 55 menyebutkan bahwa salah satu syarat untuk menyelenggarakan Perguruan Tinggi harus memiliki Perpustakaan.
e. Undang-Undang Perpustakaan No. 43 Pasal 1 Tahun 2007, disebutkan bahwa Perpustakaan sebagai institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka.
f. Perpustakaan Perguruan Tinggi (PPT) merupakan unit pelaksana teknis (UPT) yang bersama- sama dengan unit lain melaksanakan Tri Dharma PT (Perguruan Tinggi) melalui menghimpun, memilih, mengolah, merawat serta melayankan sumber informasi kepada lembaga induk khususnya dan masyarakat akademis pada umumnya.
g. PPT sering diibaratkan sebagai jantungnya Perguruan Tinggi (*the heart of university)*, maka keberadaannya harus ada sehingga dapat memberikan layanan prima kepada sivitas akademika sesuai dengan kebutuhan.

III. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

a. Waktu pelaksanaan kegiatan pada hari Senin – Jum'at tanggal 25 s.d. 29 Agustus 2025 antara jam 08.30 - 16.00 WITA dengan alokasi waktu 30 menit per kelompok.
b. Tempat pelaksanaan kegiatan di Perpustakaan Kampus 1 dan 2 UIN Antasari Banjarmasin.

IV. Materi Kegiatan

a. Profil, tata tertib, dan jenis layanan
b. Cara Menggunakan katalog dan mencari buku di rak atau penelusuran koleksi
c. Cara Meminjam dan mengembalikan koleksi Secara mandiri dan Manual
d. Open Access
e. Unggah mandiri
f. Cara Mengakses e-Journal E-Books dan IDR UIN Antasari Banjarmasin

Tujuan, Waktu/Tempat Pelaksanaan dan Materi *Library Tour*



Pemberian Materi *Library Tour*





Pelaksanaan *Library Tour*





Koleksi Referensi Perpustakaan UIN Antasari Banjabaru



Ruang Baca Referensi Perpustakaan UIN Antasari Banjarbaru

Lampiran 4 SK Pembimbing

KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 63/ TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2024/2025
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :
a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk *menjadi pembimbing*;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :
1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang *Pendidikan Tinggi*;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

Nama	: Laila Rahmawati, M. Hum
NIP/NUP	: 197210032000032004
Pangkat/Golongan	: Pembina Utama Muda /IV/c
Jabatan Akademik	: Lektor

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama	: Putri Sri Kumala
NIM	: 220101120584
Jurusan/Prodi	: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Judul Skripsi	: Pelaksanaan Bimbingan Sumber Rujukan Perpustakaan Universitas Islam Antasari Banjarmasin

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 20 Agustus 2025
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 5 Surat Keterangan Seminar Proposal

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

==========

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-082/Un.14/III.1.i/PP.00.9/08/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	: Putri Sri Kumala
N I M	: 220101120584
Jurusan/Prodi	: Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Alamat	: Komplek Griya Utama Trikora, Jalan Guntung Harapan, Landasan Ulin, Banjarbaru

Adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:
Pelaksanaan bimbingan sumber rujukan di perpustakaan Universitas Islam Antasari Banjarmasin
Pada Hari/Tanggal : 8/27/2025
Tempat : FTK kampus 1
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

masin, 11 agustus 2025

Dra. Hj. Rusdiana, M.Ag
NIP. 196904211994032004

Lampiran 6 Surat Izin Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id *Website:* ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- 612 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026 14 April 2026
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Mohon Izin Riset

Yth.Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin
Kota Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama	:	Putri Sri Kumala
NIM	:	220101120584
Program Studi	:	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas	:	Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	:	Komplek Griya Utama Trikora, Jalan Guntung Harapan, Landasan Ulin, Banjarbaru
No HP	:	085718251494

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta terus meningkatkan Kualitas kinerja dan Pelayanan.

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terimakasih.
Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Banjarmasin, 14 April 2026
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

Lampiran 7 Surat Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon: (0511) 3265426; (0511) 6783136
E-mail: ftk@uin-antasari.ac.id *Website:* ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor : B- 612 /Un.14/III.1/PP.00.9/04/2026

Yang bertanda tangan tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Putri Sri Kumala
NIM	:	220101120584
Semester	:	VIII (Delapan)
Alamat	:	Komplek Griya Utama Trikora, Jalan Guntung Harapan, Landasan Ulin, Banjarbaru
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi sarjana dengan Judul :

PELAKSAAAN BIMBINGAN SUMBER RUJUKAN DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN

Tempat Penelitian	:	Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin
Lamanya Riset	:	2 (Dua) Bulan
Dari Tanggal	:	20 April 2026
Sampai Tanggal	:	20 Juni 2026

Demikian surat Riset diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 14 April 2026
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Salabi, S.Ag., M.Pd.
NIP 197212112008011009

Mahasiswa yang bersangkutan,

Putri Sri Kumala
220101120584

Lampiran 8 Surat Selesai Riset

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
PERPUSTAKAAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235
Telepon 0511-3256666 Faksimili 0511-3256666/3254344
e-mail: perpustakaan@uin-antasari.ac.id II web:
http://perpustakaan.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET
NOMOR B-110/Un.14/V.1/TL.00/06/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Putri Sri Kumala
NIM	: 220101120584
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan	: S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

telah selesai melakukan riset/penelitian ilmiah dalam rangka pengumpulan data pada Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 20 April 2026 sampai dengan 20 Juni 2026 dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Juni 2026
Kepala Perpustakaan,

Dr. Moch. Isra Hajiri, SHI., S.IPI., M.Hum.
NIP 198305062005011001

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

1) Nama Lengkap : Putri Sri Kumala
2) NIM : 220101120584
3) Tempat dan Tanggal Lahir : Bahaur, 06 Juli 2004
4) Kebangsaan : Indonesia
5) Alamat : Desa Bahaur Basantan
   Jl. Hidayatullah RT. 03/ RW. 02,
   Kecamatan Kahayan Kuala,
   Kabupaten Pulang Pisau, Provinsi
   Kalimantan Tengah
6) Nomor HP : 085718251494
7) Alamat Email : uputputri2515@gmail.com
8) Pendidikan
   a. SDN Bahaur Hilir lulus 2016
   b. MTs Hidayatullah Bahaur 2019
   c. MAS Hidayatullah Bahaur lulus 2022
9) Pengalaman Organisasi/Kerja : 1. Pramuka
   2. Penjaga Stand Minuman
9) Nama Orang tua
   a. Ayah : Saihu Rahman
   b. Ibu : Syapiah

Banjarmasin, 19 Juni 2026

Penulis