MANAJEMEN PEMBELAJARAN KELAS IMERSI PADA SMA DARUL HIJRAH PUTERA KABUPATEN BANJAR KALIMANTAN SELATAN

TESIS

Diajukan Kepada Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Antasari
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Magister
Manajemen Pendidikan Islam

Oleh:
Muhammad Hafiz
NIM. 1002530655

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) ANTASARI
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2017

MANAJEMEN PEMBELAJARAN KELAS IMERSI PADA SMA DARUL HIJRAH PUTERA KABUPATEN BANJAR KALIMANTAN SELATAN

TESIS

Oleh:
Muhammad Hafiz
NIM. 1002530655

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) ANTASARI
PASCASARJANA
PROGRAM STUDIMANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2017

KATA PENGANTAR

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله الذي أرسل رسوله بالهدي ودين الحق. ليظهره على الدين كله ولوكره الكفرون. أشهد أن لا اله الا الله وأشهد أن محمدا عبده ورسوله. أما بعد.

Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tesis ini. Salawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW.

Dalam penyusunan tesis ini, penulis berupaya semaksimal mungkin agar dapat memenuhi harapan semua pihak, namun penulis menyadari tentunya masih banyak kekurangan yang terdapat dalam tesis ini yang dikarenakan keterbatasan kemampuan penulis.

Penulis menyampaikan terimakasih kepada keluarga besarku yang selalu memberi dorongan baik moril, materiil maupun memotivasi penulis dalam menyelesaikan tesis ini. Dalam kesempatan ini pula, penulis menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya atas bantuan, motivasi, didikan dan bimbingan yang diberikan kepada penulis selama ini, antara lain kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni, M.Ag., selaku Direktur Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin.

2. Dr. Inna Muthmainnah, M.A. dan Puji Sri Rahayu, M.A., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin.
3. Dr. Inna Muthmainnah, M.A. dan Dr. Hj. Sessi Rewetty Rivilla, M.M.Pd., selaku pembimbing yang senantiasa memberikan saran dan koreksi kepada penulis.
4. Bapak dan Ibu dosen yang telah mendidik penulis selama belajar di Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin.
5. Ayah dan Ibu serta saudara-saudaraku yang telah membimbing serta memberikan restu dan do'a kepada penulis.
6. Isteri penulis yang senantiasa menjadi inspirasi, memberi doa, dan dukungan selama penulis mengikuti proses pendidikan hingga memasuki masa penyelesaian studi.
7. Semua teman-temanku yang telah banyak membantuku penulis baik bantuan materiil maupun moril.

Semoga kebaikan dan keikhlasan yang telah diberikan akan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT. Akhirnya hanya kepada Allah SWT penulis berserah diri, dan semoga apa yang tertulis dalam tesis ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis sendiri dan umumnya para pembaca.

Amin Ya Rabbal 'Alamin.

Banjarmasin, Desember 2016
Penulis,

Muhammad Hafiz

DAFTAR ISI

Halaman

SAMPUL LUAR i

HALAMAN JUDUL ii

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN iii

PERSETUJUAN TESIS iv

PENGESAHAN TESIS v

KATA PENGANTAR vi

DAFTAR ISI viii

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA xi

ABSTRAK xiii

BAB I 1

A. Latar Belakang Masalah 1

B. Fokus Penelitian 7

C. Tujuan Penelitian 8

D. Kegunaan Penelitian 8

E. Definisi Operasional 9

F. Penelitian Terdahulu 11

G. Sistematika Penulisan 13

BAB II 15

A. Manajemen 15

1. Pengertian Manajemen 15

2. Fungsi Manajemen 21

B. Manajemen Pembelajaran 35

1. Pengertian Manajemen Pembelajaran 35
2. Unsur-unsur Manajemen Pembelajaran 33
3. Peran Guru dalam Manajemen Pembelajaran 38
4. Fungsi-fungsi Manajemen Pembelajaran 61
5. Prinsip-prinsip Manajemen Pembelajaran 65

C. Kelas Imersi 66
1. Pengertian Kelas Imersi 66
2. Dasar Kelas Imersi 67
3. Tujuan Kelas Imersi 67
4. Desain Kelas Imersi 71
5. Proses Belajar Mengajar (PBM) Kelas Imersi 72
6. Manajemen Program Kelas Imersi 74

BAB III 78

A. Jenis dan Pendekatan Penelitian 78
B. Data dan Sumber Data 80
1. Data 80
2. Sumber Data 80
C. Teknik Pengumpulan Data 82
D. Analisa Data 84
E. Pemeriksaan Keabsahan Data 85

BAB IV 87

A. Gambaran Umum SMA Darul Hijrah Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan 87
1. Letak Geografis 87
2. Sejarah dan Perkembangannya 87

B. Profil SMA Darul Hijrah Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan 88

1. Identitas Madrasah 88

2. Keadaan Sarana dan Prasarana..... 89

3. Keadaan Guru, Karyawan dan Peserta Didik..... 90

6. Visi dan Misi SMA Darul Hijrah Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan..... 93

C. Manajemen Pembelajaran Kelas Imersi di SMA Darul Hijrah Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan..... 94

1. Perencanaan Pembelajaran..... 94

2. Pelaksanaan Pembelajaran 109

3. Evaluasi Pembelajaran 125

BAB V..... 133

A. Kesimpulan 133

B. Saran-saran..... 134

DAFTAR PUSTAKA..... 135

LAMPIRAN-LAMPIRAN 141

A. Terjemah al-Qur’an..... 142

B. Terjemah Inggris 142

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 144

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan tesis ini adalah pedoman Transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1988.

1.	ا	: A	16.	ط	: Th
2.	ب	: B	17.	ظ	: Zh
3.	ت	: T	18.	ع	: ‘
4.	ث	: Ts	19.	غ	: Gh
5.	ج	: J	20.	ف	: F
6.	ح	: Ḥ	21.	ق	: Q
7.	خ	: Kh	22.	ك	: K
8.	د	: D	23.	ل	: L
9.	ذ	: Dz	24.	م	: M
10.	ر	: R	25.	ن	: N
11.	ز	: Z	26.	و	: W
12.	س	: S	27.	ه	: H
13.	ش	: Sy	28.	ء	: ‘
14.	ص	: Sh	29.	ي	: Y
15.	ض	: Dh			

Mad dan Diftong:

1.	Fathah panjang	: Â / â	4.	أو	: Aw

2. Kasrah panjang : Î / î 5. أي : Ay

3. Dhammah panjang : Û / û

Catatan:

1. Konsonan yang bersyaddah ditulis rangkap

   Misalnya; ربنا ditulis *rabbanâ.*

2. Vokal panjang (*mad*);

   Fathah (baris di atas) di tulis **â**, *kasrah* (baris di bawah) di tulis **î**, serta *dammah* (baris di depan) di tulis dengan **û**. Misalnya; **القارعة** ditulis *al-qâri'ah,* **المساكين** ditulis *al-masâkîn,* **المفلحون** ditulis *al-muflihûn.*

3. Kata sandang *alif* +*lam* (**ال**)

   Bila diikuti oleh huruf qamariyah ditulis ***al***, misalnya; **الكافرون** ditulis *al-kâfirûn.* Sedangkan bila diikuti oleh syamsiyah, huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, misalnya; **الرجال** ditulis *ar-rijâl.*

4. Ta' *Marbu^tah* (**ة**)

   Bila terletak di akhir kalimat, ditulis **h**, misalnya; **البقرة** ditulis *al-baqarah.* Bila di tengah kalimat di tulis **t**, misalnya; **زكاة المال** ditulis *zakâtal-mâl*, atau **سورة النساء** ditulis *sûrat an-nisâ'.*

5. Penulisan kata dalam kalimat dilakuakan menurut tulisannya,

   Misalnya; **و هو خير الرازقين** ditulis *wa huwa khair ar-râziqîn.*

DAFTAR TERJEMAH

A. Terjemah al-Qur'an

No.	Hal.	Q.S.	Arti
1.	20	32 (As-Sajadah): 5	Dia mengatur urusan dari langit ke bumi, kemudian (urusan) itu naik kepadanya dalam satu hari yang kadarnya adalah seribu tahun menurut perhitunganmu.
2.	26, 51	17 (Al-Isra): 36	Dan janganlah kamu mengikuti apa yang kamu tidak mempunyai pengetahuan tentangnya. Sesungguhnya pendengaran, penglihatan dan hati, semuanya itu akan diminta pertanggungan jawabnya.
3.	32, 56	61 (Ash-Shaff): 4	Sesungguhnya Allah menyukai orang yang berperang dijalan-Nya dalam barisan yang teratur seakan-akan mereka seperti suatu bangunan yang tersusun kokoh.
4.	36, 60	18 (al-Kahfi): 2	Sebagai bimbingan yang lurus, untuk memperingatkan siksaan yang sangat pedih dari sisi Allah dan memberi berita gembira kepada orang-orang yang beriman, yang mengerjakan amal saleh, bahwa mereka akan mendapat pembalasan yang baik.
5.	36, 61	103 (Al-'Ashr): 3	Kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh dan nasehat menasehati supaya mentaati kebenaran dan nasehat menasehati supaya menetapi kesabaran.
6.	36, 61	90 (Al-Balad): 17	Dan Dia (tidak pula) Termasuk orang-orang yang beriman dan saling berpesan untuk bersabar dan saling berpesan untuk berkasih sayang.

B. Terjemah Inggris

No.	Hal.	Teks	Arti
1.	9, 13, 22	*Management is the attainment of organizational goals in an effective and efficient manner through planning organizing leading and controlling*	Manajemen merupakan pencapaian tujuan organisasi dengan cara yang efektif dan efisien lewat perencanaan pengorganisasian pengarahan dan pengawasan

		organizational resources.	sumber daya organisasi.
2.	20	*Management is also tasks, activities, and functions. Irrespective of the labels attached to managing, the elements of planning, organizing, directing, and controlling are essential*.	Manajemen adalah juga tugas, aktivitas dan fungsi. Terlepas dari aturan yang mengikat untuk mengatur unsur-unsur pada perencanaan, pengorganisasian, tujuan, dan pengawasan adalah hal-hal yang sangat penting.
3.	20	*Management is a fundamental humam activitvity*.	Manajemen adalah aktivitas manusia yang sangat mendasar.
4.	22	*One or more managers individually and collectively setting and achieving goals by exercising related functions* (*planning organizing staffing leading and controlling*) *and coordinating various resources* (*information materials money and people*).	Satu atau lebih manajer yang secara individu maupun bersama-sama menyusun dan mencapai tujuan organisasi dengan melakukan fungsi-fungsi terkait (perencanaan pengorgnisasian penyusunan staf pengarahan dan pengawasan) dan mengkoordinasi berbagai sumber daya (informasi material uang dan orang).
5.	22	*People who are allocate and oversee the use of resources*.	Orang yang mengatur dan mengawasi penggunaan sumber daya.
6.	22	*The process of administering and coordinating resources effectively and efficiently in an effort to achieve the goals of the organization*.	Proses mengelola dan mengkoordinasi sumber daya secara efektif dan efisien sebagai usaha untuk mencapai tujuan organisasi.
7.	23	*Islam has a two-fold significance: a simple profession of faith — a declaration that "there is no god but Allah and Muhammad is His Messenger" (Kalimah) and a complete submission to the Divine will which is only attainable through spiritual perfection.*	Islam mengandung arti dua macam, yakni (1) mengucap kalimah syahadat; (2) berserah diri sepenuhnya kepada kehendak Allah yang ini hanya dapat dicapai melalui penyempurnaan rohani.